

5599



REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY
JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO

SERVICIOS PUBLICOS

OPERATIVO LIMPIEZA

XIII REUNION DEL CONGRESO
INTERAMERICANO DE MUNICIPIOS

(O. I. C. I.)

MEDELLIN, COLOMBIA

JULIO 1970



REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY
JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO

SERVICIOS PUBLICOS

OPERATIVO LIMPIEZA

XIII REUNION DEL CONGRESO
INTERAMERICANO DE MUNICIPIOS
(O. I. C. I.)

MEDELLIN, COLOMBIA

JULIO 1970

JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO

LEGISLATURA (1967-1972)

M E S A

Sr. Edegar GUEDES	— Presidente
Agrim. Alfonso Raúl DEVITA	— 1er. Vicepresidente
Sr. Domingo PEREZ LOPEZ	— 2do. Vicepresidente
Sr. Alfredo LAMBOGLIA DE LAS CARRERAS	— Secretario General

E D I L E S

ACOSTA GIUSSO, Teodoro A.
AGUERRE ZANATTA, Carlos
AREBALO, Amadeo A.
ARNABAL DAGNINO, Arturo
AZAMBUJA, Gumersindo
BADO, Washington
BARRETO, Heráclito
BASSO, María Teresa
BLANCO, Hércules
BOUZA, Federico
BRUERA, Leopoldo
CABRERA GIORDANO, Carmelo
CALLERIZA, José Carlos
CASTRO CARAVIA, Oribe J. F.
ELICHIRIGOITY, Carlos
FERNANDEZ, Pedro
FIGOLI ZABALETA, Juan
GADEA GUERRERO, Hermes
GALVAN, Juan Carlos
GERSCHUNI PEREZ, Jaime
GUARIGLIA, Ricardo
IRIBERRY, Graciano
MACHADO, Luis E.
MARTINEZ GALLARDO, Enrique
MASSIOTTI, Héctor C.
PECOY, Nicolás E.
URBANO, Hugo
URRETAVIZCAYA, María Amelia

DELEGACION DE LA JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO

Edil Sr. Edegar GUEDES — Presidente
Edil Agrim. Alfonso Raúl DEVITA — 1er. Vicepresidente

E D I L E S

Sr. Carlos AGUERRE ZANATTA
Sr. Amadeo A. AREBALO
Dr. Washington BADO
Sr. Heráclito BARRETO
Sra. María Teresa BASSO
Sr. Hércules BLANCO
Sr. Carmelo CABRERA GIORDANO
Sr. Juan FIGOLI ZABALETA
Sr. Héctor C. MASSIOTTI
Sr. Nicolás E. PECOY

Sr. Alfredo LAMBOGLIA DE LAS CARRERAS — Secretario General

DELEGACION DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL DE MONTEVIDEO

Dr. Ariel CORREA VALLEJO — Secretario General
Cr. Mario GARBARINO — Contador General

**SESION CELEBRADA POR LA JUNTA DEPARTAMENTAL
DE MONTEVIDEO, EL 1º DE AGOSTO DE 1967**

OPERATIVO LIMPIEZA —

Montevideo, junio 22 de 1967.

Señor Presidente de la Junta Departamental, Don Luis E. Machado:

Señor Presidente:

Tenemos el agrado de hacer llegar a usted un proyecto de Decreto al que este Intendente asigna la mayor importancia para el ordenamiento de los servicios de limpieza a cargo de este Municipio, a efectos de su consideración por la Junta Departamental, cuyos integrantes reiteradamente han mostrado su interés en brindar soluciones a la población en un problema de inocultable trascendencia social.

Asimismo, acompañamos el complejo de resoluciones tomadas por esta Intendencia con fecha de hoy que junto con el proyecto de Decreto de referencia, conforman lo que hemos dado en llamar "Operativo Limpieza".

Capítulo I

PROPOSITOS

Entendemos por "Operativo Limpieza" un plan orgánico de lucha contra la suciedad de la ciudad de Montevideo; lo concebimos como una batalla que es menester librar simultáneamente en varios frentes.

Por ser un plan de largo alcance su cumplimiento deberá ser necesariamente de trámite progresivo; sus objetivos no pueden alcanzarse de la noche a la mañana, sino que los mismos se lograrán a través de sucesivas etapas, abordando sistemáticamente los distintos aspectos que el mismo involucra, dándole a esta operación un carácter permanente dentro de los programas del Gobierno Departamental de Montevideo y asignando una absoluta prioridad entre sus objetivos.

Es evidente que la estructuración de un plan de estos alcances requiere, necesariamente, largos estudios y asesoramientos técnicos de diversa naturaleza.

Sobre la base de estas ideas, comenzamos a trabajar, aun antes de asumir la responsabilidad de dirigir en el plano ejecutivo los destinos de la Comuna de Montevideo; y desde el 2 de marzo nos pusimos en contacto directo y permanente con técnicos y funcionarios relacionados con los servicios de limpieza, y luego con técnicos y funcionarios pertenecientes a otras dependencias municipales, para encarar los restantes aspectos que integran este plan: administrativos, legales, financieros, higiénicos, educativos y de relaciones públicas.

De todos estos trabajos, realizados fundamentalmente en régimen de equipo, surgió la planificación integral que ahora tenemos el honor de poner en conocimiento de la Junta Departamental y de la opinión pública del Departamento, solicitando, al mismo tiempo, la aprobación por ese Cuerpo de los temas específicos de su competencia.

Capítulo II

MEDIDAS PREVIAS

Queremos, asimismo, y con carácter preliminar, establecer que, previamente a la formulación de este plan definitivo, se adoptaron una serie de medidas, de urgente resolución, que permitieron mantener en funcionamiento los servicios de la Dirección de Limpieza y Usinas y otros que representaron, en cierta medida y por sus características especiales, los primeros pasos del "Operativo Limpieza".

Entre otras cosas, se dispuso:

1º) La minuciosa preparación de un **pliego de condiciones para el llamado a concurso público para transformación de 600 a 800 toneladas diarias de residuos domiciliarios en fertilizantes.**

Este pliego se ajustó a condiciones elásticas, permitiendo numerosas alternativas, en forma de hacerlo accesible a muchas posibilidades de oferta, entre las cuales, en su momento, se podrá elegir la que presente la mayor conveniencia para los intereses municipales.

El pliego para el llamado a concurso contempla todos los aspectos técnicos, económicos, financieros y legales de este importante tema, que afecta, por supuesto, no solamente la limpieza de la ciudad, sino también la economía del país. En el capítulo correspondiente se transcribirá textualmente el pliego de referencia, también aprobado con fecha de hoy ordenándose el correspondiente llamado a licitación pública y disponiéndose que se haga llegar el mismo a todas las representaciones extranjeras acreditadas en nuestro país, para en esta forma abrir anchas posibilidades de ofertas de concursantes nacionales y/o extranjeros, que deseen intervenir en esta trascendente obra pública.

2º) **La ampliación de las obras de reparación de las chimeneas de las usinas de incineración números 2 y 3**, ubicadas en el camino Carlos María de Pena y en el camino Corrales, respectivamente, dispuesta por resoluciones números 57, de 8 de marzo de 1967 y 2.714, de 18 de mayo de 1967.

Estas obras se realizan por contratación, encontrándose en este momento en la etapa de finalización de los trabajos las chimeneas de la Usina Nº 2, en tanto que la correspondiente a la Usina Nº 3, ya está totalmente reparada permitiendo el funcionamiento regular de la Planta.

Conjuntamente con la aprobación de esta ampliación de obras, se activaron los pagos de los trabajos ya realizados, con lo que se facilita la terminación de las mismas. Asimismo, se afectaron los rubros con que se atenderán los pagos de las nuevas obras aprobadas, con las imputaciones pertinentes.

Simultáneamente, se procedió a la ejecución por administración, de obras de mejoramiento y conservación de hogares, ductos de humos, etc., en forma de dotar a las usinas de incineración de las mejores condiciones posibles de funcionamiento, lo que tiene singular importancia dentro del plan general que se ha confeccionado para el mejoramiento de la limpieza de Montevideo.

3º) **La contratación de camiones particulares**, para el servicio de la Dirección de Limpieza y Usinas, sin cuyo concurso, en las condiciones actuales de medios de trabajo, sería imposible el cumplimiento de los servicios de dicha repartición, dado el déficit de transporte que se acusa en este momento en la misma.

Fue necesario, también, ir a una mejora en la retribución de los servicios prestados, en virtud de lo que consideramos justificado reclamo de los contratistas y en base a los argumentos del costo de los fletes, como consecuencia del alza experimentada en combustibles, jornales, repuestos, reparaciones, etc.

4º) **La realización de horas extras de trabajo por el personal que cumple las tareas correspondientes a los servicios de barrido y recolección de residuos domiciliarios.**

Como veremos a su turno, este tipo de retribución con el cual siente radicalmente este Intendente, es una consecuencia lamentable de la falta crónica de personal que padece la Dirección de Limpieza y Usinas. Puede afirmarse que sin esta solución transitoria, sería materialmente imposible cumplir siquiera elementalmente con la recolección de residuos domiciliarios.

Como consecuencia de los aumentos experimentados en las retribuciones de los funcionarios municipales a partir del mes de febrero del

corriente año, fue también necesario contemplar el incremento paralelo de la compensación por horas extras trabajadas. De esta manera, al mismo tiempo que se atendió una justa aspiración de los funcionarios, se permitió a la Dirección de Limpieza y Usinas poder seguir cumpliendo en grado mínimo con los servicios a su cargo.

5º El incremento de una partida mensual de \$ 350.000.00 a \$ 500.000.00 para atender los **gastos de contado** de la Dirección de Limpieza y Usinas, gastos de carácter urgente de la repartición y que realizados por otro procedimiento administrativo sería además de engorroso y complicado, de resultados inconvenientes, desde el punto de vista económico, para los intereses del Municipio. Por esta vía se adquieren repuestos para reparación de equipos y automotores, cubiertas, baterías, útiles de limpieza, materiales, herramientas, etc., bajo el estricto contralor de las dependencias del Departamento de Hacienda.

6º) El inmediato **reintegro a sus cargos de origen** en la Dirección de Limpieza y Usinas de todos aquellos funcionarios que estando prestando servicios en comisión, en otras dependencias municipales, entendimos debían reintegrarse a sus tareas, con las únicas excepciones de los imposibilitados físicamente para el cumplimiento de las mismas y los que razones de servicios los señalan como indispensables en otras actividades esenciales de este Municipio fundamentalmente en las tareas de recaudación.

7º) La reparación en servicio de dos máquinas **barredoras de calles**.

8º) La constitución de distintos grupos de trabajos especializados que coordinados por el suscrito Intendente, dedicaron su atención permanente, a la **planificación y mejoramiento de los servicios** de limpieza de la ciudad, extendiendo sus estudios a todos los aspectos del problema.

Capítulo III

SERVICIOS DE BARRIDO

El servicio de barrido de las calles de la ciudad de Montevideo realizado por la Dirección de Limpieza y Usinas, alcanza un volumen de trabajo de unos 1.720 kms. de calzadas pavimentadas.

Además de estas tareas y de la recolección domiciliaria que reseñaremos en el capítulo siguiente, esta Repartición tiene a su cargo la limpieza de terrenos baldíos, el acondicionamiento y limpieza de la arena de las playas, el transporte de agua potable a tanques elevados ubicados en ciertos barrios de la ciudad, el desagote de una cantidad apreciable de pozos negros y diversos trabajos de distinta índole pero relacionados con limpieza, que se inscriben dentro del cuadro de actividades generales que debe cumplir la Municipalidad.

La sola enunciación de estos servicios, para cuyo cumplimiento es indispensable recurrir a trabajos manuales y a equipos mecánicos, da una idea acabada de las dificultades que naturalmente se presentan en la ejecución de los trabajos y la inmensa necesidad de esos elementos por parte de la Dirección de Limpieza y Usinas. Por ser un hecho notorio, no es necesario destacar que en el momento actual estos medios son insuficientes no ya para un cumplimiento cabal sino apenas elemental de estos servicios.

¿Cuáles son estos medios con que cuenta actualmente la Dirección respectiva para cumplir con todos estos servicios? Discriminados en la parte relativa a personal y equipos mecánicos son los siguientes:

A) PERSONAL

Peones presupuestados	480
Choferes presupuestados	20

Pero estas cifras son nominales. La efectividad diaria es de aproximadamente un 65 % por la reducción correspondiente a licencias reglamentarias y médicas, faltas por sanciones disciplinarias y, especialmente, un apreciable número de las inasistencias comunes.

No es por cierto éste un problema que pueda referirse exclusivamente a la Dirección de Limpieza y Usinas del Municipio de Montevideo.

Puede afirmarse que éste es prácticamente un mal endémico en todos los servicios de esta naturaleza prestados por todos los Municipios del mundo. Ello se debe a las características duras y poco atractivas de la función, que debe realizarse al aire libre y en condiciones ambientales sumamente diversas (incluso de extremo calor, o frío, o de intensa lluvia) y por las especiales características del material que debe manipularse.

Todo esto trae en consecuencia que aquí, como en todas partes, este tipo de personal no tenga una asistencia regular y que sea necesario crear Estatutos Administrativos especiales que corrijan este mal y le den una adecuada solución.

Respecto a ello nos referimos en el Capítulo VII.

B) EQUIPOS MECANICOS Y CAMIONES

Camiones Municip. con volcadora	40
Camiones contratados	31
Máquinas barredoras de calles	25

Máquinas lavadoras de calles	5
Camiones tanques	2
Camiones barométricos	4
Palas mecán. de rodado neumático	7
Tractores de rodado oruga	9
Mototraillas	1
Chatas remolque	2

Sobre estas cifras es necesario formular las siguientes precisiones:

1º) La contratación de camiones es indispensable, en las presentes circunstancias, en virtud de la imposibilidad de poner en servicio la totalidad de los camiones municipales, por falta de choferes.

2º) Para el servicio de abastecimiento de agua potable en tanques elevados, se utilizan máquinas lavadoras que son sustraídas al servicio de las calles, con lo cual se deterioran en la misma proporción en que son utilizadas para fines ajenos a sus cometidos específicos en la prestación del servicio de barrido de la ciudad.

Estas máquinas lavadoras están nuevas, lo mismo que los camiones municipales con volcadora y su incorporación a los servicios es de fecha reciente.

3º) Los camiones tanques, las barométricas y las chatas remolques, tienen muchos años de uso y se encuentran en estado general malo, exigiendo reparaciones inmediatas y de alto costo.

4º) Las palas mecánicas, los tractores y la mototraillas, son de buena calidad y su estado actual requiere simplemente reparaciones propias del uso normal que han venido soportando.

5º) Respecto a todo este tema de las reparaciones de los elementos, mecánicos de limpieza, debe decirse que la Dirección de Talleres y Transportes toma a su cargo esta tarea, siempre también la Dirección de Limpieza tiene un taller de service, en el que hacen pequeñas reparaciones de mantenimiento general.

En lo que respecta a máquinas, la capacidad de los referidos talleres es insuficiente para efectuar la totalidad de las reparaciones exigidas, por lo que las mismas deberán ser encaradas dentro de una planificación bien definida y realizadas en talleres mecánicos particulares especializados.

C) ZONAS DE BARRIDO CONTRATADO

Actualmente existen contratos en ejecución para realizar las tareas de barrido en cinco zonas de la ciudad. Las mismas son delimitadas por las calles que se indican a continuación:

1) Avda. Italia, calle Veracieto, Rambla Roca. de Chile y Bvar. Propios.

2) Avda. Italia, Avda. Bolivia, Avda. San Marino, Rambla O'Higgins y calle Veracieto.

3) Avda. Italia, calle Potosí, Rambla O'Higgins y Avda. San Marino.

4) Avda. Garibaldi, Avda. General Flores, Bvar. Artigas, Avda. J. Suárez, Avda. Agraciada, calle Santa Fe, calle Domingo Aramburú, Avda. San Martín.

5) Calle San Fructuoso, Avda. Agraciada, Avda. J. Suárez, Avda. 19 de Abril, calle Capurro, Rambla B. Brum.

Este servicio de barrido se realiza con máquinas barredoras de calles que debe suministrar el Municipio de Montevideo y por personal ajeno a los cuadros municipales, y por tanto, de difícil contralor por parte de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Es por esta razón de buena política municipal, que la planificación de los servicios de limpieza prevé para el futuro la eliminación gradual de la contratación de estas tareas con empresas particulares. Se sigue en esta materia, una experiencia universal contraria a la prestación de estos servicios por particulares.

Han habido ciudades que han tenido la totalidad de sus servicios contratados. Así por ejemplo, puede citarse el caso de Roma, donde una fuerte empresa con vehículos y equipos nuevos, de su propiedad, inició la limpieza de la ciudad con buenos resultados. Al cabo de un tiempo, por razones derivadas fundamentalmente del alza de los costos, el servicio comenzó a deteriorarse, hasta que al final el Municipio tuvo que hacerse cargo nuevamente del mismo.

Al margen de esas experiencias, que han sido en general negativas, el tema analizado desde el punto de vista de la realidad de Montevideo, indica también la falta de eficiencia práctica de este sistema.

Para que aquí pueda funcionar un régimen de esta naturaleza, es necesario proveer a las empresas licitantes de los servicios, de material mecánico necesario para el cumplimiento de los mismos. La falta de posibilidades económicas de nuestro medio impide que sean las emi-

presas las que suministren todo el costoso material que se necesita para el barrido de una ciudad, o de una parte importante de una ciudad.

Esto determina que haya una incidencia adicional sobre los costos derivados y que a los mismos haya que agregarles los gastos de amortización de esas máquinas propiedad del Municipio, que utilizan los particulares para la realización de una función esencialmente comunal. Pero aun dejando de lado la incidencia de esos gastos de amortización, tampoco se perciben ventajas para este sistema de funcionamiento del servicio. Por el contrario, del estudio comparativo de los costos surgen nítidamente las diferencias a favor del cumplimiento directo por el Municipio de esta tarea.

El barrido de una zona de las actualmente contratadas, le cuesta al Municipio promedialmente y por mes cincuenta mil pesos. El Municipio le facilita al contratista una máquina barredora, debiendo disponer éste de un camión y de los obreros necesarios. El gasto de nafta corre por cuenta del contratista, no así el de lubricación que lo financia la Dirección de Limpieza y Usinas.

Si ese mismo barrido lo tomara a su cargo el Municipio, la discriminación de los distintos rubros que integran el costo de funcionamiento del servicio nos daría las siguientes cifras:

2 Peones	\$ 17.024.00
1 Chofer	" 9.000.00
1 Maquinista	" 9.000.00
Nafta	" 8.051.00
Varios	" 128.00
Total de gastos mensuales	\$ 43.202.00

Estas cifras son suficientemente explícitas en el sentido de afirmar la línea política que aconseja reivindicar para el Municipio la realización de esta tarea, línea en la que se orienta este Gobierno Departamental a través del plan que venimos exponiendo.

D) APRECIACIONES GENERALES

El carácter limitado de los medios con que se cuenta, tanto en recursos humanos como en material mecánico, determinan las actuales deficiencias que el servicio de barrido presenta en la ciudad. Es así que

de los 1.720 Kms. de calles con que cuenta Montevideo, y que deberían ser barridos de manera integral, sólo 790 Kms. de esas mismas calles son atendidos actualmente, aunque no en forma satisfactoria.

Deberá tenerse presente, además, que en este valor se necuentran comprendidos 153 kms. de las zonas de barridos contratados. Resulta entonces un déficit de atención integral de 930 kms. o sea, del 54 %.

Claro está que esto puede, en cierta medida, entrar en colisión con las actuales posibilidades financieras del Municipio de Montevideo. La política del Ejecutivo Comunal se orienta claramente en el sentido de afirmar una absoluta restricción en materia de incorporación de nuevos funcionarios a las planillas presupuestales. Estamos incluso dispuestos a no llenar las vacantes, y por las vías que abren, tanto la reestructura del escalafón como el Presupuesto por Programa, ir a una racional redistribución de los funcionarios, de acuerdo a las reales necesidades de la Comuna. Pero bueno, es precisar, al mismo tiempo, que en la medida en que anunciamos la puesta en marcha de una severa política restrictiva en materia de incorporaciones de nuevos funcionarios, sea por la vía de la presupuestación o de la contratación, en el sector administrativo, también establecemos la firme decisión de este Municipio de cumplir con aquellos cometidos esenciales que la población de Montevideo espera de la Comuna. Sea en los trabajos de limpieza, de recolección domiciliaria, de Vialidad, de atención de los parques y paseos públicos, de saneamiento, de iluminación, de funcionamiento regular de los talleres que sirven de base al cumplimiento de todas estas tareas; es decir, lo que llamaríamos el Municipio en la calle, cumpliendo con los servicios esenciales para la población. En esos casos estamos dispuestos a ir al máximo fortalecimiento de los servicios, tanto en los recursos humanos como materiales, de que se pueda disponer, sin perjuicio claro está, de las redistribuciones que ya estamos realizando y que seguiremos realizando en el futuro.

A esta idea hemos llegado luego de analizar lo que ha sido la invocación de los cuadros del personal obrero dedicado al cumplimiento de distintas tareas esenciales que cumple, o mejor dicho, debería cumplir el Municipio en la calle.

Nos ha parecido que podríamos poner un elemento ilustrativo para la información de los señores Ediles, al acompañar este plan con un cuadro comparativo del personal de que se ha dispuesto para la limpieza en los últimos treinta años, tomando las cifras comparativas de 1937, 1947, 1957 y 1967.

Quizá de la simple lectura de las cifras, se tenga un concepto claro de por qué los servicios no funcionan actualmente en la forma que todos nosotros deseamos.

DIRECCION DE LIMPIEZA Y USINAS
ESTADO COMPARATIVO DEL PERSONAL DISPONIBLE Y DE SU REND.

AÑO		FUNCIONARIOS		TRABAJO CUMPLIDO
1937	2.529	700 recorrido 400 recolec. 250 usinas	1.350	BARRIDO: 370 Kms. diarios
		1.179 varios	1.179	RECOLECCION: 270 ton. diarias
1939	1.722	630 barrido 410 recolec. 310 usinas	1.350	BARRIDO: 380 Kms. diarios
		372 varios	372	RECOLECCION: 350 ton. diarias
1947	1.814	250 barrido 480 recolec. 250 usinas	980	BARRIDO: 325 Kms. diarios
		834 varios	834	RECOLECCION: 360 ton. diarias
1957	2.980	440 barrido 500 recolec. 380 usinas	1.320	BARRIDO: 300 Kms. diarios
		1.660 varios	1.660	RECOLECCION: 540 ton. diarias
1967	2.301	480 barrido 420 recolec. 230 usinas	1.130	BARRIDO: 300 Kms. diarios
		1.171 varios	1.171	RECOLECCION: 700 ton. diarias

- NOTAS: 1) Los 1.179 funcionarios en tareas varias en 1937 corresponden parcialmente a tareas que luego pasaron a la Dirección de Talleres.
- 2) Las tareas varias comprenden: administración, inspección, vigilancia, dirección y montaje.
- 3) En 1947 se incorporó recién maquinaria al trabajo de barrido.

Si se recuerda que cuando el Agrimensor Barbato era Director de Limpieza, allá por el año 1930 y Montevideo tenía sólo 500 kilómetros de calles para barrer, la dependencia a su cargo contaba con 1977 funcionarios, y en la actualidad, con más de 1.700 kilómetros de calles, apenas cuenta nominalmente con 900 obreros. Si a ello todavía le agregamos que aquéllos trabajaban 8 horas y éstos trabajan 6, tendremos concepto cabal de la situación por la cual la limpieza de aquel Montevideo que podríamos llamar de los tiempos de oro desde este punto de vista, se ha ido deteriorando irremisiblemente en el transcurso del tiempo. En forma concomitante, las costumbres de la población en materia de higiene pública han evolucionado en sentido negativo.

E) PREVISIONES

Por todo ello el plan de mejoramiento del servicio de barrido de la ciudad se ha encarado con metas a alcanzarse progresivamente en los años 1967, 1968, 1969 y 1970, suponiendo un punto de partida para el mismo, el 1º de julio del corriente año o sea que todo el plan se cumpliría en un lapso total de tres años y medio.

AÑO 1967 (2do. Semestre)

a) Refuerzo de personal

Contratación de peones	150
Contratación de choferes	30
Contratación de oficiales con funciones de capataz	10
Peones presupuestados trabajando durante 4 horas extras diarias	50

b) Recuperación de Equipos mecánicos y camiones

Recuperación de las máquinas barredoras	23
Reparación de palas	7
Reparación de tractores	9
Reparación de mototraillas	1
Reparación de barométricas	4
Reparación de chatas remolque	2
Reparación de camiones tanques	2

a) Contrataciones

Prórroga de las contrataciones de zonas	5
Prórroga de la contratación de camiones	31

Con esta planificación se conseguirá mejorar las condiciones actuales del servicio en el transcurso del 2do. semestre de este año.

AÑO 1968

a) Refuerzo de Personal

Contratación de peones (se agregan 200)	350
Contratación de choferes (se agregan 20)	50
Contratación de oficiales en func. de capataz (se mantienen) ..	10
Peones presupuestados trabajando en horas extras durante 4 horas diarias (baja hasta un máximo de)	30

b) Equipos Mecánicos y Camiones

Adquisición de máquinas barredoras de calles	30
Adquisición de camiones	30
Adquisición de chatas de remolque	2

c) Construcción de Garajes

Para cobertizos, camiones y máquinas	m2. 2.400
--	-----------

Se considera que con esta planificación se conseguirá en 1968 abatir el déficit de barrido a 600 kmts. de calles sin asear, o sea el 35 %, mejorándose a la vez los servicios en ejecución.

AÑO 1969

a) Refuerzo de Personal

Contratación de peones (se agregan 150)	500
Contratación de choferes (se agregan 20)	70
Contratación de oficiales en funciones de capataz (se mantienen)	10
Peones presupuestados trabajando en horas extras durante 4 horas diarias (bajan hasta un máximo de)	20

Se considera que en esta etapa de la planificación (1969) se bajará el déficit del barrido a 405 kmts., o sea el 23 %.

AÑO 1970

En este año se estima llegar a una regularización completa de los servicios como consecuencia del mejoramiento total del mismo, la influencia de una campaña educativa, la fiscalización y la mejor disposición del ciudadano con respecto al problema higiénico de la ciudad.

Capítulo IV

RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

A) SITUACION ACTUAL

Las consideraciones generales que hemos expuesto en el capítulo precedente son valederas para analizar este otro aspecto esencial de la limpieza de la ciudad. Las necesidades de la recolección de residuos domiciliarios en Montevideo se estiman actualmente en un volumen total aproximado a las 1.000 toneladas diarias. De ese total, 700 toneladas son retiradas, en forma más o menos regular, con los elementos de que dispone la Dirección de Limpieza y Usinas; hay pues un déficit del orden de las 300 toneladas diarias, aproximadamente.

¿Quién absorbe este déficit del 30 %? Puede afirmarse que este déficit no llega a materializarse como consecuencia, lamentable pero real, de la actividad ilícita de los clandestinos (los piratas de la basura, criadores de cerdos, hurgadores o cirujas, etc.).

La organización actual de esta tarea permite la realización de 152 servicios por día, entendiéndose por tales los recorridos que son asignados a los camiones de recolección en su labor diaria; cada uno de estos recorridos promedialmente es de aproximadamente 10 kilómetros. ¿Cuáles son los medios de que dispone la Dirección de Limpieza y Usinas para el cumplimiento de esta función?

1 — PERSONAL

Peones presupuestados	420
Peones que cumplen 4 horas extras	130
Choferes	200

Como en el caso de las tareas de barrido, las cifras indicadas son nominales, siendo también las efectivas solamente un 65 %.

2 — EQUIPOS MECANICOS

Camiones recolectores de 11 años de uso	40
Camiones recolectores de 7 años de uso	50

Camiones recolectores de 3 años de uso	24
Camiones recolectores recién incorporados	46
Camiones recolectores contratados	25
Camiones de Auxilio	1

Es necesario señalar, que, por el escaso número de choferes de que se dispone con relación a los servicios a cumplirse, se debe recurrir, desde hace más de un año, a la contratación de camiones particulares. Esta práctica se hace además, necesaria por el hecho de que los camiones disponibles, en la casi totalidad de los días, resultan materialmente insuficientes, dado que, con excepción de los recientemente incorporados, todo el resto está fuera del límite de vida útil que se reconoce en este tipo de maquinaria, sometida a una poderosa acción de desgaste.

A todo ello debe agregarse el hecho de que esas unidades contratadas no son las más apropiadas para esas tareas, por cuanto no tienen la caja especial que requiere el servicio, y en consecuencia transportan menor cantidad de basura, e incluso ocasionan nuevos trastornos al perder en su recorrido buena parte de la basura que han recogido.

Por las carencias en materia de personal, se ha debido recurrir al sistema de las horas extras, que si es en general negativo, lo es en particular en este tipo de tareas, particularmente pesados y fatigosos, además importes significativos del orden de los seis millones setecientos mil pesos anuales.

B) PREVISIONES

Como corolario lógico de lo que sintéticamente hemos expuesto, se hace necesario proceder, utilizando los mismos métodos que para el servicio de barrido, a una revisión estructural del servicio de recolección de residuos domiciliarios, tanto en su aspecto humano como mecánico que permita no sólo encarar las necesidades actuales, sino también el lógico incremento que se operará, una vez que la lucha contra los clandestinos, la erradicación sistemática de basuras y la extensión del servicio a áreas todavía no cubiertas, arrojen sus frutos.

También en este aspecto hemos previsto un plan a desarrollarse durante el presente año 67 a partir del 1º de julio y en los años 68, 69 y 70:

AÑO 1967 (2do. Semestre)

a) Refuerzo de personal

Contratación de peones	150
Contratación de choferes	20
Peones presupuestados trabajando 4 horas extras diarias	100

b) Equipos mecánicos y camiones.

Mantenimiento de la contratación de camiones	25
--	----

Con esta planificación se considera que se regularizarán los servicios que ahora se hacen en las condiciones relativas que permiten los medios utilizados.

AÑO 1968

a) Refuerzo de personal.

Contratación de peones (se agregan 50)	200
Contratación de choferes (se agregan 50)	70
Peones presupuestados trabajando 4 horas extras diarias (bajan 4)	50

b) Equipos mecánicos y camiones.

Adquisición de camiones recolectores	50
Adquisición de camiones de auxilio	2

Con la mejora que con estos refuerzos se operará en los servicios se considera que en este año no sólo se cumplirán todas las necesidades sino que también se habrá absorbido el déficit aparente de la recolección realizada por los clandestinos.

AÑO 1969

a) Refuerzo de personal.

Contratación de peones (se mantienen)	200
Contratación de choferes (se mantienen)	70
Peones presupuestados trabajando 4 horas extras diarias (bajan a)	30

b) Equipos mecánicos y camiones.

Adquisición de camiones recolectores	50
--	----

En esta etapa de la planificación se habrá alcanzado la regularización de los servicios y las unidades a adquirirse permitirán la renovación de la flota disponible.

AÑO 1970

Para este año se prevé el mantenimiento del mismo personal que el año anterior.

Se espera que en este año los servicios alcancen un grado de eficiencia total, de acuerdo a los resultados generales derivados de toda la planificación proyectada y puesta en ejecución.

Capítulo V

SERVICIOS DE TALLERES

A) INSUFICIENCIA EN MATERIA DE PERSONAL Y EQUIPOS

La Dirección de Talleres y Transportes atiende las reparaciones de prácticamente toda la flota automotriz municipal.

Como servicio principal se encuentra el de la atención de las unidades de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Hasta el 1º de enero de 1967 existía un turno vespertino para la atención de los vehículos cuyos desperfectos se producían en horas de la tarde, y para continuar las reparaciones de la mañana.

Hasta el año 1957 este turno estaba formado por personal contratado de gran rendimiento y a partir de ese año, hasta el 1º/1/1967 se suplió con "horas extras" de personal presupuestado.

Este grupo estaba formado por unos veinticinco operarios entre mecánicos, herreros, electricistas y chapistas. Si bien era insuficiente, paliaba la situación.

A partir de última fecha, se dispuso la supresión del turno vespertino.

A estas deserciones se agregan las vacantes producidas por defunciones, traslados, jubilaciones, cuyo personal no fue repuesto. Actualmente existen 75 vacantes correspondientes al personal obrero especializado de la Dirección de Talleres y Transportes.

Es de hacer notar que en 1957 la Dirección de Talleres y Transportes disponía de 712 funcionarios. 10 años después, en 1967, sólo cuenta con 474 funcionarios, con la diferencia de que los horarios actuales son más reducidos. En el mismo lapso se incorporaron al servicio 195 unidades más, con las consiguientes tareas de mantenimiento y atención de reparaciones.

B) NECESIDADES

En base a lo expuesto se detallan las necesidades de la Dirección de Talleres y Transportes para poder cumplir con el "Operativo Limpieza". Dichas necesidades son las mínimas y no incluyen el "mantenimiento preventivo" de la flota de Limpieza, ya que ello se encaró en una 2ª etapa para el año 1968 que engloba todo el Departamento de Ingeniería y Obras.

PERSONAL NECESARIO

30 Mecánicos:

- 20 Oficiales.
- 5 Medio Oficiales.
- 5 Ayudantes.

20 Herreros:

- 12 Oficiales.
- 4 Medio Oficiales.
- 4 Ayudantes.

4 Electricistas:

- 2 Oficiales de Autos.
- 2 Oficiales Bobinadores.

6 Chapistas:

- 2 Oficiales.
- 2 Medio Oficiales.
- 2 Ayudantes.
- 1 Soldador para el equipo eléctrico.
- 2 Soldadores para radiadores.
- 2 Torneros Mecánicos.
- 1 Rectificador.
- 1 Fresador.
- 2 Pintores Soplelistas.
- 2 Oficiales Tapiceros.

DIRECCION DE TALLERES

— ESTADO COMPARATIVO DEL PERSONAL DISPONIBLE —

AÑOS		F U N C I O N A R I O S
1939	599	394 funcionarios presupuestados 205 funcionarios contratados
1947	588	409 funcionarios presupuestados 179 funcionarios contratados
1957	712	595 funcionarios presupuestados 117 funcionarios contratados
1967	474	474 funcionarios presupuestados — no hay funcionarios contratados

ESTADO COMPARATIVO DE LAS UNIDADES DE LIMPIEZAS ATENDIDAS

AÑOS		AUTOMOTRICES	CARROS RECOLECTORES	CARRITOS DE MANO
1939	94	68 camiones 26 máquinas	184	342
1947	191	115 camiones 76 máquinas	195	205
1957	222	159 camiones 63 máquinas	190	150
1967	291	233 camiones 58 máquinas	0	110

NOTAS — No se incluyen las unidades reparadas de otras reparticiones, Direcciones de: Vialidad, Saneamiento, Paseos Públicos, Abastecimientos y Frigoríficos, Servicio Fúnebre, Necrópolis, etcétera.

— Los Carros Recolectores fueron radiados del servicio en 1965.

Capítulo VI

DISPOSICIONES DE RESIDUOS

La disposición de los residuos es uno de los problemas más complejos desde el punto de vista sanitario y económico de una ciudad. Como es sabido los residuos domiciliarios presentan mucha más peligrosidad que los provenientes de barridos de calles, avenidas y lugares públicos en general.

A) USINAS INCINERADORAS

La solución del problema ha sido encarada en muy diversas formas en las distintas urbes del mundo. En Montevideo, desde hace muchos años, se ha procurado la eliminación de los residuos domiciliarios recurriendo a la incineración por medio de plantas o usinas de incineración de gran costo de instalación: así se construyeron y funcionaron: la Usina Central Nº 1 (ubicada en el predio municipal de la Rambla y calles Gobernador Viana, José M^º Roo y Cuareim, contigua al Cementerio Central) donde se eliminaban de 100 a 200 toneladas diarias; la Usina Nº 2 instalada en la Cno. Carlos M. de Pena y Vía Férrea con una capacidad de incineración de 100 toneladas diarias y la Usina Nº 3 ubicada en el Cno. Corrales y calle Pavón, con una incineración también de 100 toneladas diarias.

Actualmente y desde hace tres años, la Usina Central Nº 1, por defectos insalvables en sus instalaciones, debido fundamentalmente a las malas condiciones de estabilidad de sus chimeneas, se encuentra clausurada. Los informes técnicos de la Dirección de Arquitectura y Urbanismo a su vez destacan lo inconveniente de su ubicación, en una zona céntrica que se ha considerado necesario incrementar con vistas a la creación de un gran centro diplomático en la ciudad de Montevideo.

Se dispone ahora el desmantelamiento de esa planta, lo que permitirá el aprovechamiento de numerosos materiales de construcción, mecánicos y eléctricos que se destinarán a otras usinas.

B) NECESIDADES BASICAS

De las 1.000 toneladas estimadas como necesidad básica de recolección, 200 toneladas son incineradas en las plantas 2 y 3; 300 toneladas son recogidas por clandestinos, hurgadores, etc.; 40 toneladas se transforman en la planta 4 y 460 toneladas son arrojadas como elemento de relleno en terraplenes, en terrenos baldíos y especialmente en canteras abandonadas. A esas mismas canteras se destinan hasta 300 toneladas más, provenientes del barrido.

La política de eliminar el resto de las basuras domiciliarias y del barrido que no son incineradas, arrojándolas como material de relleno de canteras, etc., trajo como consecuencia la proliferación de una población de hurgadores en los alrededores de los vaciaderos, con todas las secuelas de orden social y urbano que han sido ampliamente difundidas por la prensa. Incluso en el último verano se debió proceder a la desinfección por medio de aviones, de alguna de esas zonas. Las canteras no pueden ser la solución base para una ciudad moderna. De ahí que enfoquemos el sistema como un mal necesario hoy, pero como una fórmula que debemos erradicar en el futuro.

C) DESTINO DE LA RECOLECCION DOMICILIARIA

Si bien hay que reconocer que los hurgadores permiten la recuperación de ciertos elementos útiles, lo cierto es que la mayor parte del volumen total de basuras de valor económico, se pierde.

Datos en poder de esta Intendencia, de fuentes serias, permiten afirmar que existen en Montevideo 13 depósitos que se abastecen con materiales provenientes de los famosos "cirujas de la basura".

¿Qué volumen tienen los valores recuperados? Las mismas informaciones nos dicen que es de 60 toneladas diarias, por lo menos. Entre estos materiales de distinta naturaleza suele haber: aluminio, bronce, cobre, plomo, zinc, antimonio, chatarra, hierro, vidrios, cartones, trapos, cueros, palos, corcho, plástico y papel.

Se estima que, a un valor de industrialización promedio de \$ 5.00 por Kgr. de estos diferentes materiales, determina que estas 60 toneladas industrializadas se transforman en \$ 300.000.00 por día.

No menos importancia tiene el aprovechamiento de los residuos alimenticios extraídos de la basura, con el que se mantienen criaderos clandestinos, en un régimen que atenta contra la salubridad de las zonas en que se instalan y contra la salud de los consumidores de productos porcinos de ese origen. Antes de una activa campaña de las actuales autoridades se estimaba que los recolectores clandestinos abastecían docenas de criaderos que alimentaban alrededor de 1.300 cerdos.

Al dar las cifras de la recolección domiciliaria de Montevideo es conveniente tener presente que el criterio internacional en la materia, fija un promedio de 750 gramos por día y habitante, lo que llevaría a las 100 toneladas, cifra que podría incluso ser elevada teniendo en cuenta que nuestra basura, además de ser rica en materiales orgánicos, es más abundante que la cifra promedial de otros países del mundo.

D) PLANTAS DE FERTILIZANTES

1) Política de futuro

Todos estos antecedentes y la característica especialísima de nuestra economía, fundamentalmente agraria, determinan que el tema de la transformación de los residuos domiciliarios en fertilizantes interese no sólo al Municipio sino a la economía del país, y sea una de las zonas donde mayor interés existe para una efectiva integración de conceptos gubernamentales en el plano nacional y en el plano departamental.

A este respecto nos ha parecido importante solicitar la opinión de un destacado químico de ANCAP, el Sr. Wilson Fernández Paolillo, que estudió el problema en varios países de Europa, opinión que, para una mejor información de los señores Ediles, acompañamos como apéndice Nº 1 de este Capítulo.

Asimismo, como apéndice Nº 2 damos la composición del producto según el informe del Prof. Víctor H. Bertullo.

Sobre la base de estas ideas, en la fecha se ha llamado a un concurso público para la transformación en fertilizantes de 600 a 800 toneladas diarias, provenientes de la recolección domiciliaria de Montevideo, y de parte del barrio de la ciudad.

Es un pliego de licitación que ha sido estudiado exhaustivamente no sólo por las dependencias directamente vinculadas a la Dirección de Limpieza y Usinas, sino además por la Asesoría y Dirección Jurídica, pues involucra una serie de aspectos de orden legal en general, administrativos en particular, financieros y técnicos, que reclamaron un análisis en profundidad, que se realizó paralelamente a la estructuración del "Operativo Limpieza".

(Como apéndice Nº 3 de este Mensaje se acompaña la copia de este llamado a concurso público.)

Cuando se llegue a una solución definitiva sobre el problema de funcionamiento de las plantas de transformación que se proyecten instalar, las usinas de incineración tendrán una función de previsión para casos de inconvenientes de funcionamiento de las de transformación, y para en todo momento, servir de lugar de eliminación de los residuos hospitalarios y de quema de los valores públicos y privados cuya destrucción se requiere por razones obvias.

2) La planta de transformación de residuos domiciliarios en fertilizantes (Usina Nº 5)

Esta Usina Nº 5, en construcción en el Cno. Felipe Cardozo y Cañada Pedrera, tiene una capacidad estimada en 150 toneladas diarias, previéndose para su atención dos turnos de personal, de 6 horas cada uno.

Se trata de una obra aún pendiente de ejecución en sus aspectos mecánicos y con una financiación insuficiente. Con esta Usina (licitada por primera vez en 1956) se preveía solucionar la eliminación de residuos hasta 1959; once años después no está completa; la parte de ingeniería civil y la maquinaria está en la Aduana esperando el despacho correspondiente y expuesta a los deterioros y hurtos endémicos en la zona.

Este "Operativo Limpieza" prevé su funcionamiento a fines de 1968, para lo cual es necesario dinamizar los pagos y los trabajos pendientes. En ese sentido una vez que se dispongan los U\$S 64.385.22 que deben abonarse aún por la maquinaria, más un saldo de intereses y proventos del orden de U\$S 1.000.000.00; ésta puede ser trasladada a su emplazamiento del Cno. Felipe Cardozo. Previamente al montaje la Empresa a la que se le adjudicaron las obras deberá corregir en forma satisfactoria las fisuras localizadas en las paredes de bloques de cemento y en la estructura correspondiente a la parte de ingeniería civil necesaria para el montaje de equipos y maquinarias.

El importe correspondiente a las obras de montaje está debidamente imputado pero deberá controlarse muy estrictamente la solución de los defectos técnicos estructurales referidos.

Completadas las obras, Montevideo podrá disponer de una Planta de Transformación de Residuos Domiciliarios en Fertilizantes, de tamaño mediano, que recogiendo la experiencia de la Usina Nº 4, todavía única en el país, procese 150 toneladas diarias de basura, las que en un lapso de 2 semanas se transforman en fertilizantes.

3) La actual Usina Nº 4 de Transformación de Residuos en Fertilizantes

En cuanto a la Usina Nº 4 de Transformación de Residuos en Fertilizantes, ubicada en Pavón y Cno. Corrales, que procesa actualmente cerca de 40 toneladas diarias, verdadera experiencia piloto en el país, consideramos que ya ha cumplido su ciclo, resultando inadecuado su emplazamiento y antieconómica su explotación. En un futuro cercano se ha previsto su retiro del servicio y el desmontaje de sus instalaciones y maquinarias, dándoles nuevo destino.

Apéndice Nº 1

INSTALACIONES DE USINAS INDUSTRIALIZADORAS DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

Señor Intendente de Montevideo:

Elevo a Ud. el informe solicitado sobre la posible instalación de usinas industrializadoras de residuos domiciliarios.

En usufructo de una beca de estudios que me fue adjudicada por el Gobierno de Francia en el año 1958, tuve oportunidad de visitar dos plantas de industrialización de residuos urbanos instaladas en París (Francia) y la otra en Wjinster (Holanda).

Las usinas de París, cuatro repartidas estratégicamente en la periferia de la ciudad, realizan la incineración del total de la basura de París y sólo un pequeño porcentaje sufre un simple proceso a fin de ponerla en condiciones de ser aprovechable por el agro.

Las instalaciones constan de tamices, molinos, separadores y extractores de partículas, careciendo de celdas de fermentación.

Los residuos son descargados del camión a una fosa y luego por medio de un elevador son enviados a una batería de tamices que separan los elementos groseros no fermentescibles (papeles, trapos, latas etc.). La parte de los residuos que han atravesado los tamices pasan a la molienda y de allí directamente a la venta.

Al agricultor se le comercializa una mezcla de desperdicios frescos y él debe efectuar en su propio establecimiento la fermentación de esos residuos antes de incorporarlos al suelo, amontonándolos al aire libre y dejándolos fermentar durante un período más o menos de unos 4 a 5 meses.

En Holanda hay distribuidas unas 50-60 usinas industrializadoras. La fundación Compost creada por el gobierno holandés, apoyada en los fondos Marshal, está encargada de desarrollar los métodos de transformación de los residuos y el estudio de las diferentes posibilidades de aplicación de los mismos.

A la usina de Wjinster llegan los residuos de La Haya, Amersfoort, Groningen, etc., ciudades separadas de la usina por distancias en algunos casos superiores a los 200 Kms. El transporte se efectúa en ferrocarriles en vagones apropiados que se descargan por sus costados, que permiten la caída de la basura directamente dentro de las fosas de fermentación. En estas fosas existen tubos de drenaje, los que recogen el agua de escurrimiento. Esta agua es enviada a otra cámara de decantación de donde por medio de bombas es recirculada hacia las fosas

donde por medio de tubos sale en forma de lluvia, sirviendo para el remojo de las mismas. A medida que los trenes son vaciados, se hace un remojo de la basura del orden de uno 400 lts. por tonelada.

Una vez llenada la fosa los residuos son dejados fermentar durante un tiempo variable, aproximadamente 3 meses. Luego se procede al volteo y nuevo remojo de la basura. Posteriormente se continúa la fermentación durante 3 meses con lo que el proceso de fermentación tiene un tiempo de 6 a 7 meses.

Luego que las basuras han sido fermentadas al aire libre se procede a acondicionar las mismas, con el fin de dejarlas en un estado de presentación más aceptable para su incorporación al suelo.

El residuo es cargado en vagonetas y transportado a la planta industrial. El residuo cae en una cinta sin fin que va a alimentar un molino de martillo. En la cinta transportadora se hace la extracción manual de papel, trapos, maderas, plásticos, metales (con la ayuda de campos magnéticos), etc. Luego pasa por tamices giratorios de distintas mallas, los que separan los elementos en tres fracciones: finas, medianas y gruesas. Las primeras quedan prontas para su expedición a la venta. Las segundas son vueltas a pasar por el molino y las gruesas son enviadas con las partículas metálicas al exterior, donde luego se hará una selección a mano separando los distintos elementos que ellas contienen: hierro, cobre, plomo, huesos, etc. Las partículas metálicas son comprimidas en prensas y posteriormente vendidas a las fundiciones.

Como se aprecia, se efectúa un verdadero aprovechamiento de la basura y con la venta de esos productos inadecuados a los fines agrícolas se consigue una partida de dinero respetable.

El uso del Compost se ha difundido enormemente en la agricultura holandesa usándose en los cultivos de papas, remolacha, trigo, frutales, hortalizas, etc. La incorporación del Compost al suelo es del orden de unas 8-10 toneladas al año.

El aprovechamiento de los residuos domiciliarios como mejorador del suelo cultivable está muy divulgado en Europa y a la vez se le da solución a la eliminación de esos residuos de una manera más racional y económica.

En Montevideo y ciudades o pueblos de su influencia, el problema debe resolverse con un enfoque similar al holandés.

En el momento actual no deja de ser un atraso la incineración de la basura, ya que no transformamos en aprovechable para el hombre, lo que el hombre abandona como desperdicio.

La eliminación de basura de Montevideo ha creado a la Intendencia un problema de gran envergadura que es necesario resolver urgentemente. Actualmente esta eliminación se lleva a cabo en:

- a) Hornos incineradores.
- b) Rellenando las canteras existentes en el Departamento.
- c) Usinas pilotos de industrialización de residuos.

Hornos incineradores. — Los hornos incineradores con que se cuenta son insuficientes, anticuados y de poca capacidad, lo que hace el proceso muy costoso y de bajo rendimiento. Sería necesario no sólo ir a la reparación de los mismos, sino a la adquisición de nuevas unidades con una capacidad de "quemar" igual al tonelaje de basura que se recoge. Concomitantemente surgen dos problemas: a) la eliminación de la gran cantidad de cenizas que se producen; b) la eliminación de toda materia no combustible. De esto surge que habría que hacer una inversión de dinero con el solo fin de quemar todo lo que el hombre tira o abandona como basura, sin ningún aprovechamiento efectivo para la comunidad.

Rellenando las canteras existentes en el Departamento. — Debido al déficit de los hornos incineradores, la Intendencia se ha visto obligada a usar las canteras del departamento de Montevideo, rellenas con la basura que se recolecta diariamente. Por el solo hecho de lo que configura desde el punto de vista higiénico los malos olores, la proliferación de ratas, moscas, mosquitos, etc., que eran un grave problema para la población de los alrededores y a la propia Intendencia, este sistema debe desterrarse.

Usinas industrializadoras de residuos. — La industrialización de los residuos urbanos y su posterior aprovechamiento como mejorador del suelo está en una etapa de plena divulgación y unido a que da solución a la eliminación de basura, de una manera más racional y económica, hace que este problema sea hoy preocupación de las comunas de las grandes ciudades y motivo de continuas experiencias que no sólo abarcan la revisión del proceso, sino la incorporación al producto elaborado de abonos inorgánicos (fosfatos, nitratos, etc.), con el fin de presentar al agricultor no sólo un producto mejorador de los suelos, sino también de valor fertilizante elevado. El producto que elaboran estas Usinas es de plena aceptación de quinteros o granjeros, por lo que el problema de su comercialización está asegurado.

El agricultor que por su propia experiencia sabe del problema del lixiviado de sus tierras por las aguas de lluvia tiene a su alcance una solución poco onerosa de restituir al suelo lo que el mismo ha perdido por la causa anotada.

Los residuos domiciliarios aparte de la materia orgánica, poseen elementos fertilizantes minerales, no sólo los denominados básicos (nitrógeno, fósforo, potasio, calcio, etc.), sino también gran cantidad de los elementos trozas (cobre, magnesio, colbato, zinc, etc.), de elevada acción en las manifestaciones fisiológicas de la vida vegetal.

Para lograr una acción más eficaz y rápida de este producto, es conveniente hacerlo con material que haya sufrido un proceso de degradación, con el fin de disminuir la relación C/N a valores cercanos a 10, valor donde el humus producido se encuentra estabilizado y en condiciones de efectuar óptimamente su función en la tierra.

El valor nutritivo por su tenor en materia orgánica (humus) resiste un triple aspecto:

a) **Físico.** — Actúa como mejorador de las tierras; tanto livianas como pesadas, al aumentar la cohesión o disminuir la compactidad de tierras arenosas o arcillosas, respectivamente. Por otra parte el agregado de este producto facilita y reduce al mínimo las tareas de labranza, ya que el procedimiento que ha sufrido en la Usina, lo ha transformado en tierra suelta y de uso inmediato.

b) **Químico.** — Agrega gran variedad de elementos nutrientes de fácil asimilación por los vegetales.

c) **Biológico.** — La gran cantidad de bacterias garantiza una descomposición progresiva de la materia húmica, contribuyendo a una rápida y eficaz alimentación de las plantas.

Como hemos expuesto, el procesamiento de la basura, en las Usinas de París y las de Holanda, difieren en que:

a) París expide a la venta un producto que está en condiciones de ser fermentado y esta fermentación la llevará a cabo el productor que lo adquiere en su propio establecimiento.

b) El producto que expiden las Usinas holandesas ha sufrido un proceso completo en la planta y está en condiciones de ser incorporado inmediatamente a la tierra.

Ambas formas de procesar la basura tienen sus partidarios. Los primeros argumentan que además de la economía en el proceso eliminan los problemas de la crítica higienista, referente a malos olores, proliferación de alimañas, etc. Los segundos argumentan que se expide un producto que aún no se está preparado y que llevará meses sin que el agricultor lo pueda aprovechar, a la vez que trasladan al propio establecimiento los problemas sanitarios inherentes a una fermentación al aire libre.

En cuanto a los sistemas de fermentación, se discute la eficacia de los procesos aerobios o anaerobios. En general se da preferencia a los primeros, pues la flora microbiana más apropiada para la mejor transformación de la materia orgánica, vive y actúa en presencia del aire.

De lo expuesto y resumiendo podemos decir que la solución al problema de la eliminación de la basura que contemple tanto la faz económica como sanitaria, debe resolverse por medio de la instalación de plantas industrializadoras.

Modernamente se rechaza la unificación de una sola planta recuperadora para toda la ciudad y se prefiere parcializar la ubicación de estas usinas. De esta manera se elimina la disponibilidad de la gran superficie que implicaría la instalación de una sola usina para el proceso de toda la basura de Montevideo.

Dada la extensión de la ciudad de Montevideo y sus zonas de influencia, creemos que la instalación de 3 a 4 usinas industrializadoras con una capacidad de proceso del orden de las 200 - 300 toneladas diarias de basura, daría solución efectiva al problema.

Recurriendo al asesoramiento de los distintos servicios de la Intendencia, que de una u otra forma están relacionados con la recolección de los residuos domiciliarios (Dirección de Tránsito, Dirección de recolección de basura, etc.) estudiaríamos las ubicaciones más adecuadas.

La ubicación de las mismas debemos adecuarla, teniendo en cuenta varios factores:

- a) Volumen de materia a procesar.
- b) Distancia de las usinas a los centros de mayor recolección de basura.
- c) Volumen de la materia procesada.
- d) Distancia a los centros de consumo de la materia procesada.
- e) Vías de acceso.
- f) Ubicación alejada de las zonas pobladas.

Dadas las grandes masas de basura que se recolectan diariamente, unido a que la materia procesada es asimismo voluminosa, debemos elegir un lugar equidistante entre las zonas de recolección y las del consumo del producto elaborado.

Debe estar enclavada en un lugar de fácil acceso, con buena red vial a los fines de lograr un desplazamiento rápido de las unidades que se utilicen tanto para el transporte de la basura como la del producto

elaborado. De preferencia debe ubicarse en zonas de poca densidad de población y bien arboladas. Con ello reduciríamos al mínimo los problemas sanitarios dentro de un marco más estrecho, lo que nos permitiría una lucha más eficaz contra el problema antihigiénico, la racional ubicación de estas usinas, unidas a la buena calidad del producto que se elaboraría, nos permite asegurar que la utilización de la materia procesada, tendrá plena aceptación por granjeros, quinteros, etc.

Con el deseo de que nuestra modesta opinión colabore con el señor Intendente en la solución del problema, enfocado, sólo nos resta agradecer la deferencia de la consulta y reiterarnos muy atentamente.
Q. I. WILSON FERNANDEZ PAOLILLO.

Apéndice Nº 2

APROVECHAMIENTO DE LA BASURA PRODUCIDA POR LA CIUDAD DE MONTEVIDEO

1). Composición de la basura desde el punto de vista de la compostificación —

Según el Ing. Ramírez Achinelli (Energía Industrial, 1966, Bs. As.) la basura de la ciudad de Montevideo está proporcionalmente compuesta de la manera siguiente:

Material	En peso %	Cantidad por día mgrs.
Papeles y cartones	23,5	141.000.00
Trapos, telas, etc.	3,2	19.200.00
Vidrios, loza, piedra	2,5	15.000.00
Latas, metales varios	1,3	7.800.00
Plásticos, gomas	0,1	600.00
Restos inseparables	10,5	66.000.00
Materia orgánica	58,9	353.000.00

En general, en el Uruguay la cantidad de basura por habitante es mayor que en Europa y con mayor cantidad de materia orgánica que otras basuras. Según Achinelli, la producción de basura es el reflejo directo de las condiciones de vida de un pueblo y se puede decir que lo que se tira está en relación directa con lo que se tiene.

El mismo autor estima que la cantidad de basura producida por habitante y por día, en nuestra ciudad es del orden de los 600 gramos. siendo en Buenos Aires de 780 grs., en California, EE.UU. de 1.000 grs. y en Baden Baden, Alemania de 370 grs.

1) Separación y recuperación de materiales —

Separados los materiales, éstos pueden utilizarse de la manera siguiente: el papel se utiliza en la fabricación de cartón y papel ordinarios. El trapo se recupera íntegramente utilizándose en gran parte para la limpieza de partes de máquinas y reemplazando a la estopa. El vidrio vuelve a fundirse para ser nuevamente transformado en botellas u otros envases. Las latas se utilizan como macetas para plantas de vivero o pueden prensarse e ir a la fundición.

Los metales ferrosos y no ferrosos se utilizan de manera tan diferente que resulta obvia su descripción.

La materia orgánica y los restos inseparables, se destinan al "Compost" o se "compostifican", preparando con ello los abonos.

3) Acondicionamiento para producir "Compost" —

El abono o compost puede elaborarse por dos sistemas distintos:

a) **proceso a cielo abierto**, similar al que posee el Municipio en Camino Corrales y Pavón, bueno para ciudades de poca población, con el inconveniente que facilita la pululación de moscas fuera de producción de olores.

b) **el proceso en recipiente cerrado**, mucho más eficiente, económico, mecanizado, con eliminación de moscas y olores, de producción continua, adoptado en distintas partes del mundo, según la lista de referencia de Christiani y Nielsen, adjunta.

Se estima de conveniencia que se estudie la implantación de varias fábricas de compost en Montevideo, en distintos barrios, para así concentrar el trabajo de los camiones y facilitar su capacidad de transporte. Por otra parte la instalación de estas plantas no crean problemas de olores y pueden funcionar en cualquier parte de la ciudad.

4) Abono obtenido —

Según el informe del Ing. Agr. Andrés Aguirre Arregui (Fertilizantes equilibrados. Nueva Industria), Publicación del Concejo Departamental de Montevideo, Dirección de Limpieza y Usinas, 1957, los análisis del producto obtenido en la Usina Municipal que fueron llevados a cabo por el Laboratorio Químico Municipal, dieron los siguientes resultados:

Elemento	%
Humedad	13,50
Materia orgánica	65,31
Materia mineral	21,19
Total	100,00
Nitrógeno total	2,98
Proteína total	13,62
Extractivos al éter (grasas)	1,80
Celulosa más extractivos no azoados	45,61
Relación Materia Orgánica - Proteína	3,50
Materia Minera soluble al HCl 2 %	41,10
Fósforo como P ₂ O ₅	0,60
Calcio como CaO	18,20
Potasio como K ₂ O	2,10

El Ing. Aguirre incluye en un informe un dictamen técnico del Diputado Ing. Agr. Germán Guzmán Acosta y Lara, que en lo substancial dice:

- 1) Que es un fertilizante de buen contenido en Nitrógeno debiendo realizarse aplicaciones anuales o periódicas de 15 a 20 toneladas por Há.
- 2) Su precio (provisorio) comparado con el estiércol es más bajo, de mayor calidad y más fácil aplicación.
- 3) Su bajo contenido en agua lo hace económico para su transporte a mayores distancias.
- 4) No sufre pérdida de elementos en su manipuleo.
- 5) A pesar de ser un fertilizante no equilibrado (balanceado) puede considerarse que se encuentra en un plano aceptable de economía y partiendo del entendido que es imposible comparar fertilizantes minerales concentrados con el biofertil (nombre dado a este fertilizante municipal).

El Ing. Aguirre a su vez afirma que cree firmemente que los agricultores deben emplear con plena confianza este producto, equilibrado en sus componentes, que si bien es de acción lenta es también de acción constante y con dosis de 10 a 15 toneladas anuales por Há. los resultados se verán al segundo año.

5) Nuestra opinión —

Fuera de las autorizadas opiniones incluidas en este informe, es nuestra opinión sobre el problema, la siguiente:

- a) Aprovechamiento de una fuente de materia prima nacional.
- b) Solución a serios problemas sanitarios, con eliminación de fuentes de producción de moscas y focos infecciosos, así como también procreación de ratas y otras alimañas.
- c) Solución a serios problemas sociales, con eliminación del "crujeo" modalidad de trabajo efectuada en las peores condiciones por cuenta de terceros.
- d) Eliminación de la "alimentación" de cerdos, modalidad nacional inconveniente para nuestra economía, que sólo permite ganar a quien no trabaja, produciendo carnes y sus productos sin calidad internacional y sin posibilidades de exportación, con los consiguientes inconvenientes.
- e) Creación de fuentes de trabajo.
- f) Ahorro de transporte y gastos emanados de los mismos que a la larga repercuten sobre nuestra economía, pues significan ahorro de combustible, lubricantes, cubiertas y camiones.
- g) Ahorro de divisas al disminuir la importación de fertilizantes y/o sus materias primas.
- h) Complementación con la elaboración de otros abonos orgánicos con materia prima nacional, como puede ser el que produce el pescado.

Finalmente es mi deseo dejar expresa constancia que fui asesorado por el Ing. Ind. Braulio de los Santos quien conoce los problemas de "compostificación" por haber trabajado con ellos y quien me proporcionó los elementos de consulta aquí incluidos.

Prof. Víctor H. Bertulle
Director

CAPITULO VII

REGIMEN ESTATUTARIO ESPECIAL DEL PERSONAL DE LIMPIEZA

I — Contralores y estímulos a los funcionarios. Necesidad de los mismos

Un eficiente servicio de limpieza pública y de recolección de residuos descansa, básicamente, en la continuidad de los trabajos. De nada serviría disponer de los recursos y de las maquinarias y elementos mecánicos adecuados, si no se estuviera en condiciones de disponer en toda

circunstancia del personal correspondiente. Reforzados los servicios personales y disponiéndose del número de obreros necesarios, es indispensable que el mismo cumpla con eficacia y asiduidad sus tareas, para lo cual se necesita una minuciosa organización, un intenso contralor y, sobre todo, la colaboración espontánea del propio personal, dada la dispersión del material humano, característica de este tipo de servicios.

II — Contralor del Personal —

Consideramos que las normas del Estatuto del Funcionario y sus resoluciones reglamentarias, ofrecen suficientes medios como para que, ejercicios con ponderación y justicia, permitan sancionar al personal omiso. En ese sentido se reclamará a quienes tengan personal a sus órdenes, el cumplimiento de sus obligaciones de contralor, en forma estricta y la aplicación de las sanciones al personal, cuando ellas correspondan. La mínima tolerancia atenta contra el "Operativo Limpieza" y dificulta la concreción de sus fines. El Municipio no puede cruzarse de brazos cuando la conducta de sus funcionarios afecte la prestación del servicio, con una conducta irresponsable o con inasistencia injustificadas.

La reiteración de hasta 3 inasistencias continuas, sin justificación, y la aplicación de suspensiones de hasta 3 días continuos, en los últimos 180 días, dará mérito al inmediato traslado del funcionario presupuestado a una dependencia en la que no perciba el sueldo complementario que se indicará en el apartado siguiente. Para los funcionarios contratados se estará a lo dispuesto en el Capítulo VIII.

III — Estímulos al Personal —

Con todo, confiamos mucho más que en el contralor en la colaboración del propio personal, que se sentirá respaldado en una función muchas veces penosa y siempre poco atractiva.

En ese sentido, se estimulará la labor del personal de Limpieza y Usinas (salvo el de Dirección o Profesional) mediante un sueldo complementario que percibirán todos aquellos funcionarios que presten servicios efectivos en dichas dependencias y sean presupuestados, ya presten servicios en la dependencia que les corresponde presupuestalmente o hayan sido destacados allí en comisión.

Dicho sueldo complementario será del 30 % (treinta por ciento) del sueldo básico que corresponde al funcionario.

Se considerarán servicios efectivos los cumplidos en las dependencias citadas, en los horarios que determinen los responsables del servicio, y durante la licencia anual reglamentaria.

Con la excepción indicada, no tendrán derecho a percibir la referida asignación complementaria:

a) Quienes no presten servicios efectivos en las tareas propias de su cargo, durante el lapso en que no los cumplan.

b) Quienes tengan más de una falta sin justificación o sean suspendidos por un día o más en los últimos 30 días, perderán el derecho a la asignación complementaria correspondiente a un mes.

CAPITULO VIII

CONDICIONES PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL

I — Peones —

Sin perjuicio del régimen estatutario de los funcionarios de la Dirección de Limpieza y Usinas y los estímulos previstos para aquéllos que colaboren en la prestación de un servicio eficiente y regular, se ha considerado imprescindible la contratación de igual número de jornaleros diarios, de acuerdo con las necesidades referidas en los capítulos III y IV.

Los mismos estarán sujetos a un régimen especial, aspirando este Intendente a que la Junta Departamental lo acompañe en su firme propósito de no sólo no propiciar ninguna solución de presupuestación del personal que cumpla esa actividad, sino que por el contrario, todas las vacantes resultantes de las promociones de personal obrero presupuestado de la Dirección de Limpieza y Usinas, sean suprimidas.

Para que la Dirección de Limpieza y Usinas cuente con el número exacto de peones afectados al refuerzo de sus servicios se llevará un registro en el que figuren igual número de jornaleros titulares, e igual número de jornaleros suplentes, según orden preferencial que les permitirá sustituir automáticamente a aquéllos que por diversas causas no concurren a prestar servicios o sean eliminados del registro por no cumplir con las obligaciones y requisitos que les corresponden.

Para la inscripción en el registro se exigirá el cumplimiento previo de estas condiciones:

- 1) Edad al inscribirse: entre 18 y 30 años.
- 2) Ciudadanía: natural o legal en ejercicio.
- 3) Antecedentes personales: deberá presentar certificado de buena conducta expedido por la autoridad policial.
- 4) Aptitud física: deberá ser examinado por el Servicio Médico Municipal y declarado totalmente apto para la prestación del servicio y tener su carnet de salud en vigencia.

Los jornaleros titulares serán contratados por un lapso de hasta 6 meses, pero el contrato caducará automáticamente cuando el obrero falte, sin justificación o sea suspendido por un lapso de hasta 3 días continuos o 10 días alternados, en el semestre.

Los suplentes que subroguen a los titulares serán incorporados en lugar de los que no concurran al servicio o sean aliminados del registro, hasta completar el referido semestre.

En la Dirección de Limpieza y Usinas se llevará un estricto control del cumplimiento de su labor por parte de los jornaleros en actividad. Aquéllos que hayan merecido suspensiones de más de 3 días en el semestre, serán dados de baja.

Al final de cada semestre serán ratificados por un nuevo período los titulares con carnet de salud vigente, que no hayan sido eliminados del registro. Igualmente se incorporarán, como titulares, los suplentes que sustituyan a los eliminados del registro de titulares y que estarán sujetos a iguales responsabilidades y obligaciones.

II — Oficiales —

El plan prevé la contratación de Oficiales con funciones de Capataz, afectados a los servicios de barrido. Los requisitos para su contratación serán los mismos que para la contratación de Peones, con las siguientes variantes:

- 1) Edad al inscribirse: entre 31 y 50 años.
- 2) Aptitud para el cargo: deberá documentar, previamente, que ha prestado servicios a satisfacción con personal a sus órdenes, en tareas de capataces o similares.

El número de suplentes previstos será de 3 Oficiales pero sólo serán convocados para subrogaciones definitivas.

III — Choferes —

El plan prevé también la contratación de Choferes. Como en el caso anterior los requisitos para su contratación serán los mismos que para la contratación de Peones, con las siguientes variantes:

- 1) Edad al inscribirse: entre 21 y 40 años.
- 2) Aptitud para el cargo: deberán presentar libreta de conductor de Montevideo, de las categorías "C" o "D".

Se inscribirán como suplentes a un número igual a la 1/3 parte del número de titulares, con sustitución automática como en el caso de los Peones.

IV — Operarios Especializados en Talleres —

Los obreros especializados que se contraten para prestar servicios en la Dirección de Talleres y Transportes deberán, asimismo, reunir los requisitos exigidos para los Peones de la Dirección de Limpieza y Usinas, con las siguientes variante:

- 1) Edad al inscribirse: entre 18 y 40 años.
- 2) Aptitud para el cargo: deberá presentar documentos que acrediten su idoneidad.

Se abrirá un registro de suplentes para cada especialidad, pero dichos suplentes sólo serán convocados para subrogaciones definitivas.

V — Jornales —

Los obreros contratados percibirán el jornal equivalente al de los obreros presupuestados del último grado correspondiente a las tareas de Peones, Capataces (para los Oficiales) y Choferes de la Dirección de Limpieza y Usinas o a los operarios especializados correspondientes de la Dirección de Talleres y Transportes, en su caso, teniendo derecho a la compensación del sueldo complementario del 30 % de acuerdo con las normas indicadas en el capítulo VII, luego de 6 meses de contratación cuando hayan dado mérito a su ratificación en un nuevo periodo y tengan su carnet de salud vigente.

CAPITULO IX

COLABORACION DE LOS PARTICULARES

En las condiciones higiénicas de la ciudad inciden dos factores que juegan en forma paralela: el primero, la prestación del servicio municipal de recolección de residuos domiciliarios y de limpieza de las calles, y el segundo la colaboración de la población para mantenerla en condiciones de aseo.

Gran porcentaje de la suciedad que aporta la ciudad es obra directa y exclusiva de la población. La mayor parte de los habitantes de Montevideo, haciendo caso omiso de las disposiciones que rigen sobre la materia, adoptan procedimientos reñidos con todos los principios que indican lo que debe ser higiene en comunidad.

Casi permanentemente se arrojan a la vía pública, con total desaprensión, basuras, papeles, ramaje, escombros, animales muertos, latas y toda otra clase de desperdicios. Es igualmente corriente que no se aguarde el pasaje del camión recolector para sacar a la vía pública los residuos de las casas en recipientes apropiados, para evitar que se diseminen, optándose, por razones de comodidad, por sacar a cualquier hora, aun el día anterior, un paquete envuelto en papel de diario que se coloca en la vereda, sin tener en cuenta que este paquete es fácilmente destruido por acción de la propia humedad de su contenido, y por efecto de las lluvias o de la humedad ambiente, lo que se agrava tanto más cuanto mayor sea el tiempo de permanencia a la intemperie, consituyendo un factor sumamente perjudicial para el aseo de las calles y veredas. Ello sin tener en cuenta que también los animales sueltos deshacen los paquetes buscando comidas, y que los recolectores particulares (verdaderos "piratas de la basura") también hacen lo propio, hurgando el contenido de los paquetes en un auténtico trabajo de selección, que incluso comprende el papel de la envoltura que luego venden, y dejando posteriormente desparramados los desperdicios. Tan generalizado está el mal del uso "paquete", que aun se utiliza abundantemente en aquellos lugares donde el servicio de recolección es efectivo y ejecutado con regularidad de horario diario.

También atentan contra la limpieza de la ciudad los comerciantes y los industriales que arrojan a la vía pública el producto del barrido de sus locales, además de sacar a la misma envases vacíos, cajas, envoltorios, papeles, etc.

Todo el esfuerzo de la Intendencia Municipal por mejorar, dentro de la esfera que le es particular, el servicio de limpieza de la ciudad, en su doble aspecto de barrido de la vía pública y de recolección de residuos domiciliarios, sería vano si se estrella contra una población, empeñada en ensuciar la ciudad.

Será preciso, en consecuencia, encarar conjuntamente la obtención de la colaboración vecinal en lo que tiene que ver con la extinción de las perjudiciales y extendidas costumbres indicadas, por lo que creemos indispensable incluir en este Plan un capítulo específicamente destinado a ese efecto.

Para la obtención de tal colaboración es indudable que se debe llegar al pueblo mediante el desarrollo de una campaña continuada y bien planificada de carácter educativo que esperamos cristalice en forma eficiente y económica con la cooperación de todas las fuerzas vivas de la comunidad: prensa oral, escrita y televisada; policía; comisiones vecinales, centros sociales, culturales y deportivos; empresas de propaganda; enseñanza pública y privada en todos sus niveles, etc.

Pero, pese a ello, tememos que no todos cumplan con su obligación; de ahí que proyectamos modificar las disposiciones de la actual Ordenanza sobre mantenimiento de la higiene y el aseo público, yendo di-

rectamente a la creación de obligaciones específicas a cargo de los particulares, y estableciendo, para el caso de violación de las mismas, sanciones drásticas destinadas a corregir los males que juegan papel preponderante contra la limpieza de la ciudad.

Estos son, pues, los fundamentos del Proyecto de Ordenanza de Limpieza Pública que se somete a consideración de esa Junta Departamental.

CAPITULO X

FINANCIACION DEL OPERATIVO LIMPIEZA

I — Concepto —

Hemos encarado el "Operativo Limpieza" como uno de los programas básicos para el Gobierno Departamental de Montevideo. En ese sentido, los gastos que insuma el mismo a partir del año 1968 formarán parte del Presupuesto que oportunamente será elevado a la Junta Departamental. En cambio, los gastos previstos para el segundo semestre de 1967, necesitan una financiación independiente.

Entre afligir a la población con 180 días más de indecorosa suciedad de los lugares públicos y limitadísima recolección de residuos domiciliarios, o recurrir a su ayuda económica (que no otra cosa es su aporte tributario) no hemos dudado un instante. Preferimos salir a la calle en un intento serio de mejorar estos servicios esenciales, de inmediato.

Confiamos que en el transcurso del año 1967, Montevideo perciba los frutos de esta elección y sus habitantes, la justicia de su aporte.

II — Aporte Tributario —

En tal sentido, por la aplicación de un adicional de la Contribución Inmobiliaria del diez por mil, se obtendrán recursos del orden de los noventa millones de pesos, por una sola vez.

III — Recursos Complementarios —

Peró no todo surgirá por la vía tributaria. El Municipio cuenta con numerosa maquinaria, con repuestos no recuperables por sus dependencias, con tanques de acero vacíos, con cubiertas fuera de uso, con herramientas que han perdido su utilidad en los talleres, con chatarra valiosa, etc. Un inventario preliminar ha demostrado que el Municipio puede venderle a los particulares, con las garantías del caso, decenas de millones de pesos. Resulta sugestivo comprobar que los materiales

que para el Municipio son residuos industriales le permiten financiar los 2/11 del costo de la limpieza de los residuos de la ciudad y sus habitantes, durante un semestre, o sea veinte millones de pesos.

Las inversiones que se proyectan efectuar con esos ciento diez millones de pesos, responden al siguiente detalle:

"OPERATIVO LIMPIEZA" — INVERSIONES PARA 1967

1 — Reparaciones, Camiones y Equipos —			
Reparación equipos	\$	13.000.000.00	
Stock repuestos máquinas ..	"	8.600.000.00	
Stock repuestos camiones ...	"	8.600.000.00	
Herramientas taller	"	1.000.000.00	\$ 31.200.000.00
2 — Combustibles y Lubricantes			
220 camiones, 6 meses	"	7.000.000.00	
22 tractores y palas	"	330.000.00	
25 barredoras	"	375.000.00	\$ 7.705.000.00
3 — Reparación y conservación locales de talleres			
Techos, pisos, serv. higiénicos			\$ 7.000.000.00
4 — Contratación barridos zonas			
\$ 200.000.00 por mes, 6 meses			\$ 1.200.000.00
5 — Contratación camiones			
56 camiones, 6 meses			\$ 15.000.000.00
6 — Contratación camionetas			
20 camionetas, 5 meses			\$ 2.000.000.00
7 — Realización horas extras			
150 peones, 6 meses			\$ 4.500.000.00
8 — Extensión turnos contratados en talleres			
			\$ 1.500.000.00
9 — Estimulo 30 % sueldo básico			
			\$ 20.000.000.00
10 — Contratación personal			
300 peones, 5 meses	\$	12.000.000.00	
50 choferes, 5 meses	"	2.500.000.00	
10 capataces, 5 meses	"	500.000.00	
71 Of. talleres, 4 meses	"	2.840.000.00	\$ 17.840.000.00
11 — Vestimenta personal			
Personal limpieza	\$	1.000.000.00	
Personal talleres	"	1.000.000.00	" 2.000.000.00
TOTAL			\$ 109.945.000.00

IV — Otras medidas —

También tienen importante significación económica, algunas medidas que permiten abatir los costos del servicio.

Se han dispuesto destinar 10 choferes de la Dirección de Locomoción y Servicios Internos a los servicios de Limpieza, reduciendo así el número de las contrataciones necesarias.

No se ha provisto ninguna de las vacantes de las Direcciones de Limpieza y Usinas y de Talleres y Transportes que actualmente alcanzan los 280 y 75 cargos, respectivamente, aliviando el Presupuesto y trazando con firmeza la línea política anunciada por este Intendente en el sentido de no proveer cargos presupuestados, sustituyéndolos, cuando sean indispensables por cargos contratados.

(Fdo.) Dr. Glauco Segovia, Intendente Municipal; Dr. Carlos López Fernández, Secretario General.

LLAMADO A CONCURSO DE PRECIOS PARA LA ELIMINACION Y TRANSFORMACION DE 600 A 800 TONELADAS DE BASURA DOMICILIARIA —

Visto: que la Intervención de la Dirección de Limpieza y Usinas, con la colaboración de la Dirección de Talleres y Transportes, ha confeccionado en consonancia con lo dispuesto en oportunidad por el Departamento de Ingeniería y Obras, el Pliego de Condiciones Particulares que serviría de base para efectuar un concurso público de Precios, con el fin de resolver en forma completa el problema de la eliminación de 600 a 800 toneladas de basuras domiciliarias del total que se recolectan diariamente en la Ciudad de Montevideo, mediante procedimiento de transformación en fertilizantes;

Resultando: que por dicho Pliego de Condiciones se establece que se podrá ofertar: a) Por concesión de servicio público, siendo de cargo del concesionario el suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias para el funcionamiento regular y continuo de las Plantas de Transformación de basuras y/o residuos en fertilizantes, admitiéndose en esta variante. 1) Que los solares de terrenos en que se asienten las plantas sean de propiedad del concesionario. 2) Que los solares que sirvan de asiento a las plantas de transformación sean de propiedad del Municipio de Montevideo; b) Por la formulación de un proyecto detallado y completo de planta de transformación, con suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias para el funcionamiento regular y continuo de las plantas sobredichas;

Considerando: que procede señalar que al Pliego de Condiciones de que se trata se le han efectuado los ajustes y agregaciones que han sur-

gido de las consideraciones formuladas por la Asesoría y Dirección Jurídica y que lucen de fs. 3 a fs. 18;

Considerando: que teniéndose en cuenta que por el referido Pliego de Condiciones se determina expresamente y con total claridad las normas que han de regir la actividad que nos ocupa, dentro de cualquiera de las variantes previstas, así como también las ventajas que pudieren resultar de diferentes firmas de explotación y/o de financiación, estableciéndose, además, todo lo concerniente a las garantías exigidas para salvaguardar de todo riesgo, los intereses municipales, se estima que no existen objeciones que formular a tales recaudos;

Considerando: que asimismo en la redacción definitiva de este Pliego se han introducido las modificaciones de detalle sugeridas por el Sr. Intendente a los efectos de su inclusión en el "Operativo Limpieza";

Atento: a lo expuesto y en acuerdo con el Departamento de Ingeniería y Obras;

El Intendente Municipal de Montevideo, resuelve: — 1º Aprobar el Pliego de Condiciones Particulares definitivo por el cual se determinan las disposiciones necesarias para efectuar un concurso público de precios, con el fin de resolver en forma completa el problema de la eliminación de 600 a 800 toneladas de basuras domiciliarias del total que se recolectan diariamente en la Ciudad de Montevideo, mediante procedimientos de transformación de fertilizantes y en base a las siguientes variantes: a) Por concesión de servicio público y b) Por formulación de un proyecto detallado y completo de planta de transformación con suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias;

2º — Establecer, de acuerdo con lo establecido por el Artículo 3º del Pliego de Condiciones que se aprueba por el apartado precedente, que las respectivas propuestas serán redactadas en idioma español, extendidas en papel simple, por triplicado, debidamente firmadas y bajo sobre cerrado y lacrado y presentadas por los interesados o por quienes los representan en el Departamento de Ingeniería y Obras, el día 14 de noviembre de 1967 a las 16 horas.

3º — Disponer que por medio de la Oficina de Relaciones Públicas se haga llegar a las Representaciones Diplomáticas del Uruguay en todo el Mundo, un ejemplar del Pliego de Condiciones que se aprueba.

4º — Comuníquese y vuelva al Departamento de Ingeniería y Obras.

(Fdo.) Dr. Glauco Segovia, Intendente Municipal, Dr. Carlos López Fernández, Secretario General, Ing. Bolívar Escudero Director Gral. del Dpto. de Ingeniería y Obras.

CONCURSO PARA LA TRANSFORMACION EN FERTILIZANTES DE 600 a 800 TONELADAS DE BASURAS DE RECOLECCION DOMICILIARIA EN LA CIUDAD DE MONTEVIDEO —

Artículo 1º — Este concurso tiene por fin resolver en forma completa el problema de la eliminación de 600 a 800 toneladas diarias domiciliarias del total que se recolectan diariamente en la Ciudad de Montevideo, mediante procedimientos de transformación en fertilizantes.

Art. 2º — Se podrá ofertar:

A) Por concesión de servicio público, siendo de cargo del concesionario el suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias para el funcionamiento regular y continuo de las plantas de transformación de basuras y/o residuos en fertilizantes.

En este caso se admiten estas variantes:

1) Que el o los solares de terreno en que se asienten las plantas sean de propiedad del concesionario; y

2) Que el o los solares que sirvan de asiento a las plantas de transformación sean de propiedad del Municipio de Montevideo.

B) Por la formulación de un proyecto detallado y completo de plantas de transformación, con suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias para el funcionamiento regular y continuo de las plantas sobredichas.

En este caso el proponente indicará el plazo en años en que el Municipio de Montevideo pagará el precio total de la oferta y las cuotas (semestrales o anuales) iguales y consecutivas correspondientes. El proponente deberá establecer el precio total de su oferta, con indicación en rubros separados, del costo de la obra (proyecto detallado, suministro de equipos, construcciones, etc.), intereses sobre saldos y comisión de financiamiento.

Si la Intendencia Municipal optare por una propuesta del tipo B), podrá explotar las plantas de transformación de que se trata mediante régimen de concesión de servicio público.

Artículos Generales —

Artículo 3º — Las propuestas serán redactadas en idioma español, extendidas en papel simple, por triplicado, debidamente firmadas y bajo sobre cerrado y lacrado; serán presentadas por los interesados o por quienes los representen en el Departamento de Ingeniería y Obras el día 14 de noviembre de 1967 a las 16 horas.

Art. 4º — Las propuestas serán recibidas y abiertas en presencia de los interesados o de sus representantes, en el local, día y hora señalados en el artículo precedente. La presencia a este acto de apertura de propuestas por parte del oferente es optativa.

Art. 5º — Todos los elementos agregados a las propuestas tales como certificados, catálogos, especificaciones técnicas, croquis, fotografías, etc., se considerarán partes integrantes de aquellas, complementarias de la información para definir las características de lo ofrecido, por cuya razón deberán ser individualizados y firmados, testando todo aquello que no responda exactamente al objeto ofrecido. En caso de adjudicación, la administración exigirá que las obras, equipos e instalaciones se ajusten a dichos elementos como a la propuesta misma.

Art. 6º — Los oferentes deberán indicar el plazo por el cual mantienen sus propuestas el que no podrá ser inferior a 120 (ciento veinte) días. Se considerará que las propuestas que no establezcan plazo de vigencia de las mismas, son mantenidas por el término de 120 (ciento veinte) días. Vencido el plazo de mantenimiento indicado en las propuestas o, en su caso transcurridos los 120 (ciento veinte) días sin que se efectuase adjudicación, los proponentes podrán desistir de sus ofertas y retirar las garantías depositadas.

Art. 7º — Todos los oferentes están obligados, a los efectos legales, a constituir domicilio en el Departamento de Montevideo.

Art. 8º — La Intendencia Municipal se reserva el derecho de optar, a su exclusivo juicio, por la propuesta que le resulte más conveniente. En caso de variantes con financiación será factor de muy atenta consideración las facilidades que se otorguen en la fórmula presentada por el oferente, siendo esta apreciación de exclusivo resorte de la Administración.

Art. 9º — Todos los pagos quedan sujetos al descuento de 1 % de ley. A tal efecto, cuando el pago deba ser afectado mediante levantamiento de letra bancaria u otro procedimiento, en el caso de que no fuese posible la realización del descuento en el acto mismo de ser abonado el precio convenido, la Administración podrá exigir que, previamente el adjudicatario deposite un importe igual al descuento que corresponda.

Art. 10. — El adjudicatario deberá concurrir a notificarse de la resolución respectiva en el Departamento de Ingeniería y Obras, en la Intendencia Municipal de Montevideo, dentro del tercer día hábil a contar de la fecha en que dicha repartición le remita bajo recibo la citación respectiva y en caso de no concurrencia podrá perder la garantía de mantenimiento de propuesta, sin perjuicio de la revocación de la adjudicación.

Art. 11. — Notificada la adjudicación, la Administración podrá exigir al adjudicatario la formalización del contrato respectivo dentro de los diez (10) días siguientes.

Art. 12. — A los efectos del planteamiento de los proyectos concursados, los oferentes podrán hacer consultas en la Dirección de Limpieza y Usinas de la Intendencia Municipal de Montevideo, respecto a composición aproximada de la basura domiciliaria recolectada, régimen de recolección, experiencia recogida por la Oficina, en la disposición de basuras y procesos de transformación, y toda otra información que considere de utilidad. Las consultas en cuestión serán planteadas por escrito con una antelación de quince días anteriores a la fecha de apertura del concurso. Dichas consultas y la respuesta de la administración se pondrán en conocimiento de los concursantes que hayan retirado el Pliego.

Art. 13. — Previamente a la apertura de propuestas, el oferente deberá acreditar haber depositado en la Tesorería Municipal, en títulos o bonos municipales, por su valor nominal, el 0,5 % (cero cinco por ciento) del valor representativo del costo global estimado de su oferta en carácter de garantía de mantenimiento de propuesta. De cualquier modo esta garantía nunca podrá ser inferior a \$ 500.000.00 (quinientos mil pesos m/n. uruguayo).

Art. 14. — Dentro del plazo de cinco días hábiles y perentorios, a contar del siguiente a la notificación de la resolución de adjudicación, en caso de oferta tipo B) Art. 2º del Pliego, o a contar del siguiente a la notificación de haberse otorgado la concesión —ofertas tipo A) Art. 2º del Pliego— el oferente deberá concurrir a formalizar la correspondiente documentación, debiendo complementar, previamente, el porcentaje representativo de la garantía de fiel cumplimiento del contrato de obra pública y suministro de equipos y máquinas, con la ya depositada de mantenimiento, hasta completar, en total, el 3 % (tres por ciento) del valor global estimado de su oferta, en títulos o bonos municipales por su valor nominal. Si la adjudicación se realiza de acuerdo al inciso A) del artículo 2º, el monto real de esta garantía no podrá ser inferior a \$ 2.000.000.00 (dos millones de pesos moneda nacional uruguayo).

Art. 15. — Dictada la resolución de adjudicación (oferta tipo B del Art. 2º del Pliego) o la de propuesta de concesión, cuya aprobación se someterá a la decisión de la Junta Departamental, se devolverán de inmediato las garantías de mantenimiento a los oferentes que no hayan sido seleccionados. También será devuelta la garantía de fiel cumplimiento al concesionario (ofertas tipo A del Pliego) una vez que las plantas de transformación hayan empezado a funcionar en condiciones aptas, normal y regularmente, según los resultados positivos y comprobados que se verifiquen.

Ofertas tipo A

Art. 16. — Para el caso de ofertas de acuerdo al inciso a) del Art. 2º, el oferente deberá en su oferta cumplir con las siguientes condiciones:

- a) Indicación del número de años para la concesión.
- b) Anteproyecto completo de obras e instalaciones a efectuarse y plazo de habilitación de las plantas a construirse. Dentro de éstas se tendrá en cuenta con amplitud, los baños con agua caliente y fría y servicios higiénicos para el personal.
- c) Descripción detallada del tipo de proceso a seguirse a las basuras, el cual deberá ajustarse a normas técnicamente aceptables.
- d) Especificación del criterio técnico económico determinante del tipo de proceso propuesto.
- e) Productos a obtenerse en las distintas etapas del proceso de transformación y su posterior disposición, incluso de los materiales sobrantes de los cuales no se puede obtener beneficio comercial indicándose, para este caso, las medidas de seguridad higiénica a adoptarse a su respecto.
- f) Superficie de los terrenos que deberá disponer para la implantación adecuada de sus instalaciones. Atento a la circunstancia que la basura será transportada a las plantas de transformación por vehículos municipales, propios o contratados, todos los días hábiles en que funcione el servicio de recolección de basuras domiciliarias, podrá considerarse como más conveniente la realización de hasta 4 (cuatro) plantas o usinas de transformación en vista del problema económico derivado de dicho transporte.
- g) Tanto en caso de terrenos de propiedad del adjudicatario, como en terrenos cedidos por la Intendencia Municipal de Montevideo, para la instalación de las plantas, las ubicaciones de los predios estarán comprendidos dentro de la zona delimitada por el Camino Cibils, Carlos Ma. Ramírez, Simón Martínez, Yugoslavia, Carlos Ma. de Pena, Avda. Garzón, Camino Casavalle, Camino Maldonado, Veraciero, Camino Carrasco y una línea aproximada a 5 kms., hacia afuera de la ciudad, de las calles nombradas.
- h) En el caso de variantes con terrenos aportados por la Intendencia Municipal de Montevideo, se entenderá que su utilización será exclusivamente para el uso o funcionamiento de la o de las plantas que en ella se instalen y dependencias auxiliares. La ampliación o modificación de las existentes deberá en todo caso, ser autorizada previamente por la Intendencia Municipal.
- i) El oferente que resultare adjudicatario deberá presentar dentro de los 90 (noventa) días de notificada la decisión de adjudicación el proyecto completo de las instalaciones a construir; memorias descriptivas; planos generales y de detalles; gráfico de todo el proceso

de transformación y su rendimiento aproximado; marca, modelo y características de los equipos a instalar; personal técnico, administrativo y obrero a utilizar en las plantas a construirse, y otro dato, consideración o informe que permita formar, claramente, idea completa de la oferta presentada y de las obras e instalaciones a efectuar.

Asimismo, dará un detalle de los planes de construcción de las distintas etapas (plan de obras) y el plazo máximo insumido en las mismas hasta la puesta en marcha de las instalaciones. Deberá darse detalle completo de los dispositivos de recepción de basuras crudas con indicación expresa de su capacidad, la cual debe estar en perfecto acuerdo con la cantidad total de basuras a procesarse diariamente.

j) A los efectos del párrafo anterior deberá tenerse presente que en la primera etapa obligatoriamente deberán quedar completos los cerramientos de los predios con los cercos que se hayan proyectado al efecto, los que deberán estar terminados e instalados en forma total antes de comenzar a funcionar las plantas. También en esta primera etapa deberá quedar instalada la balanza para pesaje de camiones, y la colocación de cinta de selección en caso de que la oferta prevea dicho trabajo previo al proceso en sí de las basuras crudas.

k) Se dará preferencia al proceso de transformación en fertilizantes, pudiéndose prever en este caso una selección como se indica en la cláusula anterior, separándose materiales recuperables, como ser metales, vidrios, papeles, plásticos, etc. Se darán detalles correspondientes, de cintas de selección, tolvas, etc.

l) Será de cuenta del concesionario el suministro de todos los materiales de reposición y conservación de las instalaciones, máquinas, equipos y construcciones, así como la mano de obra que sea necesaria al efecto, durante todo el plazo de la concesión. Será también de su cuenta y cargo el suministro de agua, energía eléctrica, combustible, etc. necesarios para dichas operaciones y para el funcionamiento de las plantas de transformación.

El concesionario tomará, además, a su cargo y por su cuenta, la construcción de cañerías de desagües, tratamientos de efluentes (si fuera necesario), cañerías de aprovisionamiento de agua potable, línea de energía eléctrica, etc. necesarias para el regular funcionamiento de las plantas de transformación, así como las obras de nivelación del o los predios, construcción de caminos interiores, playas de estacionamiento y/o descarga, etc. El pago de derechos, tasa o impuestos que demanden los trámites administrativos para la ejecución de todas las obras sobredichas será de cargo del concesionario.

m) En las diversas etapas del procesamiento deberán asegurarse las máximas condiciones de seguridad e higiene tanto para el personal de servicio como para la población de los alrededores de los terrenos donde funcionan las plantas. A este efecto deberán cumplirse las leyes y disposiciones en vigencia, municipales y nacionales, relativas a trabajo, seguro, higiene, locales industriales, instalaciones mecánicas y eléctricas, ruidos, contaminaciones atmosféricas, etc.

n) Siempre deberá preverse un diseño y/u organización de funcionamiento en forma de poder absorber en todos los casos la totalidad de la basura cruda que deba procesarse, aún en el caso de la producción eventual de algún inconveniente de orden mecánico parcial o total de las instalaciones. Las medidas que a tal fin se proyecten deberán indicarse en las propuestas.

ñ) El concesionario deberá indicar en su propuesta el precio en dinero que ofrece pagar a la Intendencia Municipal por la tonelada de basura cruda suministrada, sin perjuicio de lo dispuesto en el Art. 29.

o) El oferente deberá indicar el plazo en que quedarán terminadas las obras de instalación de las Usinas y prontas para entrar en funcionamiento.

Art. 17. — La autoridad municipal concedente tendrá la facultad de ejercitar, sin limitación de clase alguna, por conducto de sus reparticiones, las inspecciones y contralores que estime indispensables, necesarios o convenientes a fin de preservar, asegurar y mantener las condiciones de higiene y salubridad de las plantas de transformación, de locales anexos y de todas las operaciones que se cumplan para el procesamiento de las basuras y/o residuos en todas las etapas, desde el ingreso de éstas para su transformación hasta la salida del producto elaborado de los recintos de envasados, acopio o venta.

Art. 18. — El concesionario quedará obligado a cumplir de inmediato las instrucciones u órdenes de servicio que se le impartan o impongan y a ejecutar las obras o tales materiales que requiera el cumplimiento en el plazo que en cada caso se establecerá.

Art. 19. — En caso de que el incumplimiento del concesionario consista en irregularidades o faltas de naturaleza o carácter higiénico, salvo el caso de reincidencia o grave perturbación a la regular prestación del servicio, en que a juicio de la autoridad pública podrá imponerse una sanción más grave, regirán las siguientes de \$ 100.00 a \$ 500.00, según la gravedad de la falta en que incurra el concesionario.

Art. 20. — La prestación regular y continua del servicio público concedido impone al concesionario, salvo caso de fuerza mayor debidamente justificado, la conservación y mantenimiento en buenas condiciones de todos los locales, equipos, máquinas, instalaciones, etc., y en caso de desperfectos o roturas su inmediata reparación, dentro del plazo más breve que en cada caso fijará la autoridad concedente en concordancia con la naturaleza y entidad del inconveniente constitutivo de la emergencia.

Art. 21. — El incumplimiento de las obligaciones a que se refiere el artículo anterior será sancionado con multa de \$ 100.00 a \$ 500.00 sin perjuicio, de decretar la caducidad de la concesión si de él derivase

paralización, detención o grave irregularidad en los servicios con los efectos previstos en el Art. 30 apartado b.

Art. 22. — El concesionario se obliga a comercializar el fertilizante para atender preferentemente el consumo interno del país. Sólo en caso de excedente de producción con relación al consumo interno podrá comercializarlo para mercados extra nacionales, respetando la prioridad de los que integren o participación en la organización ALALC, y en coordinación con las orientaciones que en la materia de comercio exterior fije el gobierno de la República.

Art. 23. — El concesionario procesará en sus plantas de transformación hasta la cantidad de 800 toneladas de basuras correspondientes a la recolección que se efectúe por el Municipio de Montevideo en los días hábiles, sin perjuicio del aumento que disponga la autoridad concedente en concordancia con la capacidad y posibilidades de aquellas. En lo que exceda del límite indicado el procesamiento y transformación de las basuras podrá efectuarlo el Municipio en sus plantas propias.

Art. 24. — El precio unitario del fertilizante elaborado o fabricado por el Municipio en sus propias plantas o usinas no podrá ser inferior al fijado por el producto del concesionario.

Art. 25. — El concesionario tendrá desde el momento que la basura ingrese en las plantas y por el hecho de su ocupación, la plena y total disponibilidad de los materiales de desecho que separe y ocupe, sin perjuicio de lo que al respecto establece el Código Civil en cuanto a objetos perdidos o extraviados que sean objeto de reclamo por sus legítimos propietarios (Art. 730 del C. Civil).

Art. 26. — El plazo de la concesión no excederá, en ningún caso, de 40 (cuarenta) años, pudiendo el oferente proponer un plazo menor.

Art. 27. — El otorgamiento de la concesión por la Intendencia Municipal de Montevideo es "ad referéndum" del acto de aprobación de la Junta Departamental.

Art. 28. — La autoridad concedente, durante el plazo de vigencia de la concesión, se compromete a no otorgar nuevas concesiones, en mejores condiciones, en el servicio de transformación de basuras en fertilizantes. En igualdad de condiciones será preferido el actual concesionario frente a los nuevos.

Art. 29. — El oferente presentará una fórmula de ajuste del precio que abonará a la Municipalidad por tonelada de basura fresca que le sea suministrada para su procesamiento en función del precio de venta del producto industrializado.

Art. 30. — La extinción de la concesión se verificará por: a) Vencimiento del plazo por el que fue otorgada. Por el solo hecho de la expiración del término a que se refiere el art. 26 todos los equipos, máquinas, instalaciones, construcciones, edificaciones, terrenos en que se hallan emplazadas plantas y espacios o locales anexos, y que se hallen directamente afectados al funcionamiento de las plantas de transformación en sí mismo consideradas, pasarán automáticamente al dominio municipal, sin que el concesionario tenga derecho a exigir precio, indemnización ni compensación de clase alguna. Con la finalidad de asegurar el traspaso al Municipio de los solares de terreno del concesionario (variantes 1 de los apartados A) y B) del art. 2º), los títulos de propiedad quedarán en custodia en la Dirección de Escribanía de la Intendencia Municipal de Montevideo por el término de la concesión.

b) Caducidad en caso de grave incumplimiento del concesionario. Declarada la caducidad de la concesión todos los bienes enunciados en el apartado precedente, afectados directamente al funcionamiento de las plantas de transformación en sí mismas consideradas, pasarán automáticamente al dominio municipal, sin que el concesionario tenga derecho a exigir precio, indemnización o compensación de clase alguna.

c) Acuerdo de partes antes de vencido el término de la concesión. Se estará en la materia al convenio que se otorgue por las partes.

d) Renovación o rescate antes de la expiración del plazo resuelto unilateralmente por la Administración. La autoridad concedente en estos casos se obliga a comprar y el concesionario a vender todos los bienes a que se refiere el apartado a) del presente artículo. El precio será determinado, en caso de que las partes no lo convengan y establezcan, por tres ingenieros que actuarán de árbitros arbitradores y que serán designados uno por cada parte y el tercero elegido de común acuerdo por ambos delegados. Si las partes no designaran delegados o nombrados éstos no se pusieran de acuerdo en la designación del tercer miembro, transcurridos que sean treinta días de la decisión notificada de revocación o rescate, los tres miembros serán designados por la Asociación de Ingenieros del Uruguay. El precio que se fije en uno u otro caso será inapelable e irrevocable. Si la revocación o el rescate de la concesión tuviera efectividad dentro de los primeros treinta años del término de ella, el concesionario tendrá derecho, en concepto de lucro cesante, como única y total compensación, además de percibir el 10 % calculado sobre el precio de compraventa que se fije. En caso de que la revocación o rescate de la concesión tuviese efectividad luego de transcurrido 30 años a partir del día que se otorgue aquélla, el concesionario sólo percibirá el precio de compraventa con exclusión de cualquier compensación como lucro cesante. El precio de compraventa y de la compensación por lucro cesante se abonarán al concesionario dentro del plazo máximo de un año a contar del día siguiente a la fecha en que aquél quede fijado.

OFERTA TIPO B

Artículo 31. — Para el caso de ofertar de acuerdo al inciso B) del artículo 2º, el oferente deberá tener en cuenta en su oferta:

a) El proyecto debe contemplar la realización de 4 (cuatro) plantas o usinas de transformación de basuras en fertilizantes, las cuales estarían emplazadas en la misma zona indicada en el inciso g) del artículo 16.

b) Para cada una de las usinas aludidas en el inciso anterior el oferente deberá proyectar una instalación capaz de producir un procesamiento completo de la basura, incluyendo una previa selección de materiales recuperables (vidrios, metales, lozas, plásticos, papeles) pudiéndose admitir la posibilidad de que en el sistema propuesto y en una primera etapa de construcción y funcionamiento, pueda obtenerse el "compost" sin previa selección. Con tal fin, el oferente presentará un proyecto completo y detallado de todas las obras que deben realizarse y equipos a instalarse, indicando al respecto los costos que resultarían para el cumplimiento de las antedichas etapas. El proyecto en cuestión comprenderá todas las piezas gráficas y memorias descriptivas necesarias como para poder apreciar claramente todas las obras que deben realizarse. Por lo tanto el proyecto comprenderá:

Planos de plantas, cortes y detalles generales de construcciones civiles (establecimientos y cobertizos).

Planos y planillas de estructura resistentes.

Detalles necesarios.

Planos de instalaciones sanitarias, eléctricas, aprovisionamiento de agua potable, disposición de aguas residuales, etc.

Detalles de aberturas y obras de carpintería y herrería.

Planillas.

Detalles de cerramientos de los predios, de movimientos de tierras, de pavimentaciones de circulación interna.

Memoria descriptiva y técnica de las construcciones a realizar, con indicación de tipos de materiales, morteros hormigones y terminaciones.

Relación completa de todos los equipos mecánicos a instalarse, con indicación de todas sus características, marca, modelos de motores a instalarse, rendimientos y el mayor número de información técnica que permita la apreciación integral de la propuesta.

Metrajes de las obras de albañilería y movimientos de tierra, por rubros separados.

c) El oferente deberá además indicar el total de la potencia instalada necesaria para el funcionamiento de las plantas; dimensionamiento de las instalaciones incluidas las reservas.

d) El oferente indicará en detalle el proceso a seguir con las basuras recolectadas, especificando el criterio técnico-económico deter-

minante, de la solución propuesta. Se agregarán gráficos de todo el proceso y de su rendimiento.

e) Se indicará también el tiempo empleado por el proceso desde su comienzo hasta su finalización, como así también, si es continuo o periódico.

f) Especificará las dimensiones de los terrenos que deberá disponer para la instalación de las usinas con todos sus establecimientos en forma adecuada de funcionamiento.

g) Indicará el proponente un análisis estimativo del producto final resultante de proceso: posible volumen, calidad y aplicación del mismo.

h) El proyecto además de los establecimientos necesarios para el funcionamiento en sí de la usina, deberá comprender todos los detalles necesarios para la construcción de los locales auxiliares, como ser oficinas, servicios higiénicos, vestuarios y baños, serenos, etc., como así también deberá prever la ubicación y proyecto de las balanzas para pesajes de camiones y las instalaciones de pequeños talleres de "service".

i) El adjudicatario será exclusivo responsable del funcionamiento de las instalaciones proyectadas.

j) Durante el plazo de conservación de las obras serán realizadas todas las pruebas necesarias de los elementos que la constituyen; cualquier falla de construcción, omisión o defecto de funcionamiento imputable al proyecto de construcción, estará el adjudicatario obligado a repararlo a su cargo.

k) El oferente deberá indicar cual es el personal técnico, profesional, administrativo y obrero, necesario para la atención del funcionamiento del proceso total, y por turno si así correspondiere dado la índole del sistema propuesto.

l) En el proyecto de las instalaciones de los equipos deberá tenerse en cuenta las máximas condiciones de seguridad o higiene tanto para el personal del servicio como para la población de los alrededores de los terrenos donde funcionan las plantas. A este efecto deberán cumplirse las leyes y disposiciones en vigencia municipales y nacionales relativas a trabajo, higiene, seguro, locales industriales, instalaciones mecánicas y eléctricas, ruidos, contaminaciones atmosféricas, etc.

m) El oferente indicará en su oferta el monto total de su propuesta de acuerdo a lo que establecen al respecto los artículos 9º y 10º.

n) La firma adjudicataria deberá proveer asistencia técnica durante un período no menor de cuatro (4) meses posteriores a la construcción de las plantas y su puesta en marcha, para asegurar la correcta utilización de las mismas. Se entiende que los honorarios por tal asistencia técnica serán regulados por los aranceles profesionales en vigor.

Art. 32. — A los efectos de poder juzgar la seriedad de las ofertas de financiación, los oferentes deberán adjuntar documentación de referencias que permitan formar criterio sobre la seriedad de aquéllos. Estos requisitos serán de fundamental consideración y de pronunciamiento previo al estudio de la adjudicación.

Art. 33. — Las ofertas podrán formularse en moneda uruguaya de curso legal por las obras civiles (movimientos de tierra, estructuras, albañilería, terminaciones, instalaciones de servicios, luz, agua, sanitarias, eléctricas, aberturas, etc.) y por equipos necesarios para la operación de transformación de las basuras colocadas en las plantas, y en condiciones de funcionamiento, o en moneda extranjera para los últimos citados cotizándose en este caso en la condición CIF (costo y flete) Montevideo. La Intendencia Municipal de Montevideo podrá considerar ofertas con otros sistemas de cotización, pero dará preferencia a los que se coticen de acuerdo a lo indicado en la cláusula anterior. Para la comparación de las ofertas se tomará el tipo de cambio oficial de cierre (tipo vendedor) que rija el día de la apertura de las propuestas. En el precio cotizado para importación de equipos, se comprenderá incluido el costo de embalaje para el transporte marítimo y la totalidad de gastos hasta CIF (costo y flete) Montevideo, incluyendo los aranceles de visaciones consulares. El seguro marítimo será de cargo de la Intendencia Municipal de Montevideo quien posee póliza flotante con el Banco de Seguros del Estado.

Art. 34. — Los proponentes en sus ofertas y para el caso de equipos importados deberán indicar con la mayor aproximación posible, el plazo dentro del cual serán entregados cada uno de ellos, pudiéndose tomar la brevedad del mismo como elemento de juicio para la adjudicación.

Art. 35. — Los plazos parciales de pago de cada cuota, no serán inferiores a 6 (seis) meses.

Art. 36. — Para todo lo que no esté previsto en el presente Pliego, regirá el Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras con relación a las obras y/o suministros que no sean de importación.

Art. 37. — El adjudicatario tendrá presente que en lo que se refiere al personal destinado a la ejecución de las obras acordadas, deberán cumplirse las leyes y disposiciones en vigencia municipales y nacionales, relativas a trabajo, seguro, higiene, etc.

Art. 38. — Los movimientos de tierra en los predios donde se instalarán las usinas serán realizados por cuenta y cargo de la Intendencia Municipal. A los efectos de conocer el volumen de los mismos en comienzo a las obras a partir de la fecha de habersele notificado la una primera etapa de obras, el oferente indicará en su oferta las su-

perfiles mínimas horizontalizadas y cotas correspondientes que su proyecto requiera. En lo que se refiere a la mención en el Art. 33 y en el inciso b) del artículo 31 sobre detalles de movimientos de tierra y pavimentaciones para circulación interna y metrajes de movimientos de tierra, éstos serán suministrados por el adjudicatario una vez que hayan sido dispuestos los terrenos donde se construirán las usinas y en común acuerdo con la Intendencia Municipal, la que tendrá a su cargo la ejecución de las obras.

Art. 39. — Los oferentes indicarán en sus propuestas los plazos de ejecución de las obras correspondientes a los siguientes rubros:

a) Instalación total de equipos mecánicos y eléctricos y maquinaria en general para las 4 (cuatro) plantas a construirse. En dichos plazos se incluye el suministro, montaje, puesta en funcionamiento y pruebas de adecuado funcionamiento.

b) Construcción de edificios, depósitos, cerramientos de predios, etc., incluyéndose la provisión de los materiales necesarios y todos los trabajos de ejecución de estructura, albañilería, instalaciones sanitarias, eléctricas, terminaciones, pinturas, etc.

Art. 40. — La formulación del precio de las ofertas se hará detalladamente de acuerdo a los rubros señalados en el artículo anterior.

Art. 41. — El oferente indicará en su oferta el plazo en que dará ubicación y características topográficas de los terrenos donde serán emplazadas las usinas. Agregará también un plan de realización de obras con indicación de iniciación de cada uno de los tipos de trabajo a rubros de la totalidad a realizar: construcciones, montajes, etc.

Art. 42. — Se desea que la garantía ofrecida por los equipos mecánicos y eléctricos y maquinaria en general a suministrar por el adjudicatario sea por lo menos de 6 (seis) meses, a contar de la fecha de la recepción provisional por la administración municipal. Al efecto se indicarán en las propuestas las garantías que den las respectivas firmas fabricantes de equipos y máquinas. El adjudicatario se obligará a reponer por su exclusiva cuenta durante las pruebas de adecuado funcionamiento y durante los plazos de garantía establecidos, cualquier parte del suministro que resultare defectuosa.

Art. 43. — Los proponentes deberán establecer en sus ofertas los valores de rendimiento de los diversos elementos de las instalaciones que se obligan a garantizar; estos valores serán verificados en las pruebas de recepción y se desea que sean garantidos por un plazo mínimo de 6 (seis) meses a contar de la fecha de recepción provisional. Asimismo, los proponentes establecerán en sus ofertas los plazos de garantías de conservación por su cuenta de las obras de construcción de edificios, depósitos, cobertizos, cerramientos, etc. Se aspira que este plazo no sea menor de 12 (doce) meses. El adjudicatario se obligará

a efectuar por su exclusiva cuenta todas las modificaciones necesarias para que las instalaciones mecánicas y eléctricas y las obras de estructura y albañilería contratadas cumplan con las especificaciones establecidas en sus propuestas y en el presente pliego.

I) Adjudicaciones de acuerdo al inciso A) del artículo 2 —

Artículo 44. — Las obras de construcción de los edificios, cobertizos, depósitos, etc., e instalación de los equipos mecánicos, eléctricos y maquinaria en general, deben iniciarse antes de transcurridos veinte (20) días calendarios de la fecha de la notificación de aceptación del proyecto completo de los trabajos realizados de acuerdo a lo establecido en el inciso i) del Art. 16.

Art. 45. — La devolución de garantía de fiel cumplimiento (artículos 14 y 15) al concesionario se efectuará una vez que hayan transcurrido seis (6) meses calendarios a partir de la fecha de haber entrado en funcionamiento en su totalidad las plantas y servicios correspondientes en condiciones aptas, normal y regularmente y se hayan dado cumplimiento a todo lo dispuesto en el contrato respectivo. Durante ese período de 6 (seis) meses el adjudicatario deberá a su exclusiva cuenta, efectuar las modificaciones, cambios, o lo que se considere más conveniente, en las instalaciones y servicios de modo de conseguir el mejoramiento de los mismos y subsanar los inconvenientes que pudieran presentar. Si vencido ese plazo los trabajos antedichos no hubieran sido realizados, se acordará de común acuerdo entre ambas partes un plazo en el que el adjudicatario deberá dar cumplimiento a lo dispuesto, y en las condiciones antes expresadas.

Art. 46. — Los proponentes establecerán claramente en sus ofertas las multas que se obligan a aceptar en los casos que se indican:

a) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo de entrega del proyecto completo de acuerdo a lo establecido en el inciso i) del artículo 16.

b) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo establecido para iniciación de las obras de acuerdo a lo indicado por el artículo 44.

c) Por cada día de atraso a partir del vencimiento del plazo establecido en el inciso o) del artículo 16 referente a la terminación de las obras (montaje de equipos e instalaciones y construcción de edificios, cobertizos, depósitos, etc.) plazo que comenzará a contarse a partir de la fecha de iniciación de las obras (artículo 44) hasta el momento de entrar en funcionamiento las plantas y servicios correspondientes, en condiciones aptas, normales y regularmente.

d) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo acordado por el artículo 45 para efectuar las modificaciones, cambios o lo

que se considere más conveniente, en las instalaciones y servicios de modo de conseguir el mejoramiento de los mismos y subsanar los inconvenientes que pudieran presentar.

Art. 47. — Si en las propuestas no se fijara el monto de las multas a que se alude en el artículo anterior, se entenderá que se adoptan las siguientes:

1) \$ 2.000.00 (dos mil pesos) por día de atraso en los casos indicados en los incisos a), b) y d).

2) \$ 3.000.00 (tres mil pesos) por días de atraso en el caso indicado en el inciso c).

II — Adjudicaciones de acuerdo al inciso B) del artículo 2.

1º) Instalaciones industriales

Artículo 48. — Los proponentes deberán indicar en sus propuestas el plazo en que se efectuarán el “montaje” de los equipos y maquinarias en general que comprenden las instalaciones a realizar. Este plazo debe computarse a partir del momento en que dichos elementos se encuentren en la labor disponibles para su instalación.

Art. 49. — Una vez finalizado el montaje por parte del adjudicatario, se realizarán los ensayos de “puesta en marcha”. El plazo para realizar estas operaciones no será superior a treinta (30) días. A solicitud escrita del adjudicatario y por causas debidamente justificadas, la Intendencia Municipal podrá autorizar la prórroga de dicho plazo por hasta dos únicos periodos de veinte (20) días cada uno.

Una vez vencidas ambas prórrogas, si el adjudicatario sin causa plenamente justificada, no estuviera en condiciones de iniciar la puesta en marcha definitiva, incurrirá en mora y la Intendencia Municipal podrá aplicar las multas establecidas al respecto.

Art. 50. — Una vez terminados los ensayos o pruebas de puesta en marcha de las instalaciones se comenzarán las “pruebas de adecuado funcionamiento” estas pruebas insumirán un período de treinta (30) días continuados durante el cual las instalaciones deberán cumplir todas las garantías establecidas en la propuesta y aludidas en el artículo 42. Si durante ese período de pruebas no se cumpliera alguna de dichas garantías y el funcionamiento de las instalaciones fuera normal, la Intendencia Municipal dará al adjudicatario una prórroga de treinta (30) días para corregir las fallas y alcanzar las garantías establecidas. La avaluación de las garantías antedichas se realizarán funcionando las plantas a régimen normal de trabajo.

Si durante este periodo de prueba se comprobaran fallas de funcionamiento de las instalaciones, equipos o maquinarias originadas por defectos de construcción o fabricación, el adjudicatario estará obliga-

do a reemplazar todas las partes defectuosas, causantes del incumplimiento de las garantías de funcionamiento, por su exclusiva cuenta y dentro de un plazo de tiempo que se establecerá de común acuerdo.

Art. 51. — Hechas las correcciones en tiempo y forma de todas las deficiencias anotadas según lo expuesto en el artículo anterior se reiniciarán las pruebas de adecuado funcionamiento. Si durante este segundo período de pruebas no se cumplieran todas las garantías establecidas en el contrato o no se tuviera el normal funcionamiento de las instalaciones en todas sus partes, la Intendencia Municipal aplicará al adjudicatario las multas que corresponden, sin perjuicio de las indemnizaciones a que se considere con derecho.

Art. 52. — Una vez verificado el funcionamiento correcto de los equipos y maquinarias y habiéndose cumplido satisfactoriamente todas las garantías de funcionamiento establecidas en el contrato, se procederá a dar por recibida provisoriamente la hora.

Art. 53. — De todo lo actuado, en cada caso, se deberán labrar por duplicado las actas correspondientes, suscritas por el técnico ingeniero representante de la Intendencia Municipal y el técnico ingeniero de la firma adjudicataria.

Art. 54. — Finalmente, si transcurrido el plazo de garantía acordado (artículo 43) a partir de la fecha de la recepción provisional, no se hubiera comprobado defecto de las instalaciones o falta de eficiencia en las mismas, de acuerdo a las garantías de funcionamiento establecidas en el contrato, se dará por recibidas definitivamente las instalaciones y equipos.

Si durante ese período se comprobaran defectos en el buen funcionamiento de las instalaciones no imputables al mal uso o mantenimiento de las mismas, o se comprobara faltas de cumplimiento de algunas de las especificaciones técnicas garantidas por el adjudicatario, éste estará obligado a reponer las partes defectuosas o corregir las fallas de funcionamiento por su exclusiva cuenta.

De común acuerdo entre ambas partes se establecerá el plazo máximo para las reposiciones de las piezas defectuosas y se fijará la nueva fecha para la recepción definitiva.

Art. 55. — La Intendencia Municipal de Montevideo podrá considerar otras formas de recepción que sean presentadas por los proponentes en sus ofertas.

Art. 56. — Una vez efectuada la recepción definitiva, el adjudicatario podrá solicitar la devolución de la garantía de fiel cumplimiento correspondiente.

2º) Obras de Ingeniería Civil

Artículo 57. — Una vez finalizados los trabajos de construcción (estructuras, albañilería, instalaciones sanitarias, eléctricas, aberturas, terminaciones, pinturas, etc.) de los distintos locales, depósitos, cobertizos, servicios, vestuarios, baños, etc., por cuenta del adjudicatario y que constituyen el total de obras civiles necesarias para el funcionamiento de las distintas plantas de acuerdo al proyecto presentado y aprobado, se procederá a la recepción provisional de las mismas.

Esta recepción será acordada una vez comprobada la correcta ejecución de los trabajos realizados. Si se observase alguna falta o falla de construcción, será de cargo del adjudicatario y por su exclusiva cuenta la reparación de la misma. En este caso entre ambas partes se acordará un plazo para realizar los trabajos de reparación necesarios.

Art. 58. — Una vez recibidas provisionalmente las obras y transcurrido el plazo de garantía de conservación a cargo del adjudicatario, (art. 43) y si no se comprobara inconveniente alguno de construcción, defectos o fallas y si todas las obras se ajustan al proyecto contratado, se procederá a recibir definitivamente estas obras civiles. Si durante el periodo de conservación a cargo del adjudicatario aparecieran fallas, faltas, defectos o vicios de ejecución en los elementos construidos no imputables al mal uso o mantenimiento de los mismos, o se comprobara incumplimiento de alguna de las especificaciones técnicas garantizadas y establecidas en el proyecto aprobado, se efectuarán las reparaciones de las partes defectuosas y corregirán las fallas; estos trabajos serán por exclusiva cuenta del adjudicatario.

Entre ambas partes y de común acuerdo se establecerá el plazo máximo para efectuar las reparaciones y se fijará la nueva fecha de recepción definitiva.

Art. 59. — Si por razones de montaje de las instalaciones mecánicas o eléctricas o maquinarias en general, fuera necesario o conveniente interrumpir los trabajos de albañilería para proseguirlos posteriormente, o viceversa, se computarán los plazos teniendo en cuenta al efecto, sólo los periodos reales de trabajo en cada caso.

Art. 60. — Para todos los casos, de lo actuado se labrarán actas por duplicado rubricadas por el técnico ingeniero o arquitecto representante de la Intendencia Municipal de Montevideo y el técnico de la firma adjudicataria.

Art. 61. — Efectuada la recepción definitiva, el adjudicatario podrá solicitar la devolución de la garantía de fiel cumplimiento respectiva.

Art. 62. — Los proponentes establecerán claramente en sus ofertas las multas que se obligan a aceptar en los casos que se indican:

a) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo para iniciación de las obras de ingeniería civil, de acuerdo a lo establecido en el artículo 41.

b) Por cada día de atraso en el cumplimiento de los plazos de entrega de los equipos y maquinarias importadas (artículo 48), siempre que dicho atraso no se deba a causas de fuerza mayor ajena al adjudicatario.

c) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo para iniciación del montaje de los equipos y maquinarias de acuerdo al artículo 41.

d) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo de montaje de los equipos y maquinarias establecidos en el artículo 48.

e) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo de puesta en marcha definitiva de las instalaciones mecánicas determinado por el artículo 49.

f) Por cada día de atraso en el plazo acordado por el artículo 51 para la obtención de las garantías establecidas para la instalación mecánica y eléctrica y maquinaria en general y el funcionamiento adecuado y correcto de las mismas.

g) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo determinado por el artículo 54 para dejar en condiciones las instalaciones en forma de poder efectuar la recepción definitiva.

h) Por cada día de atraso en el cumplimiento del plazo para la realización del total de obras de ingeniería civil (estructuras, albañilería, instalaciones eléctricas, sanitarias, terminaciones, pinturas, etc.) y que se determina en el inciso b) del artículo 39.

i) Por cada día de atraso del plazo acordado para efectuar las reparaciones necesarias a fin de poder realizar la recepción provisional de las obras de construcción civil, y que se señala en el artículo 57.

j) Por cada día de atraso del plazo acordado por el artículo 58 para efectuar las reparaciones necesarias para estar en condiciones de poder realizar la recepción definitiva de las obras de ingeniería civil.

Art. 63. — Si en las propuestas no se fijará el monto de las multas a que se refiere el artículo anterior, se entenderá que se adoptan las que se indican a continuación:

1) \$ 500.00 (quinientos pesos) por día de atraso en los casos indicados en los incisos a), b), c), d), h), i), y j).

2) \$ 1.000.00 (un mil pesos) por día de atraso en los casos indicados en los incisos e), f) y g).

Anexo N° 4

**RESOLUCION DISPONIENDO EL DESMANTELAMIENTO DE LA
USINA CENTRAL N° 1**

Montevideo, 22 de junio de 1967.

Atento: a que la Usina Central N° 1 de incineración de basuras está paralizada en su actividad desde el mes de junio de 1964;

Considerando: que el mal estado general de conservación de dicha planta, determinaría la necesidad de abocarse a la realización de grandes obras de reparación, tanto en la parte civil (estructura, chimeneas, pisos, techos, servicios, etc), como en la parte industrial (cinta transportadora, hornos, mecanismos generales, etc.).

Considerando: que la realización de tales obras de costo muchas veces millonario, no se justificarían en el momento actual por las siguientes circunstancias: a) La disposición general de esa Usina, que data del año 1915, resulta inadecuada en la época actual; b) El largo tiempo de estar detenidas las instalaciones ha determinado un deterioro progresivo de sus elementos constitutivos, cuya reparación resultaría una sustitución prácticamente a nuevo de la mayoría de los mismos; c) Por no ser totalmente mecanizados los dispositivos de carga de baterías, habría que invertir sumas millonarias para adaptar estos sistemas a las modalidades del presente; d) El precario estado de conservación de las chimeneas, factor éste determinante de la paralización actual de la usina, en vista del peligro que representa para el personal tener que trabajar en sus inmediaciones, obligaría la realización de trabajos de reparación de muy elevado monto que no se justificarían plenamente si se tiene en cuenta que más que reparaciones, habría que construir chimeneas nuevas de acuerdo a proyectos que contemplaran la eliminación de los inconvenientes que las actuales representan en lo que tiene relación con humos y gases y su perjuicio a la ciudad por causa de los vientos dominantes;

Considerando: que en los momentos actuales está en vía de abrirse un Concurso Público para la instalación de plantas de transformación en fertilizantes de 600 a 800 toneladas diarias de basura domiciliarias, que en consecuencia, en caso de concretarse en una determinada solución dicho Concurso, no sería imprescindible contar con el servicio de la referida Usina Central;

Considerando: que de acuerdo con las puntualizaciones señaladas, se estima que correspondería resolver la clausura definitiva de la Usina Central N° 1 y el desmantelamiento de sus instalaciones para ser aprovechadas en las otras usinas de que dispone la Dirección de Limpieza y Usinas, dejando para una oportunidad posterior el planteamiento, ya formulado en varias oportunidades, sobre si conviene o no

construir en el mismo predio una nueva usina de incineración o de otro sistema de disposición de basuras que la técnica moderna sobre la materia pueda determinar;

En mérito: a lo expuesto y en acuerdo con el Departamento de Ingeniería y Obras; el Intendente Municipal de Montevideo, resuelve:

1º) Paralizar definitivamente las actividades de la Usina Central Nº 1 de incineración de basuras, ubicada en la Rambla República Argentina contiguamente al Cementerio Central.

2º) Disponer que por la intervención de la Dirección de Limpieza y Usinas, se proceda al desmantelamiento de los elementos constitutivos de dicha Usina que considera de real valor para su utilización en trabajos de conservación y reparación en las instalaciones existentes en otras plantas. Asimismo, dicha Intervención, en oportunidad plantearía las demoliciones de construcciones y chimeneas que fuera necesario realizar para dejar libre el predio.

3º) Comuníquese y pase a la mencionada repartición a sus efectos. — **Dr. Glauco Segovia**, Intendente Municipal; **Dr. Carlos López Fernández**, Secretario General; **Ing. Bolívar Escudero**, Director General del Dpto. de Ingeniería y Obras.

**TEXTO DE LA RESOLUCION DEL INTENDENTE MUNICIPAL DE
MONTEVIDEO REMITIENDO A LA JUNTA DEPARTAMENTAL
UN PROYECTO DE "ORDENANZA DE LIMPIEZA PUBLICA"**

Res.: Nº 4242.

Montevideo, junio 2 de 1967.

Visto: el proyecto de decreto sobre Ordenanza de Limpieza Pública preparado por un conjunto de técnicos municipales de acuerdo a las directivas impartidas por este Intendente;

Considerando: que el mismo busca modernizar las normas del Decreto Nº 11.566, de 10 de noviembre de 1959, de acuerdo con el Derecho Comparado y las modalidades propias de la población del Departamento; el Intendente Municipal de Montevideo, resuelve:

Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo, el proyecto de Ordenanza de Limpieza Pública que se acompaña, el que se considera como pieza fundamental del "Operativo Limpieza" programado por este Ejecutivo Comunal para el actual período de Gobierno. — **Dr. Glauco Segovia**, Intendente Municipal; **Dr. Carlos López Fernández**, Secretario General.

ORDENANZA DE LIMPIEZA PUBLICA

Sección I

LIMPIEZA Y BARRIDO EN LA VIA PUBLICA

Artículo 1º. — El servicio de limpieza de la vía pública se prestará por la Intendencia Municipal, por gestión directa o indirecta, sin perjuicio de las obligaciones impuestas a los particulares por esta Ordenanza. Se practicará, en todos los casos, dentro del horario y programación que establezca la Intendencia Municipal.

Art. 2º — Los agentes encargados de la prestación de dicho servicio dispondrán de todas las facultades indispensables para su ejecución, durante los horarios prefijados, pudiendo proceder a la remoción de cualquier vehículo estacionado, adoptar otras medidas similares necesarias a tal efecto y requerir directamente la colaboración de la fuerza pública a los fines indicados.

Art. 3º — El personal de limpieza pública deberá retirar preferentemente y en la forma más rápida posible de las vías públicas, los residuos excrementicios animales, los restos vegetales y, en general, todo otro resto no susceptible de ser barrido por los elementos mecánicos afectados al servicio. De inmediato, procederá a recogerlos en recipientes cerrados, para ser transportados y depositados en los lugares dispuestos al efecto.

Sección II

OBLIGACIONES DE LOS PARTICULARES

Art. 4º — Los habitantes del Departamento de Montevideo deben prestar su colaboración al Gobierno Departamental en el mantenimiento de la higiene y aseo públicos. En consecuencia, quedan prohibidos bajo las sanciones que preceptúa esta ordenanza, los actos siguientes:

a) Arrojar, verter o depositar en la vía pública, plazas, playas, parques, paseos y terrenos baldíos (estén o no cercados): basuras, residuos, tierra, escombros, estiércol, detritus, papeles, envases, latas, aguas servidas o desperdicios de cualquier clase, salvo los casos en que existiera previa y expresa autorización municipal para hacerlo en lugares determinados.

b) Extraer el contenido de los recipientes destinados a los residuos domiciliarios.

c) Retirar las barreduras depositadas en la vía pública.

d) Depositar en las fincas particulares barreduras de calles y toda clase de basuras y desperdicios, sea cual fuere su procedencia.

- e) Arrojar en la vía pública animales muertos.
- f) Arrojar a la vía pública el barrido de los vehículos afectados al transporte colectivo de pasajeros.
- g) Limpiar caballos, perros u otros animales en la vía pública.
- h) Sacudir y limpiar alfombras y cualquier otro objeto en la vía pública o en puertas, balcones o ventanas que miren a la misma, luego de las 9 horas.
- i) Barrer desde el interior de los inmuebles hacia la vía pública.
- j) Realizar en la vía pública cualquier trabajo que atente contra la limpieza y el aseo de la misma.
- k) Rasquetear revoques de muros que limiten la vía pública, salvo que se disponga cierres de telas o maderas, o se utilicen dispositivos mecánicos para evitar el esparcimiento del polvo o residuos. Estas prohibiciones se hacen extensivas a las fachadas y muros que aunque retiradas de la línea de edificación estén próximas a la vía pública.
- l) Regar las plantas colocadas en las aberturas de las casas sin la debida precaución y cuidado para evitar que caiga agua o algún otro elemento a la vía pública.

Art. 5º — Queda prohibido preparar, mezclar, acopiar o mantener en alguna forma materiales de construcción de cualquier naturaleza, en todo o parte de las aceras o pavimentos. Los contratistas que deseen ocupar a esos efectos parte de la acera deberán necesariamente solicitar licencia para la instalación de una barrera o valla, y una vez colocada la misma en las condiciones reglamentarias, sólo podrán mantener esos materiales o tierras en el lado interior de la barrera o valla.

Art. 6º — Los ocupantes de los edificios o los propietarios de los edificios en construcción o de terrenos baldíos estarán obligados a la limpieza de las aceras en el área correspondiente a sus respectivos frentes.

Dicha limpieza se efectuará sin afectar la higiene de las calzadas ni de las aceras colindantes.

Serán responsables del cumplimiento de la obligación anteriormente establecida, las siguientes personas, en el orden de su enunciación:

a) Edificios Destinados a Vivienda:

- 1) Tratándose de vivienda individual: el ocupante de la misma.
- 2) Tratándose de viviendas colectivas, habitadas por arrendatarios: el encargado, el portero o la persona designada por el propietario, y en su defecto el propietario del edificio.
- 3) Tratándose de viviendas colectivas, en régimen de propiedad horizontal, condominio o formas similares: el administrador o administradores del edificio o en su defecto la persona que designen los componentes de la co-propiedad.

4) Cuando en los edificios a que se refieren los apartados anteriores existen locales comerciales o industriales en su planta baja: los titulares de esos establecimientos, en el área correspondiente a sus respectivos frentes.

b) **Edificios Destinados a Comercio o Industria u otros Destinos Similares:** El encargado, el portero, si los hubiere, el personal que residiere en los mismos o la persona designada expresamente por el propietario para la limpieza del establecimiento.

c) **Edificios Destinados a Instituciones.** — (Oficinas públicas, centros asistenciales, centros de enseñanza y culturales, instituciones deportivas, gremiales, sociales o recreativas, centros religiosos y políticos, personas jurídicas, para estatales y toda otra entidad de análogo carácter): los encargados, conserjes o porteros, o quienes hicieran sus veces o la persona expresamente designada al efecto por la autoridad correspondiente para encargarse de la limpieza.

d) **Edificios en Construcción.** — El contratista de la obra en ejecución o, en su defecto, el propietario.

e) **Edificios Deshabitados y Terrenos Baldíos.** — El propietario de los mismos.

Art. 7º — Los responsables de las obligaciones establecidas en el artículo anterior, facultados para designar una persona a cuyo cargo esté el cumplimiento de la limpieza, deberán comunicarlo a la Dirección de Limpieza y Usinas, dentro del plazo de 30 días de la promulgación de esta ordenanza, la que formará el correspondiente registro. Ello, sin perjuicio de su responsabilidad subsidiaria en caso de incumplimiento.

Art. 8º — Los responsables de locales frente a los cuales se realicen operaciones de carga o descarga, deberán proceder, cuantas veces fuere preciso, a la limpieza complementaria de las aceras para mantenerlas en las debidas condiciones de aseo.

Art. 9º — Los titulares de establecimientos de venta al por menor de productos con envoltorio, alimenticios o análogos, de consumo o uso inmediato, y de establecimiento o quioscos de bebidas, o los vendedores ambulantes con vehículos de cualquier naturaleza, estarán obligados a instalar papeleras o recipientes apropiados, en sitio visible, a la entrada de sus locales o junto a sus instalaciones o en sus vehículos si se tratara de vendedores ambulantes, con el objeto de evitar el arrojé de esos desperdicios a la vía pública.

Art. 10. — Los titulares de quioscos y de licencias para efectuar rifas y sorteos, de colocación o estacionamiento en la vía pública o en las aceras, tendrán además la obligación de mantener limpia y barrer, cuantas veces al día fuere preciso a tal objeto, la superficie de la vía pública concedida, que se considera ampliada, a los solos efectos de dicha obligación, a dos metros a lo largo de su perímetro.

Art. 11. — Los particulares que utilicen los vehículos de transporte colectivo de pasajeros deberán depositar los papeles, boletos y desperdicios en recipientes que habrán de estar colocados en los mismos, quedándoles absolutamente prohibido arrojarlos en el interior de esos vehículos o hacia la vía pública.

Art. 12. — Los productos del barrido deberán recogerse en recipientes o baldes de las características que señale la Administración Municipal, provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen las basuras y serán entregados a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios.

Art. 13. — En toda construcción de carácter público o privado, es obligación del que las ejecuta mantener limpias las aceras y la calzada, haciéndose extensiva dicha limpieza hasta donde puedan llegar los residuos que se producen. Igual obligación corresponderá a los que ensucian la vía pública con motivo de la realización de obras en el interior de los inmuebles.

Art. 14. — Será obligatorio en las demoliciones, mantener limpia la vía pública, extendiéndose la limpieza hasta donde pueda llegar el polvo y los escombros producidos. Los materiales resultantes de las demoliciones de edificios y obras en general y las tierras y materiales provenientes de excavaciones, sólo podrán ser depositados o arrojados con fines de terraplenamiento, en la propiedad privada o pública previa autorización municipal correspondiente.

Art. 15. — Sin perjuicio de la obligación que les impone el artículo 4º, las personas indicadas en el artículo 6º estarán asimismo, obligadas a mantener libre de yuyos la parte de las aceras que no se encontrare embaldosada.

Art. 16. — Las personas que atiendan puestos en las ferias deberán, al finalizar las ventas, barrer el suelo ocupado y sus adyacencias en una extensión de dos metros, depositando el producto del barrido en recipientes que se colocarán al efecto en cada cuadra.

Art. 17. — Prohíbese efectuar propaganda por medio de volantes de cualquier clase, lanzados a la vía pública y demás lugares de uso público.

Las personas a quienes se haga entrega directa de papeles u otros medios de propaagnda estarán sujetas a la prohibición dispuesta por el artículo 4º

Sección III

LIMPIEZA DE BALDIOS

Art. 18. — Los propietarios de solares deberán mantenerlos libres de basuras o desperdicios.

Al efecto estarán obligados a efectuar su limpieza cuantas veces fuere necesario para conservarlos en estado de aseo y de salubridad.

Todo ello sin perjuicio del cerramiento del predio, por el propietario de acuerdo con lo que establecen las disposiciones que rigen en la materia.

Art. 19. — Comprobado el desaseo o estado de insalubridad de un inmueble, previa declaración de esa circunstancia que efectuará el Intendente Municipal (sin perjuicio de la delegación de esa atribución que podrá efectuar el Intendente en favor del Director General del Departamento de Higiene de conformidad con lo dispuesto por el art. 280 de la Constitución), se procederá a notificar personalmente al propietario, intimándose en el mismo acto, que, dentro del plazo perentorio que se le fijará, haga cesar la causa del desaseo o estado de insalubridad, removiendo los materiales, higienizando los lugares afectados, construyendo, reconstruyendo o refaccionando cercos o elevando éstos si se consideran bajos y cerrándolos en todos los casos, del modo que también indicará la autoridad municipal.

Art. 20. — A los efectos de la aplicación de lo dispuesto en el artículo anterior, cuando el propietario no fuere hallado o no estuviere domiciliado dentro de la planta urbana de Montevideo, o en el caso de tratarse de varios propietarios, poseedores o tenedores a cualquier título del inmueble afectado, la notificación o intimación se tendrán por hechas mediante la publicación del anuncio respectivo en el Diario Oficial por un día y la fijación de un celudón conteniendo el texto de aquellas en el lugar de ubicación del inmueble.

Art. 21. — Si notificado el propietario o, en su caso, efectuadas las publicaciones en la forma dispuesta en el artículo anterior, los obligados no efectuaran los trabajos ordenados por la autoridad municipal, comprobada dicha circunstancia, sin perjuicio de las sanciones que correspondan, la Dirección General del Departamento de Higiene dispondrá de inmediato que las actuaciones pertinentes pasen a la Dirección de Limpieza y Usinas, a fin de que el Municipio realice los trabajos de oficio y sin más trámite, siendo de cargo de los propietarios el importe de las erogaciones causadas por los mismos en la forma establecida en el artículo 38.

Sección IV

RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

Artículo 22. — El servicio de recolección de residuos domiciliarios se prestará por la Intendencia Municipal, directa o indirectamente, conforme a la programación y horarios que se establezcan y que asegurará la continuidad del mismo, inclusive en los días festivos.

Art. 23. — Se consideran residuos domiciliarios:

- a) Los desperdicios de la alimentación y del consumo doméstico.
- b) Los envoltorios y papeles procedentes de los establecimientos industriales y comerciales, cuando puedan ser recogidos en uno o varios recipientes de tamaño normal.
- c) Las cenizas y restos de calefacción individual.
- d) El producto del barrido de las aceras.
- e) El escombros procedente de pequeñas reparaciones o el producto de la poda de plantas, siempre que tales residuos quepan en uno o varios de los baldes normalmente utilizados.
- f) Las cenizas resultantes de la cremación de cualquiera de las materias enunciadas.

Art. 24. — Queda terminantemente prohibida la conducción o transporte de residuos domiciliarios por particulares no concesionarios de ese servicio. Los residuos deberán ser entregados al servicio reglamentario de recolección en baldes de las características particulares que señalará la reglamentación de esta ordenanza, los que en todo caso deberán estar provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen los residuos. Cuando la cantidad de residuos exceda la capacidad de un recipiente, los habitantes de los domicilios deberán proveer tantos recipientes cuantos fueren necesarios para la entrega total de los residuos.

El contenido no podrá exceder por ningún concepto del recipiente, ni caer al suelo, y no podrán ponerse encima de ellos objetos de ninguna especie. Estos envases deberán ser colocados en un lugar accesible a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios, o en caso de que esto no fuera posible, ubicados en el exterior de las casas momentos antes de que pase el servicio municipal. A estos efectos, la Dirección de Limpieza y Usinas deberá informar públicamente sobre el horario durante el cual se realice el servicio correspondiente a cada zona de la ciudad.

Art. 25. — No se considerará residuos domiciliarios:

- a) Los residuos o cenizas industriales de fábricas, talleres, almacenes, carnicerías, confiterías, fiambrerías, cuarteles, colegios, internados u otros establecimientos similares.

b) Las tierras provenientes de desmonte y los escombros y desechos de obras cuando excedieran las proporciones indicadas en el inciso e) del artículo 23.

c) Los desperdicios de mataderos, mercados, laboratorios, jardines, zoológicos y demás establecimientos similares.

d) Los desperdicios de los establecimientos del ramo de hotelería y similares.

e) Los detritus de hospitales, clínicas, sanatorios y similares.

f) El estiércol de cuadras, establos, corrales, criaderos o similares.

g) Los animales muertos.

h) Los productos decomisados.

i) Los restos de mobiliario, jardinería o poda de árboles, cuando ésta excediere los límites señaladas en el inciso e) del artículo 23.

j) Cualesquiera otros productos análogos.

Art. 26. — Las fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza indicada en el artículo anterior podrán optar por instalar hornos propios para incinerarlos, efectuar a su cargo el transporte de los residuos hasta las Usinas Incineradoras o Transformadoras, o utilizar el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos.

Queda prohibida la acumulación de estos residuos o su eliminación por otro procedimiento diverso.

Art. 27. — Los vehículos que efectúen el transporte por cuenta de los particulares de los residuos indicados en el art. 25 deberán hallarse en buen estado de conservación y debidamente aseados, estando totalmente cubiertos o cerrados y ofreciendo sus cajas la seguridad absoluta de que no permitirán la salida de líquidos o materias.

Art. 28. — Los particulares propietarios de fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza mencionada en el art. 25, podrán contratar en forma transitoria o permanente el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos, que efectuará la recolección de ellos en los respectivos domicilios y tantas veces como fuera solicitado.

La tarifa que deberán abonar los particulares por la utilización de este servicio será fijada por el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por el transporte de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados; los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos, y por el número de éstos cuyo contenido haya sido recogido aunque no estuvieran colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro

del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas suspenderá, de inmediato, el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General, a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 29. — En las casas individuales el pago de esos servicios lo hará el principal habitante. En las fincas colectivas será de cargo del propietario, quien posteriormente podrá repetirlo contra los inquilinos, pero sin que ello produzca ninguna clase de efectos frente a la autoridad municipal.

En los edificios en régimen de Propiedad Horizontal, condominios u otras formas similares, el condómino deberá abonar el servicio y los administradores serán solidariamente responsable de dicho pago.

Art. 30. — Las personas que sean sorprendidas derribando intencionalmente o hurgando en los envases destinados a residuos de cualquier naturaleza, retirando o transportando éstos (salvo en el caso del artículo 26), incurrirán en infracción, y sin perjuicio de las sanciones que les correspondieren, serán objeto de incautación de los materiales o de la carga que transporta, así como de los vehículos utilizados para ese fin.

Art. 31. — En los inmuebles en los que se compruebe la existencia de materias acumuladas o depositadas, provenientes de los residuos a que se refieren los artículos 23 y 25, que importen un peligro para la salubridad, previa declaración en tal sentido por resolución fundada, se procederá a la remoción de las mismas, cumpliéndose al respecto las formalidades legales pertinentes.

Análogas medidas se adoptarán con los criaderos de cerdos en los que se utilicen dichas materias para la alimentación de animales, procediéndose, además, en este caso, a la clausura inmediata del establecimiento.

Art. 32. — La incineración de residuos no domiciliarios en las Usinas Incineradoras Municipales se ajustará a una tarifa que fijará el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por la incineración de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos, y por el número de éstos cuyo contenido haya sido entregado en la Usina aunque no estuvieran colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas suspenderá, de inmediato, el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 33. — Si como consecuencia del transporte de residuos se ensuciaré la vía pública, el transportador procederá de inmediato a su inmediata limpieza.

Art. 34. — Los usuarios del servicio de recolección de residuos deberán tener los recipientes en que las depositen para su entrega al recolector en perfectas condiciones de limpieza.

Está prohibido entregar los residuos en sacos, caza de cartón o cualquier otro recipiente improvisado o inadecuado.

Está igualmente prohibido dejar abandonados los recipientes en aceras, calzadas, puertas o escaleras.

Sección V

SANCIONES

Art. 35. — El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en la presente ordenanza podrá ser sancionado hasta con la multa máxima autorizada por las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal. La multa mínima para todas las infracciones a esta ordenanza será de \$ 100.00, pudiéndose aplicar diariamente en los casos que corresponda.

Dentro de ese máximo el Intendente tendrá discrecionalidad para graduar mediante reglamentación y con las formalidades del caso el monto de la sanción, adecuándola a la entidad de la infracción cometida, a las derivaciones que ella hubiera ocasionado a la higiene general y a la reiteración que acreditase el infractor.

Asimismo, la multa aplicada tendrá el carácter de diaria y subsistirá hasta que sea abonada o desaparezca el hecho que dió origen a la infracción. Tendrá, igualmente, carácter acumulativo con toda otra infracción que pudiera haberse cometido como consecuencia del mismo hecho comprobado.

Art. 36. -- Las multas a que se refiere el artículo anterior serán aplicadas por funcionarios municipales que constaten la infracción, dentro del límite autorizado por la ley al Intendente Municipal en el ejercicio de sus facultades propias, y podrán ser cobradas en el acto.

En caso de que la sanción supere el monto indicado, el funcionario deberá dar cuenta a la Dirección a que pertenece a los efectos del trámite ulterior que corresponde.

Cuando los funcionarios percibieren directamente las multas, deberán hacer entrega de los importes respectivos en el día en la Tesorería Municipal. El funcionario que aplicó la sanción tendrá derecho a recibir a título de participación el 50 % del producido de la misma, que le será liquidado dentro del término de las 48 horas siguientes a la entrega del formulario respectivo, por la Contaduría Municipal.

El Intendente Municipal podrá concertar con el Jefe de Policía del Departamento la asignación de tareas inspectivas a los efectos indicados a la totalidad o parte de los funcionarios policiales que revisten en los cuadros funcionales del Departamento con idéntica participación a la prevista en el inciso anterior.

Art. 37. — Los funcionarios actuantes podrán solicitar, sin más trámite, la colaboración de la autoridad policial, en los casos en que la entidad del hecho y la conducta del infractor determinaren la aplicación de las disposiciones del Código Penal (Art. 365, Inc. 2º).

Art. 38. — Sin perjuicio de las sanciones que procedan, en los casos de incumplimiento, la Administración Municipal podrá realizar a través de sus servicios las prestaciones impuestas o proceder al retiro de los desperdicios arrojados o depositados y a la limpieza de los lugares respectivos, todo ello a cargo de los obligados, según la tarifa que fijará el Intendente Municipal. Iniciada dicha prestación, por los servicios municipales, no se interrumpirá aun cuando el obligado manifestare su propósito de realizar la prestación incumplida.

Art. 39. — Los contratistas que incurran en infracción de alguna de las obligaciones que le imponen los artículos 6, 14 y 15 de esta Ordenanza serán sancionados con el inmediato retiro del permiso de obras correspondientes, el que no le será rehabilitado hasta que no abonen las multas que adeudan, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 35.

En caso de reincidencia hasta por tercera vez, podrá excluirse del registro de empresarios de obras.

Art. 40. — Las personas que atiendan puestos en las ferias serán sancionadas, cuando incumplan la obligación que les impone el artículo 17 de la primera oportunidad con la suspensión del permiso por el término de sesenta días y en la tercera reincidencia, con la clausura definitiva del mismo.

Art. 41. — Los titulares de quioscos y de licencias de rifas y sorteos de colocación o estacionamiento en la vía pública o en las ace-ras, cuando incumplan en la obligación que les impone el artículo 11, serán sancionados en la primera oportunidad con la suspensión de la autorización por el término de treinta días; en la segunda oportunidad con la suspensión de la misma por el término de sesenta días, y en la tercera reincidencia, con el retiro definitivo de esa autorización.

Art. 42. — Los titulares de establecimientos frente a los cuales se realicen operaciones de carga o descarga, cuando incumplan la obligación que les impone el artículo 9, serán sancionados con la inmediata cancelación de las reservas de espacio que se le hubieran otorgado, no devolviéndose las cantidades abonadas por este concepto.

Art. 43. — Los establecimientos industriales o comerciales de cualquier naturaleza que sean, cuando aplicada la multa correspondiente no hubieran hecho desaparecer la causa de la infracción dentro del término que se le fijare en la intimación respectiva, serán sancionados, en la primera oportunidad con una clausura temporaria de actividades por el término de treinta días; en la segunda oportunidad con una clausura temporaria por el término de sesenta días, y en la tercera reincidencia, con la clausura definitiva.

Sección VI

ESTIMULOS

Art. 44. — Créase un Premio Estímulo Anual que se otorgará por la Intendencia Municipal para la zona de la ciudad de Montevideo que durante el año se mantenga en mejores condiciones de limpieza y aseo general.

Art. 45. — El premio referido será discernido por la Comisión Especial Supervisora de la Fiscalización del Operativo Limpieza que se crea por la presente Ordenanza.

Art. 46. — El Premio Estímulo que se crea tendrá un monto de diez millones de pesos m/n. (\$ 10.000.000.00) anuales, a cuyos efectos se realizará la inclusión de la correspondiente partida en el Presupuesto Departamental respectivo.

Art. 47. — El importe del referido Premio se invertirá en la realización de obras o mejoras para la zona respectiva, de acuerdo con la solicitud que al efecto formulará la correspondiente Comisión de Fomento y siempre que ella obtenga la aprobación de los Departamentos de Arquitectura y Urbanismo y de Ingeniería y Obras.

Art. 48. — Se considerarán zonas a los efectos de lo dispuesto en los artículos precedentes aquellos espacios comprendidos dentro de los límites fijados por las zonas electorales, en los lugares en que se preste el servicio.

Sección VII

REGIMEN DE FISCALIZACION

Art. 49. — Créase una Comisión Supervisora de la Fiscalización del Operativo Limpieza, integrada por el Intendente Municipal, que la presidirá, el Presidente de la Junta Departamental, un Edil designado por cada uno de los partidos políticos representados en la Junta Departamental, los Directores generales de los Departamentos de Ingeniería y Obras y de Higiene, y el Director de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Art. 50. — La Comisión que se crea por el artículo anterior tendrá, entre otras las siguientes facultades.

- a) La supervisión de la Secretaría del Operativo Limpieza.
- b) El contralor directo de las denuncias de entidad que se hayan llegar a su seno por intermedio de los veedores, la prensa y el público en general.
- c) La realización de inspecciones relámpago en todo el Departamento y a distintas horas del día y de la noche, a efectos de controlar el cumplimiento del Operativo Limpieza.
- d) La realización de visitas de estímulo y agradecimiento en nombre de la población a quienes presten servicios extraordinarios en el Operativo Limpieza.
- e) La designación de veedores que tendrán a su cargo el contralor directo del cumplimiento por el personal municipal y por la población en general, de las obligaciones contenidas en la presente ordenanza.
- f) La determinación de la zona que será atendida por dichos veedores.

Art. 51. — A los efectos de la designación de veedores se dará preferencia en el nombramiento como tales, a los Ediles, ex-Ediles y ex-Concejales que deseen colaborar en este Operativo Limpieza, a los funcionarios de jerarquía de la Intendencia y de la Junta Departamental, a los dirigentes gremiales municipales, a los integrantes de las actuales comisiones de fomento y a los periodistas y publicistas en actividad.

Art. 52. — La zona a cargo de cada veedor deberá tener límites razonables en forma de asegurar una labor individual, directa y efectiva.

Para la determinación de dicha zona se tomará en cuenta, primordialmente, el lugar del domicilio de cada veedor.

Art. 53. — Los veedores darán cuenta a la Secretaría del Operativo Limpieza de los resultados de sus inspecciones, encargándose ésta de la tramitación respectiva de las denuncias que se formularen.

Art. 54. — La Secretaría del Operativo Limpieza proporcionará a los veedores designados un carnet de identificación en el que se indicará la jurisdicción a su cargo.

Art. 55. — Los veedores deberán limitar su acción a la constatación de la infracción cometida, careciendo de facultades para aplicar sanciones directamente.

Art. 56. — Derógase el Decreto número 11.566 de 10 de noviembre de 1959 y las demás disposiciones que se opongan a la presente ordenanza.

Art. 57. — La Intendencia Municipal reglamentará la presente ordenanza.

Art. 58. — Comuníquese.

TEXTO DE LA RESOLUCION DEL INTENDENTE MUNICIPAL DE MONTEVIDEO REMITIENDO A LA JUNTA DEPARTAMENTAL UN PROYECTO DE DECRETO FINANCIANDO LA ETAPA DEL "OPERATIVO LIMPIEZA" PARA 1967 Y ADOPTANDO MEDIDAS COMPLEMENTARIAS PARA SU APLICACION

Res. Nº 4243

Montevideo, junio 22 de 1967.

Visto: el "Operativo Limpieza" aprobado con fecha de hoy por este Intendente;

Considerando: que al margen de la "Ordenanza de Limpieza Pública" cuya aprobación se solicita por separado, requieren iniciativa de este Ejecutivo, ante la Junta Departamental distintas medidas cuya aprobación se somete a ese cuerpo, así como la aprobación de gastos y recursos para la etapa del "Operativo Limpieza" correspondiente al segundo semestre de 1967.

Considerando: que dicha financiación debe hacerse, por una sola vez, indicándose expresamente los recursos con que serán cubiertos los gastos, en mérito a lo prescripto por la Constitución de la República (arts. 86 y 22);

El Intendente Municipal de Montevideo, resuelve: Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente

PROYECTO DE DECRETO

I — Recursos

Art. 1º — Los gastos originados por el "Operativo Limpieza" para 1967 dispuesto por el presente Decreto, se atenderán con el producido de los recursos que se establecen en los artículos siguientes:

Art. 2º — Por la propiedad o posesión de los inmuebles situados en el Departamento de Montevideo, se abonará, por única vez, por el Ejerc

cicio 1967, por sus respectivos propietarios o poseedores, un adicional de la Contribución Inmobiliaria del diez por mil (10%) sobre sus respectivos valores de aforo.

Art. 3º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo, para disponer la venta, mediante los sistemas jurídicos que correspondan, de Bienes Muebles en Desuso de propiedad del Municipio de Montevideo por un monto de hasta \$ 20:000.000.00 (Veinte millones de pesos).

II — Gastos para 1967

Art. 4º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo, a invertir hasta la cantidad de \$ 109:945.000.00 (Ciento nueve millones novecientos cuarenta y cinco mil pesos) en la etapa del "Operativo Limpieza" correspondiente al segundo semestre de 1967, por los importes máximos que se indican a continuación:

1) Reparación de equipos y adquisición de repuestos y herramientas	\$ 31:200.000
2) Combustibles y lubricantes	" 7:705.000
3) Reparación y conservación locales talleres	" 7:000.000
4) Contratación de zonas de barridos	" 1:200.000
5) Contratación de camiones	" 15.000.000
6) Contratación de camionetas	" 2:000.000
7) Realización de horas extras	" 4:500.000
8) Extensión de turnos contratados	" 1:500.000
9) Estímulo 30 % sueldo básico	" 20:000.000
10) Contratación de personal	" 17:840.000
11) Vestimenta de personal	" 2:000.000

III — Autorizaciones

Art. 5º — Autorizar al Intendente Municipal de Montevideo, a abonar al personal presupuestado destacado en la Dirección de Limpieza y Usinas, con excepción del correspondiente a las categorías de Dirección y Profesional, una compensación mensual complementaria del 30 % sobre el sueldo básico al 31 de diciembre de 1966 más los importes del art. 10 del Decreto 13.490 y art. 2 del Decreto 13.878.

Art. 6º — Se considerarán servicios efectivos los cumplidos en las dependencias citadas, en los horarios que determinen los responsables del servicio, y durante la licencia anual reglamentaria.

Con la excepción indicada, no tendrán derecho a percibir la referida asignación complementaria:

a) Quiénes no presten servicios efectivos en las tareas propias de su cargo, durante el lapso en que no las cumplan.

b) Quienes tengan más de una falta sin justificación o sean suspendidos por un día o más en los últimos 30 días, perderán derechos a la asignación complementaria correspondientes a un mes.

Art. 7º — La compensación a la que hace referencia el Art. 5º será sustitutiva de la que por asiduidad perciben los funcionarios de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Art. 8º — Lo dispuesto en el artículo anterior, regirá a partir del mes siguiente al de la fecha de promulgación del presente decreto.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

Montevideo, julio 13 de 1967.

Señor Presidente de la Junta Departamental,
Don Luis Eduardo Machado.

De mi consideración:

Cúmpleme dirigirme al señor Presidente a fin de llevar a su conocimiento que por Resolución Nº 5.233 del día de la fecha —que se adjunta— dispuso remitir a esa Corporación el mensaje complementario del enviado bajo la denominación de “Operativo Limpieza” para su consideración por la Junta Departamental.

El mismo trata nuevas disposiciones que redundarán en beneficio de dicha Operación y los artículos adicionales que en éste se incluyen, tratan la venta de Bienes Muebles en Desuso de propiedad de esta Comuna por un monto de \$ 28.000.000.00 (veintiocho millones de pesos); inversión de hasta la cantidad de \$ 5.000.000.00 (cinco millones de pesos) en programas de educación colectiva de la población y asimismo la cantidad de hasta \$ 3.000.000.00 (tres millones de pesos) para un plan de poda de los árboles de ornato público.

Por lo expuesto solicito al señor Presidente se agreguen a los antecedentes existentes en esa Corporación para ser tratados oportunamente.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludar a usted atentamente.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

—INTENDENCIA MUNICIPAL — Secretaría. Res. Nº 5.233 — Montevideo, julio de 1967.

VISTA: la necesidad de establecer algunos aspectos complementarios que coadyuven a la efectividad del plan orgánico denominado "Operativo Limpieza" que fuera remitido a la Junta Departamental con fecha 22 de junio de 1967;

CONSIDERANDO: 1) que esta Intendencia estima que es preciso desarrollar, en forma paralela a la ejecución de ese Operativo Limpieza, un programa de educación colectiva de la población destinado a crear una conciencia general de colaboración con el Municipio en esta importante acción comunitaria que se propone desarrollar y que tiende a hacer de Montevideo una ciudad ordenada y limpia;

2º) que para ello será necesario recurrir a la utilización de los distintos medios de propaganda oral, escrita y visual, propendiendo a formar un concepto de comprensión del esfuerzo realizado y enterando debidamente a la población del contenido de las nuevas disposiciones que se crean y de las consecuencias que su incumplimiento le aparejará;

3º) que constituyendo el arbolado y los elementos que de ellos se desprenden un factor de primordial incidencia en la suciedad de la vía pública, se entiende del caso llevar a la práctica, en forma complementaria y simultánea con el Operativo Limpieza, un plan progresivo de poda de los árboles que integran el ornato público.

—EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MONTEVIDEO, RESUELVE:

1º Remitir a la Junta Departamental como mensaje complementario del enviado bajo la denominación de "Operativo Limpieza" el 22 de junio de 1967, el siguiente: Proyecto de Decreto:

Art. 1º — Sustitúyese el Artículo 3º del Proyecto de Decreto que fuera remitido a la Junta Departamental de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución Nº 4243 de 22 de junio de 1967 por el siguiente: "Artículo 3º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo para disponer la venta, mediante los sistemas jurídicos que correspondan, de Bienes Muebles en Desuso de propiedad del Municipio de Montevideo por un monto de hasta \$ 28.000.000.00 (veintiocho millones de pesos)".

Artículo 2º — Incorpórase como aditivo al artículo 4º del Proyecto de Decreto indicado en el artículo anterior, los incisos finales siguientes: "Asimismo, el Intendente Municipal de Montevideo quedará autorizado a desarrollar durante el segundo semestre del año 1967, en forma paralela y simultánea con la ejecución del "Operativo Limpieza", un programa de educación colectiva de la población destinado a crear una conciencia general de colaboración con el Municipio en este Operativo, hasta una cantidad máxima de \$ 5.000.000.00 (cinco millones

de pesos). A los efectos de la realización de ese programa, la Intendencia Municipal de Montevideo deberá llamar a concurso público de ideas entre todas las agencias de publicidad del Departamento para la formulación de un proyecto de campaña en tal sentido y hasta la expresada cantidad.

También se efectuará por la Intendencia Municipal de Montevideo, a través de la Dirección de Paseos Públicos, un plan general de poda de los árboles que integran el ornato público hasta una cantidad máxima de \$ 3:000.000.00 (tres millones de pesos)".

2º. Líbrese a la Junta Departamental, la comunicación correspondiente y pase a la Secretaría General a sus efectos.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

INTENDENCIA MUNICIPAL

Secretaría. — 212-67

Montevideo, julio 21 de 1967.

Señor Presidente de la Junta Departamental,

Don Luis Eduardo Machado.

De mi consideración:

Cúpleme dirigirme al señor Presidente a fin de llevar a su conocimiento que por Resolución Nº 5.578 del día de la fecha —que se adjunta— dispuso remitir a esa Corporación el mensaje complementario del enviado bajo la denominación "Operativo Limpieza" para su consideración por la Junta Departamental.

El mismo trata lo referente al aumento solicitado por algunos Ediles integrantes de ese Cuerpo, de la potestad que tiene esta Intendencia para disponer la venta, mediante los sistemas jurídicos que correspondan, de Bienes Muebles en desuso de su propiedad, hasta un monto de \$ 30:000.000.00 (treinta millones de pesos) a los efectos de atender un plan complementario destinado al mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento de Montevideo, autorizándose a invertir una suma de hasta \$ 2:000.000.00 (dos millones de pesos).

Por lo expuesto solicito al señor Presidente se agregue a los antecedentes existentes en esa Corporación para ser tratados oportunamente.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para saludar a Vd. atentamente.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

SECRETARIA (Res. Nº 5578)

Montevideo, 21 de julio de 1967.

VISTA: la aspiración presentada por varios Ediles miembros de la Comisión de Higiene y Previsión Social integrada con la de Hacienda y Cuentas de la Junta Departamental en el sentido de elevar hasta \$ 30:000.000.00 (treinta millones de pesos) el monto por concepto de venta de bienes muebles en desuso de propiedad municipal a objeto de destinar la suma de \$ 2:000.000.00 (dos millones de pesos) para el mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento;

CONSIDERANDO: 1º) Que es propósito de esta Intendencia encarar un plan general de limpieza y acondicionamiento de las playas del Departamento y de las aguas de las mismas, a fin de preservar este excepcional atractivo turístico con que cuenta la ciudad de Montevideo;

2º) Que, no obstante, la envergadura de ese proyecto exigirá la adopción de fórmulas financieras de gran volumen, que, como tales, demorarán en su concreción un plazo relativamente largo;

3º) Que, entretanto se estudia esa solución general que exigirá una acción coordinada con los organismos nacionales que tienen a su cargo la promoción del turismo; se estima razonable la práctica de medidas provisionales que aseguren un aceptable estado de conservación de dichas playas;

4º) Que, por tanto, esta Intendencia comparte el espíritu de la moción formulada por dichos Ediles y enviada a su conocimiento para su inclusión como aspecto complementario del plan orgánico conocido como Operativo Limpieza.

El Intendente Municipal de Montevideo,

RESUELVE:

1º Remitir a la Junta Departamental como Mensaje Complementario del plan denominado "Operativo Limpieza" enviado de acuerdo con lo dispuesto por las Resoluciones Nros. 4242 de fecha 22 de junio de 1962 y 5233 de fecha 13 de julio de 1967, el siguiente Proyecto de Decreto;

Artículo 1º — Sustitúyese el artículo 3º del proyecto remitido por Resolución Nº 5252 de fecha 22 de junio de 1967 y modificado por el artículo 1º del proyecto remitido por Resolución Nº 5233 de fecha 13 de julio de 1967 por el siguiente:

“Artículo 3º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo para disponer la venta, mediante los sistemas jurídicos que correspondan, de Bienes Muebles en Desuso de propiedad del Municipio de Montevideo por un monto de hasta \$ 30:000.000.00 (treinta millones de pesos)”.

Artículo 2º — Incorpórase como aditivo el artículo 4º del proyecto remitido por Resolución Nº 4242 de fecha 22 de junio de 1967 y modificado por el artículo 2º del proyecto remitido por Resolución Nº 5233 de fecha 13 de julio de 1967 el siguiente inciso final: “La Intendencia Municipal desarrollará también un plan complementario destinado al mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento de Montevideo, a cuyo efecto organizará un servicio especial dependiente de la Dirección de Limpieza y Usinas con ese cometido específico exclusivo. Para tal quedará autorizado a invertir una suma de hasta \$ 2:000.000.00 (dos millones de pesos)”.

2º Librese con toda urgencia la comunicación del caso a la Junta Departamental, y pase a sus efectos a la Dirección General del Departamento de Ingeniería y Obras y a la Dirección de Limpieza y Usinas para la agregación a sus antecedentes.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

Montevideo, 19 de julio de 1967.

A la Comisión de Higiene y Previsión Social Integrada con la de Hacienda y Cuentas.

Los suscritos Ediles formulamos como aspiración, a los efectos de que la Intendencia Municipal envíe la iniciativa correspondiente, a título de complemento del plan denominado “Operación Limpieza”, determinado en sus Resoluciones Nros. 4242 y 4243, de 22 de junio de 1967, y, 5233, de 13 de julio de 1967, que se eleve hasta \$ 30:000.000.00 el monto por concepto de venta de bienes muebles en desuso propiedad municipal, a objeto de que, conjuntamente con el programa general de poda de los árboles del ornato público se encare, con carácter permanente, el destino de \$ 2:000.000.00, para el mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento. — Carmelo Cabrera Giordano, Federico Bouza, Juan Carlos Galván, Alfonso Raúl Devita, Rubén E. D. Pintos, Graciano Iriberry (h).

Señor Presidente de la Junta Departamental de Montevideo,

Don Luis Eduardo Machado.

Para su conocimiento y demás efectos, cúmpleme agregar a la presente, copia de la resolución adoptada por el Intendente Municipal de Montevideo en su Sesión de hoy, según consta en el Acta N° 68 de Sesiones.

Saluda a Ud. muy atentamente.

Dr. Glauco Segovia
Intendente Municipal.

Dr. Carlos López Fernández
Secretario General

Montevideo, julio 5 de 1967.

ATENTO: que por la Resolución N° 4242 de fecha 22 de junio p.p.do., se aprobó el Pliego de Condiciones Particulares por el cual se establecieron las disposiciones necesarias para efectuar un concurso público de precios, con el fin de resolver en forma completa sobre la base de determinadas variantes, el problema de la eliminación de 600 a 800 toneladas de basuras domiciliarias, mediante procedimientos de su transformación en fertilizantes;

CONSIDERANDO: que procede disponer se realice el aludido concurso público de precios;

EN MERITO: a lo expuesto y en acuerdo con el Departamento de Ingeniería y Obras;

El Intendente Municipal de Montevideo,

RESUELVE:

1° Llamar a Concurso Público de Precios, sobre la base del Pliego de Condiciones Particulares aprobado por la Resolución N° 4242, de fecha 22 de junio p.p.do., y demás recaudos pertinentes, para la eliminación de 600 a 800 toneladas de basuras domiciliarias, del total que se recolectan diariamente en la Ciudad de Montevideo, mediante procedimientos de su transformación, en fertilizantes, según las siguientes variantes: a) Por concesión de servicios Públicos y b) Por formulación de un proyecto detallado y completo de planta de transformación con suministro e instalación de todos los equipos y la construcción de las edificaciones necesarias.

2º Señalar expresamente, que tal como se establece por el Artículo 3º del referido Pliego de Condiciones Particulares, las respectivas propuestas serán redactadas en idioma español, extendidas en papel simple, por triplicado, debidamente firmadas y bajo sobre cerrado y lacrado y presentadas por los interesados o por quienes los representen, en el Departamento de Ingeniería y Obras, modificándose la fecha, que será el 11 de diciembre de 1967 a las 18 horas, en cuya oportunidad se procederá a la apertura oficial de las mismas.

3º Disponer que por la Dirección de Documentación y Archivo, se prepare un folleto conteniendo, la Resolución Nº 4242 del 22 de junio p.pdo., la presente resolución, el Pliego de Condiciones Particulares que ha de regir en el Concurso Público de Precios de referencia y el Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras.

4º Disponer que por medio de la Oficina de Relaciones Públicas, se haga llegar a las Representaciones Diplomáticas del Uruguay en todo el mundo y a las Representaciones Extranjeras en el Uruguay el folleto a que se hace referencia en el precedente apartado.

5º Comuníquese a la Junta Departamental y a quienes corresponda y vuelva al Departamento de Ingeniería y Obras a sus efectos.

**INFORME DE LA COMISION DE HIGIENE Y PREVISION SOCIAL
INTEGRADA CON LA DE HACIENDA Y CUENTAS,
SOBRE EL OPERATIVO LIMPIEZA**

**COMISION DE HIGIENE Y PREVISION SOCIAL
INTEGRADA CON LA DE HACIENDA Y CUENTAS**

A la Junta Departamental:

Esta Asesora ha tenido a su estudio el proyecto de Ordenanza de Limpieza Pública, que ha sido preparado por un conjunto de técnicos municipales, y por el cual se busca modernizar las normas del Decreto Nº 11.566, de 10 de noviembre de 1959.

Se ha considerado necesario introducirle algunas modificaciones, para el mejor ajuste de la misma, y también el Departamento Ejecutivo, posteriormente, remitió dos mensajes complementarios, por considerar que las nuevas disposiciones beneficiarían la puesta en marcha del "Operativo Limpieza".

Por separado, también fue recibido el proyecto en el que se establece la financiación que hará posible el cumplimiento de la precitada ordenanza.

En él, se establecen los recursos con que serán cubiertos los gastos, correspondientes al segundo semestre de 1967.

En virtud de lo expuesto, y habiendo opinión favorable de esta Asesora a la aprobación de los proyectos de decreto mencionados, se someten a consideración de la Junta Departamental, por separado, los siguientes proyectos de Decreto.

La Junta Departamental de Montevideo,

DECRETA:

ORDENANZA DE LIMPIEZA PUBLICA

SECCION I

LIMPIEZA Y BARRIDO DE LA VIA PUBLICA

Artículo 1º — El servicio de limpieza de la vía pública se prestará por la Intendencia Municipal, por gestión directa o indirecta, sin perjuicio de las obligaciones impuestas a los particulares por esta Ordenanza. Se practicará, en todos los casos, dentro del horario y programación que establezca la Intendencia Municipal.

Art. 2º — Los agentes encargados de la prestación de dicho servicio dispondrán de todas las facultades indispensables para su ejecución, durante los horarios prefijados, pudiendo proceder a la remoción de cualquier vehículo estacionado, adoptar otras medidas similares necesarias a tal efecto y requerir directamente la colaboración de la fuerza pública a los fines indicados.

Art. 3º — El personal de limpieza pública deberá retirar preferentemente y en la forma más rápida posible de las vías públicas, los residuos excrementicios animales, los restos vegetales y, en general, todo otro resto no susceptible de ser barrido por los elementos mecánicos afectados al servicio. De inmediato, procederá a recogerlos en recipientes cerrados, para ser transportados y depositados en los lugares dispuestos al efecto.

SECCION II

OBLIGACIONES DE LOS PARTICULARES

Artículo 4º — Los habitantes del Departamento de Montevideo, deben prestar su colaboración al Gobierno Departamental en el mantenimiento de la higiene y aseo públicos. En consecuencia, quedan prohibidos bajo las sanciones que preceptúa esta Ordenanza, los actos siguientes:

a) Arrojar, verter o depositar en la vía pública, plazas, playas, parques, paseos y terrenos baldíos (estén o no cercados); basuras, resi-

duos, tierra, escombros, estiércol, detritus, papeles, envases, latas, aguas servidas o desperdicios de cualquier clase, salvo los casos en que existiera previa autorización municipal, para hacerlo en lugares determinados.

b) Extraer el contenido de los recipientes destinados a los residuos domiciliarios.

c) Depositar en las fincas particulares barraduras de calles y toda clase de basuras y desperdicios, sea cual fuere su procedencia.

e) Abandonar en la vía pública animales muertos.

f) Arrojar a la vía pública el barrido de los vehículos afectados al transporte colectivo de pasajeros.

g) Limpiar caballos, perros u otros animales en la vía pública.

h) Sacudir y limpiar alfombras y cualquier otro objeto en la vía pública o en puertas, balcones o ventanas que miren a la misma, luego de las 9 horas.

i) Barrer desde el interior de los inmuebles hacia la vía pública.

j) Realizar en la vía pública cualquier trabajo que atente contra la limpieza y el aseo de la misma.

k) Rasquetear revoques de muros que limiten la vía pública, salvo que se disponga de cierres de tela o maderas, o se utilicen dispositivos mecánicos para evitar el esparcimiento del polvo o residuos. Estas prohibiciones se hacen extensivas a las fachadas y muros que aunque retiradas de la línea de edificación, estén próximas a la vía pública.

l) Regar las plantas colocadas en las aberturas de las casas sin la debida precaución y cuidado para evitar que caiga agua o algún otro elemento a la vía pública.

Art. 5º — Queda prohibido preparar, mezclar, acopiar o mantener en alguna forma, materiales de construcción de cualquier naturaleza, en todo o parte de las aceras o pavimentos. Los contratistas que deseen ocupar a esos efectos parte de la acera deberán necesariamente solicitar licencia para la instalación de una barrera o valla, y una vez colocada la misma en las condiciones reglamentarias, sólo podrán mantener esos materiales o tierras en el lado interior de la barrera o valla.

Art. 6º — Los ocupantes de predios o de edificios, o los propietarios de los edificios en construcción o de terrenos baldíos, estarán obligados a la limpieza de las aceras en el área correspondiente a sus respectivos frentes.

Dicha limpieza se efectuará sin afectar la higiene de las calzadas ni de las aceras colindantes.

Serán responsables del cumplimiento de la obligación anteriormente establecida, las siguientes personas, en el orden de su enunciación:

a) Edificios destinados a vivienda:

1) Tratándose de vivienda individual: el ocupante de la misma.

2) Tratándose de viviendas colectivas, habitadas por arrendatarios: el encargado, el portero, o la persona designada por el propietario, y en su defecto el propietario del edificio.

3) Tratándose de viviendas colectivas, en régimen de propiedad horizontal, condominio o formas similares: el administrador o administradores del edificio o en su defecto, la persona que designen los componentes de la copropiedad.

4) Cuando en los edificios a que se refieren los apartados anteriores existan locales comerciales o industriales en su planta baja: los titulares de esos establecimientos del área correspondiente a sus respectivos frentes.

b) Edificios destinados a comercio o industria y otros destinos similares:

El encargado, el portero, si los hubiere, el personal que residiere en los mismos o la persona designada expresamente por el propietario para la limpieza del establecimiento.

c) Edificios destinados a instituciones:

(Oficinas públicas, centros asistenciales, centros de enseñanza y culturales, mutualistas, instituciones deportivas, gremiales, sociales o recreativas, centros religiosos y políticos, personas jurídicas paraestatales y toda otra entidad de análogo carácter: los encargados, conserjes o porteros, o quienes hicieren sus veces o la persona expresamente designada al efecto por la autoridad correspondiente para encargarse de la limpieza.

d) Edificios en construcción:

El contratista de la obra en ejecución o, en su defecto, el propietario.

e) Edificios deshabitados y terrenos baldíos:

El propietario de los mismos.

f) Predios destinados a instituciones culturales o deportivas:

Las autoridades de las instituciones, entidades deportivas, campos de deportes o similares que ocupen predios, serán responsables de la limpieza y aseo de dicho predio y de las aceras circundantes a los mismos.

Art. 7º — Los responsables de locales frente y para los cuales se realicen operaciones de carga y descarga, deberán proceder, cuantas veces sea preciso, a la limpieza complementaria de las aceras para mantenerlas en las debidas condiciones de aseo.

Art. 8º — Los titulares de establecimientos de venta al por menor de productos con envoltorio, alimenticios o análogos, de consumo o uso inmediato, y de establecimientos o quioscos de bebidas, o los vendedo-

res ambulantes con vehículos de cualquier naturaleza, estarán obligados a instalar papeleras o recipientes apropiados, en sitio visible, a la entrada de sus locales o junto a sus instalaciones o en sus vehículos si se tratara de vendedores ambulantes o empresas de transportes colectivos, con el objeto de evitar que sean arrojados a la vía pública.

Art. 9º — Los titulares de quioscos y de licencias para efectuar rifas y sorteos, de colocación o estacionamiento en la vía pública o en las aceras, tendrán además la obligación de mantener limpia y barrer, cuantas veces al día fuere preciso y a tal efecto, la superficie de la vía pública concedida, que se considera ampliada, a los solos efectos de dicha obligación, a dos metros a lo largo de su perímetro.

Art. 10. — Los particulares que utilicen los vehículos de transporte colectivo de pasajeros deberán depositar los papeles, boletos y desperdicios en recipientes que habrán de estar colocados en los mismos, quedándoles absolutamente prohibido arrojarlos en el interior de esos vehículos o hacia la vía pública.

Art. 11. — Los productos de barrido deberán recogerse en recipientes o baldes de las características que señale la Administración Municipal, provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen las basuras y serán entregados a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios.

Art. 12. — En toda construcción de carácter público o privado, es obligación del que las ejecuta mantener limpias las aceras y la calzada, haciéndose extensiva dicha limpieza hasta donde puedan llegar los residuos que se produzcan. Igual obligación corresponderá a los que ensucien la vía pública con motivo de la realización de obras en el interior de los inmuebles.

Art. 13. — Será obligatorio en las demoliciones, mantener limpia la vía pública, extendiéndose la limpieza hasta donde pueda llegar el polvo y los escombros producidos. Los materiales resultantes de las demoliciones de edificios y obras en general y las tierras y materiales provenientes de excavaciones, sólo podrán ser depositados o arrojados con fines de terraplenamiento, en la propiedad privada o pública, previa la autorización municipal correspondiente.

Art. 14. — Sin perjuicio de la obligación que les impone el artículo 4º, las personas indicadas en el artículo 6º, estarán asimismo, obligadas a mantener libre de yuyos la parte de las aceras que no se encontrare embalsada.

Art. 15. — Las personas que atiendan puestos en las ferias deberán, al finalizar las ventas, barrer el suelo ocupado y sus adyacencias en una extensión de dos metros, depositando el producto del barrido en recipientes que se colocarán al efecto en cada cuadra.

Art. 16. — Prohibese efectuar propaganda por medio de volantes de cualquier clase lanzados a la vía pública y demás lugares de uso público.

Las personas a quienes se haga entrega directa de papeles u otros medios de propaganda estarán sujetos a la prohibición dispuesta por el artículo 4º.

S E C C I O N I I I

LIMPIEZA DE BALDIOS

Artículo 17. — Los propietarios de solares deberán mantenerlos limpios de basuras o desperdicios.

Al efecto, estarán obligados a efectuar su limpieza cuantas veces fuera necesario para conservarlos en estado de aseo y de salubridad.

Todo ello sin perjuicio del cerramiento del predio, por el propietario de acuerdo con lo que establecen las disposiciones que rigen en la materia.

Art. 18. — Comprobado el desaseo o estado de insalubridad de un inmueble, previa declaración de esa circunstancia que efectuará el Intendente Municipal, se procederá a notificar personalmente al propietario, intimándose en el mismo acto que, dentro del plazo perentorio que se le fijará, haga cesar la causa del desaseo o estado de insalubridad, removiendo los materiales, higienizando los lugares afectados, construyendo, reconstruyendo o refaccionando cercos o elevando éstos si se consideran bajos y cerrándolos en todos los casos, del modo que también indicará la autoridad municipal.

Art. 19. — A los efectos de la aplicación de lo dispuesto en el artículo anterior, cuando el propietario no fuere hallado o no estuviese domiciliado dentro de la planta urbana de Montevideo, o en el caso de tratarse de varios propietarios, poseedores o tenedores a cualquier título del inmueble afectado, la notificación o intimación se tendrán por hechas mediante la publicación del anuncio respectivo en el Diario Oficial por un día y la fijación de un cedulón conteniendo el texto de aquéllas en el lugar de ubicación del inmueble.

Art. 20. — Si notificado el propietario o, en su caso, efectuadas las publicaciones en la forma dispuesta en el artículo anterior, los obligados no efectuaran los trabajos ordenados por la autoridad municipal, comprobada dicha circunstancia, sin perjuicio de las sanciones que correspondan, la Dirección General del Departamento de Higiene dispondrá de inmediato que las actuaciones pertinentes pasen a la Dirección de Limpieza y Usinas, a fin de que el Municipio realice los trabajos de oficio y sin más trámite, siendo de cargo de los propietarios el importe de las erogaciones causadas por los mismos en la forma establecida en el artículo 36.

S E C C I O N I V

RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

Artículo 21. — El servicio de recolección de residuos domiciliarios se prestará por la Intendencia Municipal, directa o indirectamente, conforme a la programación y horarios que se establezcan y que asegure la continuidad del mismo.

Art. 22. — Se consideran residuos domiciliarios:

- a) Los desperdicios de la alimentación y del consumo doméstico.
- b) Los envoltorios y papeles procedentes de los establecimientos industriales y comerciales, cuando puedan ser recogidos en uno o varios recipientes de tamaño normal.
- c) Las cenizas y restos de calefacción individual.
- d) El producto del barrido de las aceras.
- e) El escombros procedente de pequeñas reparaciones o el producto de la poda de plantas, siempre que tales residuos quepan en uno o varios de los baldes normalmente utilizados.
- f) Las cenizas resultantes de la cremación de cualquiera de las materias enunciadas.

Art. 23. — Queda terminantemente prohibida la conducción o transporte de residuos domiciliarios por particulares no concesionarios de ese servicio. Los residuos deberán ser entregados al servicio reglamentario de recolección en baldes de las características particulares que señalará la reglamentación de esta Ordenanza, los que en todo caso deberán estar provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen los residuos. Cuando la cantidad de residuos exceda la capacidad de un recipiente, los habitantes de los domicilios deberán proveer tantos cuantos fueren necesarios para la entrega total de los residuos.

El contenido no podrá exceder por ningún concepto del recipiente, ni caer al suelo, y no podrán ponerse encima de ellos objetos de ninguna especie. Estos envases deberán ser colocados en un lugar accesible a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios o en caso de que esto no fuera posible, ubicados en el exterior de las casas momentos antes de que pase el servicio municipal. A estos efectos, la Dirección de Limpieza y Usinas deberá informar públicamente sobre el horario durante el cual se realice el servicio correspondientes a cada zona de la ciudad.

Art. 24. — No se considerarán residuos domiciliarios:

- a) Los residuos o cenizas industriales, de fábricas, talleres, almacenes, carnicerías, confiterías, fiambrerías, cuarteles, colegios, internados u otros establecimientos similares.

b) Las tierras provenientes de desmonte y los escombros y desechos de obras cuando excedieran las proporciones indicadas en el inciso e) del artículo 22.

c) Los desperdicios de mataderos, mercados, laboratorios, jardines, zoológicos y demás establecimientos similares.

d) Los desperdicios de los establecimientos del ramo de hotelería y similares.

e) Los detritus de hospitales, clínicas, sanatorios y similares.

f) El estiércol de cuadras, establos, corrales, criaderos o similares.

g) Los animales muertos.

h) Los productos descomisados.

i) Los restos de mobiliario, jardinería o poda de árboles, cuando ésta excediere los límites señalados en el inciso e) del artículo 22.

j) Cualesquiera otros productos análogos.

Art. 25. — Las fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza indicada en el artículo anterior podrán optar por instalar hornos propios para incinerarlos, efectuar a su cargo el transporte de los residuos hasta las Usinas Incineradoras o Transformadoras, o utilizar el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos.

Queda prohibida la acumulación de estos residuos o su eliminación por otro procedimiento diverso.

Art. 26. — Los vehículos que efectúen el transporte por cuenta de los particulares de los residuos indicados en el artículo 24 deberán hallarse en buen estado de conservación y debidamente aseados, estando totalmente cubiertos o cerrados y ofreciendo sus cajas la seguridad absoluta de que no permitirán la salida de líquidos o materias.

Art. 27. — Los particulares propietarios de fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza mencionada en el artículo 24, podrán contratar en forma transitoria o permanente el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos, que efectuará la recolección de ellos en los respectivos domicilios y tantas veces como fuera solicitado.

Los precios que deberán abonar los particulares por la utilización de este servicio, serán fijados por el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por el transporte de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados, los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos y por el número de estos cuyo contenido haya sido recogido aunque no estuvieren colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas suspenderá, de inmediato, el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 28. — Las personas que sean sorprendidas derribando intencionalmente o hurgando en los envases destinados a residuos de cualquier naturaleza, retirando o transportando éstos (salvo en el caso del artículo 25) incurrirán en infracciones, y sin perjuicio de las sanciones que les correspondieren, serán objeto de incautación de los materiales o de la carga que transporten, así como de los vehículos utilizados para ese fin.

Art. 29. — En los inmuebles en los que se compruebe la existencia de materias acumuladas o depositadas, provenientes de los residuos a que se refieren los artículos 22 y 24, que importen un peligro para la salubridad previa declaración en tal sentido por resolución fundada, se procederá a la remoción de las mismas, cumpliéndose al respecto las formalidades legales pertinentes.

Análogas medidas se adoptarán con los criaderos de cerdos en los que se utilicen dichas materias para la alimentación de los animales, procediéndose, además, en este caso, a la clausura inmediata del establecimiento.

Art. 30. — La incineración de residuos no domiciliarios en las Usinas Incineradoras Municipales, se ajustará al precio que fijará el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por la incineración de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos, y por el número de éstos cuyo contenido haya sido entregado en la Usina aunque no estuvieran colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas, suspenderá de inmediato el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 31. — Si como consecuencia del transporte de residuos se ensuciare la vía pública, el transportador procederá a su inmediata limpieza.

Art. 32. — Los usuarios del servicio de recolección de residuos deberán tener los recipientes en que las depositen para su entrega al recolector en perfectas condiciones de limpieza.

Está prohibido entregar los residuos en sacos, cajas de cartón o cualquier otro recipiente improvisado o inadecuado.

Está igualmente prohibido dejar abandonados los recipientes en aceras, calzadas, puertas o escaleras.

SECCION V.

SANCIONES

Artículo 33. — Los infractores a lo dispuesto en los artículos 4, 10 y 16, serán sancionados con una multa de \$ 100.00 (cien pesos) por cada infracción.

Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 6, 7, 11, 14, 23 apartado segundo y siguientes, 25 y 32, de este Decreto, serán sancionadas con multas, la primera de \$ 100.00 (cien pesos), la segunda con \$ 200.00 (doscientos pesos) y las subsiguientes con \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 34. — Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 5, 8, 9, 12, 13, 17, 28 y 29 inciso primero de este Decreto, serán sancionadas, la primera vez, con multas de \$ 200.00 (doscientos pesos), la segunda multa de \$ 400.00 (cuatrocientos pesos) y las subsiguientes con multas de \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 35. — Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 23, apartado 1º, 26, 29 inciso 2º y 31, serán sancionadas con multas de \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 36. — Cuando el monto de la multa estuviera dentro de los poderes propios de decisión del Intendente, según le autorice la Ley será aplicada por el funcionario que compruebe la infracción y cobrada en el acto, a cuyo efecto se le proveerá de la documentación pertinente, intervenida por la Contaduría General Municipal.

Si el infractor se resistiere a efectuar el pago de la multa, el funcionario adoptará las medidas conducentes a su individualización y domicilio, dando cuenta a la Dirección a que pertenece.

Cuando los funcionarios percibieren directamente las multas, verterán los importes respectivos, dentro de las veinticuatro horas hábiles siguientes, en la Tesorería Municipal. El funcionario que aplicó la sanción tendrá derecho a recibir a título de participación el 50 % del producido de la misma, que le será liquidado dentro del término de las 48 horas hábiles siguientes a la entrega del formulario respectivo, por la Contaduría Municipal, y de la orden correspondiente.

Art. 37. — Cuando la multa supere el límite a que aludí el artículo anterior, el funcionario dará cuenta a la Dirección a que pertenece, sin perjuicio de proceder a la individualización del infractor.

Art. 38. — Sin perjuicio de las sanciones que procedan, en los casos de incumplimiento, la Administración Municipal realizará a través de sus servicios las prestaciones impuestas o efectuará el retiro de los desperdicios arrojados o depositados y la limpieza de los lugares respectivos, todo ello a cargo de los obligados, según el precio que fijará el Intendente Municipal. Iniciada dicha prestación por los servicios municipales, no se interrumpirá aun cuando el obligado manifestare su propósito de realizar la prestación incumplida.

Art. 39. — Los contratistas que incurran en infracción de alguna de las obligaciones que le imponen los artículos 6, 13, 14, de este Decreto, serán sancionados con el inmediato retiro del permiso de obras correspondiente, el que no les será rehabilitado hasta que abonen las multas que adeuden.

Si cualquiera de dichas infracciones se cometiera hasta por tercera vez dentro del término de tres años, serán excluidos del Registro de Empresarios de Obras.

Art. 40. — Los permisarios de quioscos y los titulares de licencias de rifas y sorteos de colocación o estacionamiento en la vía pública, cuando transgredieren dentro del término de tres años lo dispuesto en el artículo 9º de este decreto; y las personas que dentro de igual término infrigieren lo dispuesto en el artículo 15, serán sancionadas además de con la multa que corresponda aplicarles, del siguiente modo: con la suspensión del permiso por el término de 10 días, la primera vez, de 30 días la segunda vez y con la caducidad del permiso en la tercera oportunidad.

Art. 41. — Los infractores a lo dispuesto en el artículo 7º de este Decreto, además de la multa que corresponda aplicarles, serán sancionados con la revocación del permiso de reserva de espacio que se les hubiere acordado, sin derecho al reintegro de lo que hubieren abonado por dicho concepto.

Art. 42. — Los responsables de los establecimientos industriales o comerciales de cualquier naturaleza, si no hicieron desaparecer dentro del término que al efecto se les fijará en la intimación respectiva que se les efectúe, serán sancionados además de con la multa que corresponda, con la clausura del local por 10 días la primera vez, 30 días la segunda y definitivamente la tercera, cuando ello aconteciere dentro del término de tres años. Previamente a la intimación, cuando corresponda, se dará intervención a las oficinas técnicas municipales correspondientes.

Art. 43. — Los funcionarios municipales actuantes, a los fines consignados en los artículos 36 y 37, cuando el caso lo requiera, solicitarán sin otro trámite el auxilio de la fuerza pública. De igual modo procederán en la situación prevista en el inciso 2º del artículo 365 del Código Penal.

El Intendente Municipal podrá concertar con el Jefe de Policía del Departamento la asignación de tareas inspectivas a los efectos indicados en este Capítulo, a la totalidad o a parte de los funcionarios policiales que revisten en los cuadros funcionales del Departamento, con idéntica participación a la dispuesta en el artículo 36.

SECCION VI

ESTIMULOS

Artículo 44. — Créase un premio estímulo anual que se otorgará por la Intendencia Municipal a aquella división territorial del Departamento de Montevideo, que haya dado, a través del esfuerzo de sus pobladores, el mejor ejemplo de educación sanitaria y colaboración popular en la limpieza y aseo general.

Art. 45. — El premio será otorgado por concurso, de acuerdo a la reglamentación que se dicta, llamándose a participar en él a todas las Juntas Locales o en su defecto las Comisiones de Fomento y en caso de faltar las anteriores, las Comisiones de Vecinos representativos del lugar, que quieran inscribirse en representación de sus respectivas divisiones territoriales y será discernido por la Comisión Especial del Operativo Limpieza, que se crea por esta Ordenanza, actuando a tal fin como Jurado.

Art. 46. — El premio referido tendrá un monto de \$ 10.000.000.00 (diez millones de pesos) anuales, a cuyos efectos se realizará la inclusión de la correspondiente partida en el Presupuesto Departamental respectivo y se invertirá en la realización de obras o mejoras para la zona que se haga acreedora a dicho beneficio, de acuerdo con la solicitud que formule la Junta Local, Comisiones de Fomento o Comisiones de Vecinos y siempre que ella obtenga la aprobación de los Departamentos de Arquitectura y Urbanismo y de Ingeniería y Obras. La inversión podrá efectuarse en obras bajo régimen de colaboración vecinal con el Municipio.

Art. 47. — La determinación de las zonas a los efectos de lo dispuesto en los artículos anteriores, se efectuará de acuerdo con la división territorial establecida en el artículo 3º de la Resolución del Concejo Departamental Nº 57.456 de 20 de enero de 1959.

SECCION VII

REGIMEN DE FISCALIZACION

Artículo 48. — Créase una Comisión Especial de Fiscalización del Operativo Limpieza, integrada por el Intendente Municipal, quien la presidirá; el Presidente de la Junta Departamental; un Edil designado por cada uno de los lemas reconocidos por la Corte Electoral y con

representación en la Junta Departamental; un Delegado designado por el Ministerio de Transporte, Comunicaciones y Turismo; un Delegado del Ministerio de Salud Pública y un Delegado de las Comisiones de Fomento.

Art. 49. — La Comisión que se crea por el artículo anterior tendrá además de las previstas en el artículo 45, las siguientes facultades:

a) El contralor directo de las denuncias de entidad que se hagan llegar a su seno por intermedio de los veedores, la prensa y el público en general.

b) La realización de inspecciones relámpago en todo el Departamento y a distintas horas del día y de la noche, a efectos de controlar el cumplimiento del Operativo Limpieza.

c) La realización de visitas de estímulo y agradecimiento en nombre de la población a quienes presten servicios extraordinarios en el Operativo Limpieza.

d) La designación de veedores honorarios que tendrán a su cargo el contralor directo del cumplimiento por el personal municipal y por la población en general, de las obligaciones contenidas en la presente Ordenanza.

e) La determinación de la zona que será atendida por dichos veedores.

Art. 50. — A los efectos de la designación de veedores se dará preferencia con el nombramiento como tales a ex-Ediles y ex-Concejales que deseen colaborar en este Operativo Limpieza, a los funcionarios de jerarquía de la Intendencia y de la Junta Departamental, a los Dirigentes gremiales municipales, a los integrantes de las actuales Comisiones de Fomento y a los periodistas y publicistas en actividad.

Art. 51. — La zona a cargo de cada veedor deberá tener límites razonables en forma de asegurar una labor individual, directa y efectiva. Para la determinación de dicha zona se tomará en cuenta, primordialmente, el lugar del domicilio de cada veedor.

Art. 52. — Los veedores darán cuenta a la Comisión Especial del Operativo Limpieza de los resultados de sus inspecciones, encargándose ésta de la tramitación respectiva de las denuncias que se formulen.

Estos deberán limitar su acción a la constatación de la infracción cometida, careciendo de facultades para aplicar sanciones directamente.

Art. 53. — La Comisión Especial del Operativo Limpieza proporcionará a los veedores designados un carnet de identificación en el que se indicará la jurisdicción a su cargo.

Art. 54. — Derógase el Decreto Nº 11.566 de 10 de noviembre de 1959 y las demás disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza.

Art. 55. — La Intendencia Municipal reglamentará la presente Ordenanza.

Art. 56. — Comuníquese.

Sala de Sesiones de la Comisión de Higiene y Previsión Social Integrada con la de Hacienda y Cuentas, a 22 de julio de 1967.

Carmelo Cabrera Giordano, (Miembro informante). **Alfonso Raúl Devita**, (Miembro informante). **Washington Bado**, (Miembro informante). **Federico Bouza**. **Juan Carlos Galván**, **Ruben E. D. Pintos**, **Juan A. Cáceres**, (con salvedades).

I — RECURSOS

Artículo 1º — Los gastos originados por el Operativo Limpieza para 1967 dispuesto por el presente Decreto, se atenderán con el producido de los recursos que se establecen en los artículos siguientes.

Art. 2º — Por la propiedad o posesión de los inmuebles situados en el Departamento de Montevideo, se abonará, por única vez, por el Ejercicio 1967, por sus respectivos propietarios o poseedores, un adicional de Contribución Inmobiliaria del diez por mil (10 %) sobre los respectivos valores de aforo.

Art. 3º — Autorízase a la Intendencia Municipal de Montevideo para disponer la venta, mediante remate público de bienes muebles en desuso de propiedad del Municipio de Montevideo, por un monto de hasta \$ 30:000.000.00 (treinta millones de pesos).

II — GASTOS PARA 1967

Artículo 4º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo, a invertir hasta la cantidad de \$ 109:945.000.00 (ciento nueve millones novecientos cuarenta y cinco mil pesos) en la etapa del "Operativo Limpieza" correspondiente al segundo semestre de 1967, por los importes máximos que se indican a continuación:

1) Reparación de equipos y adquisición de repuestos	\$ 31:200.000.00
2) Combustibles y lubricantes	" 7:705.000.00
3) Reparación y conservación locales y talleres	" 7.000.000.00
4) Contratación de zonas de barridos	" 1:200.000.00
5) Contratación de camiones	" 15:000.000.00
6) Contratación de camionetas	" 2:0000.000.0
7) Realización de horas extras	" 4:500.000.00
8) Extensión de turnos contratados	" 1:500.000.00

9) Estímulo 30 % sueldo básico	" 20:000.000.00
10) Contratación de personal	" 17:840.000.00
11) Vestimenta de personal	" 2:000.000.00

Asimismo el Intendente Municipal de Montevideo queda autorizado a invertir durante el segundo semestre del año 1967, en forma paralela y simultánea con la ejecución del "Operativo Limpieza", para el desarrollo un programa de educación colectiva de la población destinado a crear una conciencia general de colaboración con el Municipio en este Operativo, hasta una cantidad máxima de \$ 5:000.000.00 (cinco millones de pesos). A los efectos de la realización de ese programa la Intendencia Municipal de Montevideo deberá llamar a concurso público de ideas entre todas las agencias de publicidad del Departamento para la formulación de un proyecto de campaña en tal sentido y hasta la expresada cantidad.

También se efectuará por la Intendencia Municipal de Montevideo, a través de la Dirección de Paseos Públicos, un plan general de poda de los árboles que integran el ornato público hasta una cantidad máxima de pesos 3:000.000.00 (tres millones de pesos), quedando autorizado a invertir hasta esa cantidad.

La Intendencia Municipal desarrollará también un plan complementario destinado al mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento de Montevideo, a cuyo efecto organizará un servicio especial dependiente de la Dirección de Limpieza y Usinas con ese cometido específico exclusivo. Para tal quedará autorizado a invertir una suma de hasta \$ 2:000.000.00 (dos millones de pesos).

III — AUTORIZACIONES

Artículo 5º — Autorizar al Intendente Municipal de Montevideo, a abonar al personal presupuestado destacado en la Dirección de Limpieza y Usinas, que actúe en el Operativo Limpieza, una compensación mensual complementaria del 30 % sobre el sueldo básico al 31 de diciembre de 1966, más los importes del artículo 10 del Decreto Nº 13.490 y artículo 2º del Decreto Nº 13.878.

Art. 6º — Se considerarán servicios efectivos los cumplidos en las dependencias citadas, en los horarios que determinen los responsables del servicio, y durante la licencia anual reglamentaria.

Con la excepción indicada, no tendrán derecho a percibir la referida asignación complementaria:

a) Quienes no presten servicios efectivos en las tareas propias de su cargo, durante el lapso en que no las cumplan.

b) Cuando el funcionario tenga más de una falta al desempeño de sus tareas, durante los días laborales del mes. No se computarán como faltas la licencia anual reglamentaria y las inasistencias provocadas por accidentes de trabajo, debidamente comprobadas.

En este último caso, el derecho a la compensación se mantendrá por un término no mayor de seis meses, liquidándose por el promedio de dicha compensación, durante los últimos tres meses anteriores al accidente.

Cuando no cumpla el horario que se le hubiera asignado.

No se computará como falta, las ausencias del trabajo, que no excedan de dos horas por mes, que encontrándolas justificadas, los superiores jerárquicos las hayan autorizado por escrito.

Art. 7º — La compensación a la que hace referencia el artículo 4º será sustitutiva de la que por asiduidad perciben los funcionarios de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Art. 8º — Determinase con carácter general, que la Compensación Familiar, y Asignación Familiar, en favor de los funcionarios contratados a sueldo o jornal para este Operativo Limpieza por el Municipio de Montevideo, se abonará a partir del primer día de ingreso a la prestación de tareas y con cargo a la erogación establecida en el artículo 4º del presente Decreto.

Art. 9º — Lo dispuesto en el artículo 7º, regirá a partir del mes siguiente al de la fecha de promulgación del presente Decreto.

Art. 10. — Remítase al Tribunal de Cuentas de la República.

Sala de Sesiones de la Comisión de Higiene y Previsión Social Integrada con la de Hacienda, a 22 de julio de 1967. C. Cabrera Giordano (Miembro Informante), Alonso R. Devita (Miembro Informante), Washington Bado (Miembro Informante), Federico Bouza, Ruben E. D. Pin-tos, Juan C. Galván, Juan A. Cáceres (con salvedades).

DECRETO Nº 14.001, de 9 de agosto de 1967.

ORDENANZA DE LIMPIEZA PUBLICA

S E C C I O N I

LIMPIEZA Y BARRIDO DE LA VIA PUBLICA

Artículo 1º — El servicio de limpieza de la vía pública se prestará por la Intendencia Municipal, por gestión directa o indirecta, sin perjuicio de las obligaciones impuestas a los particulares por esta Ordenanza. Se practicará en todos los casos, dentro del horario y programación que establezca la Intendencia Municipal.

Art. 2º — Los agentes encargados de la prestación de dicho servicio dispondrán de todas las facultades indispensables para su ejecución, durante los horarios prefijados, pudiendo proceder a la remoción

de cualquier vehículo estacionado, adoptar otras medidas similares necesarias a tal efecto y requerir directamente la colaboración de la fuerza pública a los fines indicados.

Art. 3º — El personal de limpieza pública deberá retirar preferentemente y en la forma más rápida posible de las vías públicas, los residuos excrementicios animales, los restos vegetales y, en general, todo otro resto no susceptible de ser barrido por los elementos mecánicos afectados al servicio. De inmediato, procederá a recogerlos en recipientes cerrados, para ser transportados y depositados en los lugares dispuestos al efecto.

SECCION II

OBLIGACIONES DE LOS PARTICULARES

Artículo 4º — Los habitantes del Departamento de Montevideo, deben prestar su colaboración al Gobierno Departamental en el mantenimiento de la higiene y aseo público. En consecuencia, quedan prohibidos, bajo las sanciones que preceptúa esta Ordenanza, los actos siguientes:

- a) Arrojar, verter o depositar en la vía pública, plazas, playas, parques, paseos y terrenos baldíos (estén o no cercados): basuras, residuos, tierra, escombros, estiércol, detritus, papeles, envases, latas, aguas servidas o desperdicios de cualquier clase, salvo los casos en que existiera previa y expresa autorización municipal, para hacerlo en lugares determinados.
- b) Extraer el contenido de los recipientes destinados a los residuos domiciliarios.
- c) Retirar las barreduras depositadas en la vía pública.
- d) Depositar en las fincas particulares barreduras de calles y toda clase de basuras y desperdicios, sea cual fuere su procedencia.
- e) Abandonar en la vía pública animales muertos.
- f) Arrojar a la vía pública el barrido de los vehículos afectados al transporte colectivo de pasajeros.
- g) Limpiar caballos, perros u otros animales en la vía pública.
- h) Sacudir y limpiar alfombras y cualquier otro objeto en la vía pública o en puertas, balcones o ventanas que miren a la misma, luego de las 9 horas.
- i) Barrer desde el interior de los inmuebles hacia la vía pública.
- j) Realizar en la vía pública cualquier trabajo que atente contra la limpieza y el aseo de la misma.
- k) Rasquetear revoques de muros que limiten la vía pública, salvo que se dispongan cierres de telas o maderas, o se utilicen dispositivos

mecánicos para evitar el esparcimiento del polvo o residuos. Estas prohibiciones se hacen extensivas a las fachadas y muros que aunque retirados de la línea de edificación, estén próximas a la vía pública.

1) Regar las plantas colocadas en las aberturas de las casas sin la debida precaución y cuidado para evitar que caiga agua o algún otro elemento a la vía pública.

Art. 5º — Queda prohibido preparar, mezclar, acopiar o mantener en alguna forma, materiales de construcción de cualquier naturaleza, en todo o parte de las aceras o pavimentos. Los contratistas que deseen ocupar a esos efectos parte de la acera deberán necesariamente solicitar licencia para la instalación de una barrera o valla, y una vez colocada la misma en las condiciones reglamentarias, sólo podrán mantener esos materiales o tierras en el lado interior de la barrera o valla.

Art. 6º Los ocupantes de predios o de edificios, o los propietarios de los edificios en construcción o de terrenos baldíos, estarán obligados a la limpieza de las aceras en el área correspondiente a sus respectivos frentes.

Dicha limpieza se efectuará sin afectar la higiene de las calzadas ni de las aceras colindantes.

Serán responsables del cumplimiento de la obligación anteriormente establecida, las siguientes personas, en el orden de su enunciación:

a) Edificios destinados a Vivienda:

1) Tratándose de vivienda individual: el ocupante de la misma.

2) Tratándose de viviendas colectivas, habitadas por arrendatarios: el encargado, el portero o la persona designada por el propietario, y en su defecto el propietario del edificio.

3) Tratándose de viviendas colectivas, en régimen de propiedad horizontal, condominio o formas similares: el administrador o administradores del edificio o en su defecto, la persona que designen los componentes de la co-propiedad.

4) Cuando en los edificios a que se refieren los apartados anteriores existan locales comerciales o industriales en su planta baja: los titulares de esos establecimientos en el área correspondiente a sus respectivos frentes.

b) Edificios Destinados a Comercio o Industria y otros Destinos Similares:

El encargado, el portero, si los hubiere, el personal que residiere en los mismos o la persona designada expresamente por el propietario para la limpieza del establecimiento.

c) Edificios Destinados a Instituciones:

Oficinas públicas, centro asistenciales, centros de enseñanza y culturales, mutualistas, instituciones deportivas, gremiales, sociales o recreativas, centros religiosos y políticos, personas jurídicas paraestatales y toda otra entidad de análogo carácter: los encargados, conserjes

o porteros, o quienes hicieren sus veces o la persona expresamente designada al efecto por la autoridad correspondiente para encargarse de la limpieza.

d) Edificios en Construcción:

El contratista de la obra en ejecución o, en su defecto, el propietario.

e) Edificios Deshabitados y Terrenos Baldíos:

El propietario de los mismos.

f) Predios Destinados a Instituciones Culturales o Deportivas:

Las autoridades de las Instituciones, entidades deportivas, campos de deportes o similares que ocupen predios, serán responsables de la limpieza y aseo de dicho predio y de las aceras circundantes a los mismos.

Art. 7º — Los responsables de locales frente y para los cuales se realicen operaciones de carga o descarga, deberán proceder, cuantas veces fuere preciso, a la limpieza complementaria de las aceras para mantenerlas en las debidas condiciones de aseo.

Art. 8º — Los titulares de establecimientos de venta al por menor de productos con envoltorio, alimenticios o análogos, de consumo o uso inmediato, y de establecimientos o quioscos de bebidas, o los vendedores ambulantes con vehículos de cualquier naturaleza, estarán obligados a instalar papeleras o recipientes apropiados, en sitio visible, a la entrada de sus locales o junto a sus instalaciones o en sus vehículos si se tratara de vendedores ambulantes o empresas de transportes colectivos, con el objeto de evitar que sean arrojados esos desperdicios a la vía pública.

Art. 9º — Los titulares de quioscos y de licencias para efectuar rifas y sorteos, de colocación o estacionamiento en la vía pública o en las aceras, tendrán además la obligación de mantener limpia y barrer, cuantas veces al día fuere preciso a tal objeto, la superficie de la vía pública concedida, que se considera ampliada, a los solos efectos de dicha obligación, a dos metros a lo largo de su perímetro.

Art. 10. — Los particulares que utilicen los vehículos de transportes colectivos de pasajeros deberán depositar los papeles, boletos y desperdicios en recipientes que habrán de estar colocados en los mismos, quedándoles absolutamente prohibido arrojarlos en el interior de esos vehículos o hacia la vía pública.

Art. 11. — Los productos de barrido deberán recogerse en recipientes o baldes de las características que señale la Administración Municipal, provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen las basuras y serán entregados a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios.

Art. 12. — En toda construcción de carácter público o privado, es obligación del que la ejecuta mantener limpias las aceras y la calzada, haciéndose extensiva dicha limpieza hasta donde puedan llegar los residuos que se produzcan. Igual obligación corresponderá a los que ensucien la vía pública con motivo de la realización de obras en el interior de los inmuebles.

Art. 13. — Será obligatorio en las demoliciones, mantener limpia la vía pública, extendiéndose la limpieza hasta donde pueda llegar el polvo y los escombros producidos. Los materiales resultantes de las demoliciones de edificios y obras en general y las tierras y materiales provenientes de excavaciones, sólo podrán ser depositados o arrojados con fines de terraplenamiento, en la propiedad privada o pública, previa la autorización municipal correspondiente.

Art. 14. — Sin perjuicio de la obligación que les impone el artículo 4º, las personas indicadas en el artículo 6º, estarán asimismo obligadas a mantener libre de vuyos la parte de las aceras que no se encontrare embaldosada.

Art. 15. — Las personas que atiendan puestos en las ferias deberán al finalizar las ventas, barrer el suelo ocupado y sus adyacencias en una extensión de dos metros depositando el producto del barrido en recipientes que se colocarán al efecto en cada cuadra.

Art. 16. — Prohíbese efectuar propaganda comercial por medio de volantes de cualquier clase lanzados a la vía pública y demás lugares de uso público. Las personas a quienes se haga entrega directa de papeles u otros medios de propaganda estarán sujetas a la prohibición dispuesta por el artículo 4º.

SECCION III

LIMPIEZA DE BALDIOS

Artículo 17. — Los propietarios de solares deberán mantenerlos libres de basuras o desperdicios.

Al efecto, estarán obligados a efectuar su limpieza cuantas veces fuera necesario para conservarlos en estado de aseo y de salubridad.

Todo ello sin perjuicio del cerramiento del predio, por el propietario de acuerdo con lo que establecen las disposiciones que rigen en la materia.

Art. 18. — Comprobado el desaseo o estado de insalubridad de un inmueble, previa declaración de esa circunstancia que efectuará el Intendente Municipal, se procederá a notificar personalmente al propietario, intimándose en el mismo acto que, dentro del plazo perentorio que se le fijará, haga cesar la causa del desaseo o estado de insalubridad, removiendo los materiales, higienizando los lugares afectados, construyen-

do, reconstruyendo o refaccionando cercos o elevando éstos si se consideran bajos y cerrándolos en todos los casos, del modo que también indicará la autoridad municipal.

Art. 19. — A los efectos de la aplicación de lo dispuesto en el artículo anterior, cuando el propietario no fuere hallado o no estuviere domiciliado dentro del Departamento de Montevideo, o en el caso de tratarse de varios propietarios, poseedores o tenedores a cualquier título del inmueble afectado, la notificación o intimación se tendrán por hechas mediante la publicación del anuncio respectivo en el Diario Oficial por un día y la fijación de un cedulón conteniendo el texto de aquéllas en el lugar de ubicación del inmueble.

Art. 20. — Si notificado el propietario o, en su caso, efectuadas las publicaciones en la forma dispuesta en el artículo anterior, los obligados no efectuaran los trabajos ordenados por la autoridad municipal, comprobada dicha circunstancia, sin perjuicio de las sanciones que correspondan, la Dirección General del Departamento de Higiene dispondrá de inmediato que las actuaciones pertinentes pasen a la Dirección de Limpieza y Usinas, a fin de que el Municipio realice los trabajos de oficio y sin más trámite, siendo de cargo de los propietarios el importe de las erogaciones causadas por los mismos en la forma establecida en el artículo 36.

SECCION IV

RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS

Artículo 21. — El servicio de recolección de residuos domiciliarios se prestará por la Intendencia Municipal, directa o indirectamente, conforme a la programación y horarios que se establezcan y que asegurará la continuidad del mismo.

Art. 22. — Se consideran residuos domiciliarios:

- a) Los desperdicios de la alimentación y del consumo doméstico.
- b) Los envoltorios y papeles procedentes de los establecimientos industriales y comerciales, cuando puedan ser recogidos en uno o varios recipientes de tamaño normal.
- c) Las cenizas y restos de calefacción individual.
- d) El producto del barrido de las aceras.
- e) El escombro procedente de pequeñas reparaciones o el producto de la poda de plantas, siempre que tales residuos quepan en uno o varios de los baldes normalmente utilizados.
- f) Las cenizas resultantes de la cremación de cualquiera de las materias enunciadas.

Art. 23. — Queda terminantemente prohibida la conducción o transporte de residuos domiciliarios por particulares no concesionarios de

ese servicio. Los residuos deberán ser entregados al servicio reglamentario de recolección en baldes de las características particulares que señalará la reglamentación de esta Ordenanza, los que en todo caso deberán estar provistos de tapa bien ajustada para evitar que rebosen los residuos. Cuando la cantidad de residuos exceda la capacidad de un recipiente, los habitantes de los domicilios deberán proveer tantos recipientes cuantos fueren necesarios para la entrega total de los residuos.

El contenido no podrá exceder por ningún concepto del recipiente, ni caer al suelo, y no podrán ponerse encima de ellos objetos de ninguna especie. Estos envases deberán ser colocados en un lugar accesible a los encargados de la recolección de residuos domiciliarios o en caso de que esto no fuera posible, ubicados en el exterior de las casas momentos antes de que pase el servicio municipal. A estos efectos, la Dirección de Limpieza y Usinas deberá informar públicamente sobre el horario durante el cual se realice el servicio correspondiente a cada zona de la ciudad.

Art. 24. — No se considerarán residuos domiciliarios:

a) Los residuos o cenizas industriales, de fábricas, talleres, almacenes, carnicerías, confiterías, fiambrerías, cuarteles, colegios, internados u otros establecimientos similares.

b) Las tierras provenientes de desmonte y los escombros y desechos de obras cuando excedieran las proporciones indicadas en el inciso e) del artículo 22.

c) Los desperdicios de mataderos, mercados, laboratorios, jardines, zoológicos y demás establecimientos similares.

d) Los desperdicios de los establecimientos del ramo de hotelería y similares.

e) Los detritus de hospitales, clínicas, sanatorios y similares.

f) El estiércol de cuadras, establos, corrales, criaderos o similares.

g) Los animales muertos.

h) Los productos decomisados.

i) Los restos de mobiliario, jardinería o poda de árboles, cuando ésta excediere los límites señalados en el inciso e) del artículo 22.

j) Cualesquiera otros productos análogos.

Art. 25. — Las fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza indicada en el artículo anterior podrán optar por instalar hornos propios para incinerarlos, efectuar a su cargo el transporte de los residuos hasta las Usinas Incineradoras o Transformadoras, o utilizar el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos.

Queda prohibida la acumulación de estos residuos o su eliminación por otro procedimiento diverso.

Art. 26. — Los vehículos que efectúen el transporte por cuenta de los particulares de los residuos indicados en el artículo 24 deberán hallarse en buen estado de conservación y debidamente aseados, estando totalmente cubiertos o cerrados y ofreciendo sus cajas la seguridad absoluta de que no permitirán la salida de líquidos o materias.

Art. 27. — Los particulares propietarios de fincas o establecimientos que poseyeran residuos de la naturaleza mencionada en el artículo 24, podrán contratar en forma transitoria o permanente el Servicio Municipal Especial de Transporte de Residuos, que efectuará la recolección de ellos en los respectivos domicilios y tantas veces como fuera solicitado.

Los precios que deberán abonar los particulares por la utilización de este servicio, serán fijados por el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por el transporte de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados, los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos y por el número de éstos cuyo contenido haya sido recogido aunque no estuvieran colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas suspenderá, de inmediato, el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 28. — Las personas que sean sorprendidas derribando intencionalmente o hurgando en los envases destinados a residuos de cualquier naturaleza, retirando o transportando éstos (salvo en el caso del artículo 25) incurrirán en infracción, y sin perjuicio de las sanciones que les correspondieren, serán objeto de incautación de los materiales o de la carga que transporten, así como de los vehículos utilizados para ese fin.

Art. 29. — En los inmuebles en los que se compruebe la existencia de materias acumuladas o depositadas, provenientes de los residuos a que se refieren los artículos 22 y 24 que importen un peligro para la salubridad, previa declaración en tal sentido por resolución fundada, se procederá a la remoción de las mismas, cumpliéndose al respecto las formalidades legales pertinentes.

Análogas medidas se adoptarán con los criaderos de cerdos en los que se utilicen dichas materias para la alimentación de los animales, procediéndose, además, en este caso, a la clausura inmediata y definitiva del establecimiento.

Art. 30. — La incineración de residuos no domiciliarios en las Usinas Incineradoras Municipales, se ajustará al precio que fijará el Intendente Municipal en forma privativa, y de acuerdo con el sistema que entendiere más conveniente.

El precio por la incineración de estos residuos se liquidará de acuerdo con la lista de volúmenes transportados los que se determinarán por la capacidad establecida para los envases respectivos, y por el número de éstos cuyo contenido haya sido entregado en la Usina aunque no estuvieran colmados.

Los pagos se realizarán por mes vencido y dentro de los primeros diez días de cada mes. Cuando el pago no se haya realizado dentro del término señalado, la Dirección de Limpieza y Usinas, suspenderá de inmediato el servicio y lo comunicará a la Dirección de Inspección General a los efectos de que ésta proceda a fiscalizar la forma en que la finca o el establecimiento elimina sus residuos.

Art. 31. — Si como consecuencia del transporte de residuos se ensuciare la vía pública, el transportador procederá a su inmediata limpieza.

Art. 32. — Los usuarios del servicio de recolección de residuos deberán tener los recipientes en que las depositen para su entrega al recolector en perfectas condiciones de limpieza.

Está prohibido entregar los residuos en sacos, cajas de cartón o cualquier otro recipiente improvisado inadecuado.

Está igualmente prohibido dejar abandonados los recipientes en ace-
ras, calzadas, puertas o escaleras.

SECCION V

SANCIONES

Artículo 33. — Los infractores a lo dispuesto en los artículos 4, 10 y 16, serán sancionados con una multa de \$ 100.00 (cien pesos) por cada infracción. Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 6, 7, 11, 14, 23 apartado segundo y siguientes, 25 y 32, de este Decreto, serán sancionados con multas, la primera de \$ 100.00 (cien pesos), la segunda con \$ 200.00 (doscientos pesos) y las subsiguientes con \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 34. — Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 5, 8, 9, 12, 13, 15, 17, 28 y 29 inciso primero de este Decreto, serán sancionados, la primera vez, con multas de \$ 200.00 (doscientos pesos), la segunda con multas de \$ 400.00 (cuatrocientos pesos) y las subsiguientes con multas de \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 35. — Las infracciones a lo dispuesto en los artículos 23, apartado 1º, 26, 29 inciso 2º y 31, serán sancionadas con multas de \$ 500.00 (quinientos pesos) cada una.

Art. 36. — Cuando el monto de la multa estuviera dentro de los poderes propios de decisión del Intendente, según le autorice la Ley será aplicada por el funcionario que compruebe la infracción y cobrada en el

acto, a cuyo efecto se le proveerá de la documentación pertinente, intervenida por la Contaduría General Municipal.

Si el infractor se resistiere a efectuar el pago de la multa, el funcionario adoptará las medidas conducentes a su individualización y domicilio, dando cuenta a la Dirección a que pertenece. Cuando los funcionarios percibieren directamente las multas, verterán los importes respectivos, dentro de las veinticuatro horas hábiles siguientes en la Tesorería Municipal.

Art. 37. — Cuando la multa supere el límite a que alude el artículo anterior, el funcionario dará cuenta a la Dirección a que pertenece, sin perjuicio de proceder a la individualización del infractor.

Art. 38. — Una vez que la Administración cobre la multa, el funcionario que aplicó la sanción tendrá derecho a recibir, a título de participación, el cincuenta por ciento (50 %) del producido de la misma, dentro de las cuarenta y ocho horas (48 hs.).

Art. 39. — Sin perjuicio de las sanciones que procedan, en los casos de incumplimiento, la Administración Municipal realizará a través de sus servicios las prestaciones impuestas o efectuará el retiro de los desperdicios arrojados o depositados y la limpieza de los lugares respectivos, todo ello a cargo de los obligados, según el precio que fijará el Intendente Municipal. Iniciada dicha prestación por los servicios municipales, no se interrumpirá aun cuando el obligado manifestare su propósito de realizar la prestación incumplida.

Art. 40. — Los contratistas que incurran en infracción de alguna de las obligaciones que le imponen los artículos 6, 13 y 14 de este Decreto, serán sancionados con el inmediato retiro del permiso de obras correspondiente, el que no les será rehabilitado, hasta que abonen las multas que adeuden.

Si cualquiera de dichas infracciones se cometiera hasta por tercera vez dentro del término de tres años, serán excluidos del Registro de Empresados de Obras.

Art. 41. — Los permisarios de quioscos y los titulares de licencias de rifas y sorteos de colocación o estacionamiento en la vía pública, cuando transgredieren dentro del término de tres años lo dispuesto en el artículo 9º de este decreto; y las personas que dentro de igual término infringieren lo dispuesto en el artículo 15, serán sancionados además de con la multa que corresponda aplicarles, del siguiente modo: con la suspensión del permiso por el término de 10 días, la primera vez de 30 días la segunda vez y con la caducidad del permiso en la tercera oportunidad.

Art. 42. — A los infractores a lo dispuesto en el artículo 7º de este decreto, se les suspenderá preventivamente el permiso de reserva de espacio que se les hubiere acordado, el que les será devuelto cuando pa-

guen la multa correspondiente. Cuando incurran en esta infracción por segunda vez, se les revocará el permiso de reserva de espacio.

Art. 43. — Los responsables de los establecimientos industriales o comerciales, si no hicieren desaparecer las causas de la infracción, dentro del término que al efecto se les fijará en la intimación respectiva, serán sancionados, además de la multa que corresponda, con la clausura del local por 10 días la primera vez, 30 días la segunda y definitivamente la tercera, cuando ello aconteciere dentro del término de tres años.

Previamente a la intimación, cuando corresponda se dará intervención a las oficinas técnicas municipales correspondientes.

Art. 44. — Los funcionarios municipales actuantes, a los fines consignados en los artículos 36 y 37, cuando el caso lo requiera, solicitarán sin otro trámite el auxilio de la fuerza pública. De igual modo procederán en la situación prevista en el inciso 2º del artículo 365 del Código Penal.

El Intendente Municipal podrá concertar con el Jefe de Policía del Departamento la asignación de tareas inspectivas a los efectos indicados en este Capítulo, a la totalidad o a parte de los funcionarios policiales que revisten en los cuadros funcionales del Departamento, con idéntica participación a la dispuesta en el artículo 36.

SECCION VI

ESTIMULOS

Artículo 45. — Créase un premio estímulo anual que se otorgará por la Intendencia Municipal a aquella división territorial del Departamento de Montevideo, que haya dado, a través del esfuerzo de sus pobladores, el mejor ejemplo de educación sanitaria y colaboración popular en la limpieza y aseo general.

Art. 46. — El premio será otorgado por concurso, de acuerdo a la reglamentación que se dicte, llamándose a participar en él a todas las Juntas Locales o en su defecto a las Comisiones de Fomento y en caso de faltar las anteriores a las Comisiones de Vecinos representativos del lugar, que quieran inscribirse en representación de sus respectivas divisiones territoriales y será discernido por la Comisión Especial del Operativo Limpieza, que se crea por esta Ordenanza, actuando a tal fin como Jurado.

Art. 47. — El premio referido tendrá un monto de \$ 10.000.000.00 (diez millones de pesos) anuales, a cuyos efectos se realizará la inclusión de la correspondiente partida en el Presupuesto Departamental respectivo y se invertirá en la realización de obras o mejoras para la zona que se haga acreedora a dicho beneficio, de acuerdo con la solicitud que formulare la Junta Local, Comisiones de Fomento o Comisiones de Ve-

cinco y siempre que ella obtenga la aprobación de los Departamentos de Arquitectura y Urbanismo y de Ingeniería y Obras. La inversión podrá efectuarse en obras bajo régimen de colaboración vecinal con el Municipio.

Art. 48. — La determinación de las zonas a los efectos de lo dispuesto en los artículos anteriores, se efectuará de acuerdo con la división territorial establecida en el artículo 3º de la Resolución del Concejo Departamental Nº 57.456 de 20 de enero de 1959.

SECCION VII

REGIMEN DE FISCALIZACION

Artículo 49. — Créase una Comisión Especial de Fiscalización del Operativo Limpieza, integrada por el Intendente Municipal quien la presidirá; el Presidente de la Junta Departamental; un Edil designado por cada uno de los lemas reconocidos por la Corte Electoral y con representación en la Junta Departamental; un Delegado designado por el Ministerio de Transporte, Comunicaciones y Turismo; un Delegado del Ministerio de Salud Pública y un Delegado de las Comisiones de Fomento.

Art. 50. — La Comisión que se crea por el artículo anterior tendrá además de las previstas en el artículo 46, las siguientes facultades:

a) El contralor directo de las denuncias de entidad que se hagan llegar a su seno por intermedio de los veedores, la prensa y el público en general.

b) La realización de inspecciones relámpago en todo el Departamento y a distintas horas del día y de la noche, a efectos de controlar el cumplimiento del Operativo Limpieza.

c) La realización de visitas de estímulo y agradecimiento en nombre de la población a quienes presten servicios extraordinarios en el Operativo Limpieza.

d) La designación de veedores honorarios que tendrán a su cargo el contralor directo del cumplimiento por el personal municipal y por la población en general, de las obligaciones contenidas en la presente Ordenanza.

e) La determinación de la zona que será atendida por dichos veedores.

Art. 51. — A los efectos de la designación de veedores se dará preferencia con el nombramiento como tales a ex-Ediles y ex-Concejales que deseen colaborar en este Operativo Limpieza, a los funcionarios de jerarquía de la Intendencia y de la Junta Departamental, a los Diri-

gentes gremiales municipales, a los integrantes de las actuales Comisiones de Fomento y a los periodistas y publicistas en actividad.

Art. 52. — La zona a cargo de cada veedor deberá tener límites racionales en forma de asegurar una labor individual, directa y efectiva.

Para la determinación de dicha zona, se tomará en cuenta, primordialmente, el lugar del domicilio de cada veedor.

Art. 53. — Los veedores darán cuenta a la Comisión Especial del Operativo Limpieza de los resultados de sus inspecciones encargándose ésta de la tramitación respectiva de las denuncias que se formularen.

Estos deberán limitar su acción a la constatación de la infracción cometida, careciendo de facultades para aplicar sanciones directamente.

Art. 54. — La Comisión Especial del Operativo Limpieza proporcionará a los veedores designados un Carnet de identificación en el que se indicará la jurisdicción a su cargo.

Art. 55. — Derógase el Decreto Nº 11.566 de 10 de noviembre de 1959 y las demás disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza.

Art. 56. — La Intendencia Municipal reglamentará la presente Ordenanza.

Art. 57. — Comuníquese”.

DECRETO Nº 14.002, de 14 de agosto de 1967.

I — RECURSOS

Artículo 1º — Los gastos originados por el “Operativo Limpieza” para 1967 dispuesto por el Decreto Nº 14. 001, sancionado el 3 de agosto de 1967, se atenderán con el producido de los recursos que se establecen en los artículos siguientes.

Art. 2º — Por la propiedad o posesión de los inmuebles situados en el Departamento de Montevideo, se abonará, por única vez, por el Ejercicio 1967, por sus respectivos propietarios o poseedores, un adicional de la Contribución Inmobiliaria del diez por mil (10 ‰) sobre los respectivos valores de aforo.

Art. 3º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo para disponer la venta, mediante remate público de Bienes Muebles en desuso de propiedad del Municipio de Montevideo, por un monto de hasta \$ 30.000.000.00 (treinta millones de pesos).

II — GASTOS PARA 1967

Artículo 4º — Autorízase al Intendente Municipal de Montevideo a invertir hasta la cantidad de \$ 109:945.000.00 (ciento nueve millones novecientos cuarenta y cinco mil pesos) en la etapa del "Operativo Limpieza" correspondiente al segundo semestre de 1967, por los importes máximos que se indican a continuación:

1) Reparación de equipos y adquisición de repuestos y herramientas	\$ 31:200.000.00
2) Combustibles y lubricantes	" 7:705.000.00
3) Reparación y conservación locales talleres ...	" 7:000.000.00
4) Contratación de zonas de barridos	" 1:200.000.00
5) Contratación de camiones	" 15:000.000.00
6) Contratación de camionetas	" 2:000.000.00
7) Realización de horas extras	" 4:500.000.00
8) Extensión de turnos contratados	" 1:500.000.00
9) Estímulo 30 % sueldo básico	" 20:000.000.00
10) Contratación de personal	" 17:840.000.00
11) Vestimenta de personal	" 2:000.000.00

Asimismo el Intendente Municipal queda autorizado a invertir durante el segundo semestre del año 1967, hasta una cantidad máxima de \$ 5:000.000.00 (CINCO MILLONES DE PESOS) para el desarrollo de un programa de educación colectiva de la población, destinado a crear una conciencia general de colaboración con el Municipio en este Operativo. A los efectos de la realización de ese programa la Intendencia Municipal de Montevideo deberá llamar a concurso público de ideas entre todas las agencias de publicidad del Departamento para la formulación de un proyecto de campaña en tal sentido y hasta la expresada cantidad.

También se efectuará por la Intendencia Municipal de Montevideo, a través de la Dirección de Paseos Públicos, un plan general de poda de los árboles que integran el ornato público hasta una cantidad máxima de \$ 3:000.000.00 (TRES MILLONES DE PESOS), quedando autorizada a invertir esa cantidad.

La Intendencia Municipal desarrollará también un plan destinado al mantenimiento del aseo y la limpieza de las playas balnearias del Departamento de Montevideo, a cuyo efecto organizará un servicio especial dependiente de la Dirección de Limpieza y Usinas con ese cometido específico exclusivo. Para tal fin quedará autorizada a invertir una suma de hasta \$ 2:000.000.00 (DOS MILLONES DE PESOS).

III — AUTORIZACIONES

Artículo 5º — Autorizar al Intendente Municipal de Montevideo, a abonar al personal presupuestado destacado en la Dirección de Limpieza y Usinas, que actúe en el Operativo Limpieza, una compensación mensual complementaria del 30 % sobre el sueldo básico al 31 de diciembre de 1966, más los importes del artículo 10 del Decreto Nº 13.490 y artículo 2º del Decreto Nº 13.878.

Art. 6º — Se considerarán servicios efectivos los cumplidos en las dependencias citadas, en los horarios que determinen los responsables del servicio, y durante la licencia anual reglamentaria.

Los funcionarios, no tendrán derecho a percibir la referida asignación complementaria durante el mes correspondiente:

a) Cuando no presten servicios efectivos en las tareas propias de su cargo, durante el lapso en que no las cumplan.

b) Cuando el funcionario tenga más de una falta al desempeño de sus tareas, durante los días laborales del mes.

No se computarán como faltas, las inasistencias provocadas por accidentes de trabajo, debidamente comprobadas.

En este último caso, el derecho a la compensación se mantendrá por un término no mayor de seis meses, liquidándose por el promedio de dicha compensación, durante los últimos tres meses anteriores al accidente.

c) Cuando no cumpla el horario que se le hubiera asignado.

No se computará como falta, las ausencias del trabajo, que no excedan de dos horas por mes, que encontrándolas justificadas, los superiores jerárquicos las hayan autorizado por escrito.

Art. 7º — La compensación a la que hace referencia el artículo 5º será sustitutiva de la que por asiduidad perciben los funcionarios de la Dirección de Limpieza y Usinas.

Art. 8º — Determinase, con carácter general, que la Compensación Familiar, y la Asignación Familiar, en favor de los funcionarios contratados a sueldo o jornal, para este Operativo Limpieza, por el Municipio de Montevideo, se abonará a partir del primer día de ingreso a la prestación de tareas y con cargo a la erogación establecida en el artículo 4º del presente Decreto.

Se crea una compensación especial para los casos de accidentes de trabajo de los que deriven necesidad de aparatos ortopédicos, consistente en el pago de dichos aparatos, siempre que no los provea la mutua-lista o sociedad a que se halle afiliado el accidentado.

Art. 9º — Lo dispuesto en el artículo 7º, regirá a partir del mes siguiente al de la fecha de promulgación del presente Decreto.

Art. 10. — Remítase al Tribunal de Cuentas de la República. Vuelto sin observaciones, comuníquese.

JUNTA DEPARTAMENTAL
25 de Mayo 609
MONTEVIDEO - URUGUAY

DISTRIBUCION
GRATUITA

IMPRENTA ROSGAL S. A.